



Nr. _575 / _27.01.2025_

ANUNT ,

În conformitate cu art.7 din Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, aducem la cunoștința publică intenția de supunere spre aprobare de Consiliul Local al comunei Bărbătești în lunile februarie - martie 2025 a următoarelor proiecte de act cu caracter normativ:

1. PROIECT DE HOTARARE privitor la Alegere presedinte sedinta februarie_martie_aprilie 2025
2. PROIECT DE HOTARARE Privitor la Stabilirea numarului de asistenti personali ai persoanelor cu handicap grav din subordinea Consiliului local al comunei Bărbătești
3. PROIECT DE HOTARARE Privitor la Aprobare Organigrama si Stat Functii 2025
4. PROIECT DE HOTARARE Privitor la aprobarea bilanțului contabil , a contului de profit și pierderi si raport administrator pe anul 2024 , al Apa Canal Buila S.R.L.
5. PROIECT DE HOTĂRÂRE privind aprobarea bugetului de venituri si cheltuieli pentru anul 2025 al S.C. Apă Canal Buila S.R.L.
6. PROIECT DE HOTĂRÂRE privind aprobarea organigramei și statului de funcții ale Apa Canal Buila S.R.L în subordinea Consiliului Local al comunei Bărbătești
7. PROIECT DE HOTĂRÂRE privind aprobarea nivelului cotei de dezvoltare a sistemului de alimentare cu apa si canalizare la Apa Canal Buila S.R.L
8. PROIECT DE HOTĂRÂRE privind aprobarea cotei corespunzătoare pierderilor de apă pe raza de activitate a Apa Canal Buila S.R.L., de la captare până la utilizatori, pentru anul 2024
9. PROIECT DE HOTARARE 18/2025 privind modificarea și completarea H.C.L. nr. 29 din 16.08.2010 privind înființarea, organigrama și numărul de personal al Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al comunei Bărbătești, județul Vâlcea
10. PROIECT DE HOTARARE privind desemnarea unor consilieri locali si a unui expert cooptat ca membri în comisiei de cenzori Apa Canal Buila SRL aflata în subordinea Consiliului local al comunei Bărbătești
11. PROIECT DE HOTARARE privind modificarea Contractului de Delegare a gestiunii a serviciilor publice de alimentare cu apa si canalizare nr.5097 din 02.12.2020
12. PROIECT DE HOTĂRÂRE privind aprobarea contului de executie pe anul 2024 al Club Sportiv Bărbătești
13. PROIECT DE HOTĂRÂRE privind la participarea UAT Barbatesti la Programului privind creșterea eficienței energetice și gestionarea inteligentă a energiei în clădirile publice

Cetățenii interesați pot consulta proiectele actelor cu caracter normativ la sediul Primăriei și pot face propuneri, sugestii sau recomandări pe marginea acestuia până la data de 26 februarie 2025. Proiectele actelor cu caracter normativ vor fi completate cu eventualele propuneri, sugestii sau recomandări făcute de persoanele interesate înainte de supunerea lor spre aprobare Consiliului Local.

p. Secretar General
Crețu Pătru-Paul



ROMÂNIA-JUDEȚUL VÂLCEA
COMUNA BĂRBĂTEȘTI
Bodești, Principală nr.59, 247027 - Vâlcea
Telefon: 0763961101 , 0250864629
www.primariabarbatesti.ro
e-mail: barbatesti@vl.e-adm.ro



-PROIECT-

HOTARARE NR. 10 / 2025
Privitor la : alegerea președintelui de ședință

Consiliul local al comunei Bărbătești, județul Vâlcea, întrunit în ședința ordinară în data de ____ februarie 2025, la care participă un număr de ____ consilieri din totalul de 13 în funcție.

Având în vedere:

-Referatul de aprobare al Primarului comunei Bărbătești, înregistrat sub numărul 302 din 17 ianuarie 2025;

-Raportul compartimentului de specialitate al secretarului comunei Bărbătești cu privire la inițierea unui proiect de hotărâre privind alegerea președintelui de ședință pentru următoarele 3 luni, respectiv, februarie, martie și aprilie 2025, înregistrat sub numărul 305 din 19 ianuarie 2025;

Văzând prevederile Ordinului Prefectului Județului Vâlcea nr. 566 din 23 octombrie 2024 privind constatarea îndeplinirii condițiilor legale de constituire a Consiliului local al comunei Bărbătești;

Luând în considerare :

-prevederile art. 16 din Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului local Bărbătești, aprobat prin HCL nr. 42/2020;

-prevederile art. 123 alin. (1) alin.1 din OUG nr. 57/2019, privind Codul Administrativ ;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 24/2000 privind Normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare ;

În temeiul art. 139 coroborat cu prevederile art. 196 alin. (1) lit. a) din OUG nr. 57/2019, privind Codul Administrativ, cu un număr de ____ voturi "pentru" ,cu ____ voturi "împotriva" și ____ "abțineri", adoptă următoarea,



ROMÂNIA-JUDEȚUL VÂLCEA
COMUNA BĂRBĂTEȘTI
Bodești, Principală nr.59, 247027 - Vâlcea
Telefon: 0763961101 , 0250864629
www.primariabarbatesti.ro
e-mail: barbatesti@vl.e-adm.ro



HOTĂRARE :

Art. 1. Se propune în funcția de președinte de ședință al Consiliului local al comunei Bărbătești, domnul/doamna, _____ pe o perioadă de 3(trei) luni respectiv februarie, martie și aprilie 2025.

Art. 2. Secretarul comunei va comunica această hotărâre

- Instituției Prefectului - județul Vâlcea ;
- domnului/doamnei _____ ;
- Primarului comunei Bărbătești ;
- aducere la cunoștință prin afișare la sediul instituției.

Bărbătești: ____ februarie 2025

INIȚIATOR,
PRIMAR
PĂUNEI BOGDAN-ILIE

AVIZAT PT LEGALITATE,
SECRETAR GENERAL UAT
CRETU PATRU-PAUL



ROMÂNIA-JUDEȚUL VÂLCEA
COMUNA BĂRBĂTEȘTI
Bodești, Principală nr.59, 247027 - Vâlcea
Telefon: 0763961101 , 0250864629
www.primariabarbatesti.ro
e-mail: barbatesti@vl.e-adm.ro



Nr. 305 din 19 ianuarie 2025

REFERAT DE APROBARE
Privitor la alegerea presedintelui de sedinta

Având în vedere:

- prevederile Ordinului Prefectului Județul Vâlcea nr. 566 din 23 octombrie 2024 privind constatarea indeplinirii condițiilor legale de constituire a Consiliului local al comunei Bărbătești;
- prevederile art. 16 din Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului local Bărbătești, aprobat prin HCL nr. 42/2020;
- prevederile art. 123 alin. (1) alin.1 din OUG nr. 57/2019, privind Codul Administrativ , este necesar ca pentru lunile noiembrie , decembrie 2024 și ianuarie 2025, din rândul domnilor consilieri să fie ales un alt președinte de sedință.

Propun consiliului local adoptarea unei hotărâri în acest sens.

Primar,
PĂUNEI BOGDAN-ILIE



ROMÂNIA-JUDEȚUL VÂLCEA
COMUNA BĂRBĂTEȘTI
Bodești, Principală nr.59, 247027 - Vâlcea
Telefon: 0763961101 , 0250864629
www.primariabarbatesti.ro
e-mail: barbatesti@vl.e-adm.ro



NR. 302 din 17 ianuarie 2025

R A P O R T

Cu privire la alegerea presedintelui de sedinta
pentru lunile februarie, martie si aprilie 2025

În conformitate cu prevederile art. 123 alin. (1)alin.1 din OUG nr. 57/2019, privind Codul Administrativ , sedintele Consiliului local sunt conduse de catre un presedinte de sedinta ales pe o perioada de 3 luni.

Avand in vedere:

-rezultatele alegerilor locale din data de 09.06.2024,

-Încheierea nr.1709/2024 din data de 30 septembrie pronunțată de Judecătoria HOREZU și Încheierea nr.1767/2024 din data de 08 octombrie 2024 pronunțată de Judecătoria HOREZU, privind validarea mandatelor consilierilor locali declarați aleși pentru Consiliul local al comunei Bărbătești, județul Vâlcea,

-prevederile Ordinului Prefectului Judetului Valcea nr. 566 din 23 octombrie 2024 privind constatarea indeplinirii conditiilor legale de constituire a Consiliului local al comunei Bărbătești;

-prevederile art. 16 din Regulamentul de organizare si functionare al Consiliului local Bărbătești, aprobat prin HCL nr. 42/2020;

Fata de cele prezentate vă propun initierea unui proiect de hotarare cu privire la alegerea presedintelui de sedinta ce va conduce sedintele de consiliu in lunile februarie, martie si aprilie 2025

Intocmit p.Secretar ,
Cretu Patru Paul



-PROIECT-

HOTĂRÂRE NR. 11/2025

Privitor la: stabilirea numarului de asistenti personali ai persoanelor cu handicap grav din subordinea Consiliului local al comunei Bărbătești, pentru anul 2025

Consiliul local al comunei Bărbătești, județul Valcea, întrunit în ședința ordinară din data de ____ februarie 2025 la care participa un nr. de ____ consilieri din totalul de 13 în funcție;

Având în vedere Hotărârea Consiliului Local Bărbătești nr. 10/2025 prin care domnul /doamna consilier _____ a fost ales președinte de ședință pentru lunile februarie, martie și aprilie 2025;

Luând în dezbatere

-Proiectul de Hotărâre și referatul de aprobare ale primarului comunei Bărbătești, înregistrat sub nr. 344 din 20 ianuarie 2025, prin care se propune pentru anul 2025 numărul de asistenți personali ai persoanelor cu handicap grav, încadrați în subordinea Consiliului local Bărbătești;

-raportul de specialitate nr. 293 din 17 ianuarie 2025, întocmit de către compartimentul asistența socială din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Bărbătești prin care se propune stabilirea numărului de asistenți personali ai persoanelor cu handicap grav pentru anul 2025;

-avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului local Bărbătești, prin care se avizează favorabil proiectul de hotărâre, înregistrate sub numărul ____/____;

-avizul de legalitate al secretarului comunei Bărbătești cu privire la stabilirea numărului de asistenți personali ai persoanei cu handicap grav, înregistrat sub numărul 365/ 20.01.2025;

-respectând prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică locală, proces verbal de afișare nr. 575 din 27 ianuarie 2025;

-prevederile art. 6, alin.(2) din Hotărârea Guvernului nr. 427/ 2001, prin care se aproba Normele metodologice privind Condițiile de încadrare, drepturile și obligațiile asistentului personal;

-prevederile art. 40 și art.44 lit.a) din Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, modificată și completată, art. 29 din HG. 268/2007 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap;



În temeiul art. 129, alin. (3), lit. "d", alin. (7), lit. "b", art. 139 alin. (3) lit. "i" și art. 196 lit. "a" din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, Consiliul local al comunei Bărbătești cu un nr. de _____ voturi "pentru" _____ "împotriva" _____ "abțineri" adoptă următoarea,

HOTĂRÂRE:

Art.1. Pentru anul 2025 se aprobă 10 posturi de asistenți personali pentru persoane cu handicap grav din care : 8 posturi ocupate și 2 posturi vacante existente în subordinea Consiliului Local al comunei Bărbătești.

Art.2. Compartimentul de Asistență Socială controlează periodic activitatea desfășurată de asistenții personali ai persoanelor cu handicap grav;

Art.3. Se aproba Rapoartele de activitate prezentate de către doamna Gurita Daniela Cristina, asupra activității desfășurate de către asistenții personali încadrați cu contract de muncă, pe semestrul II, anul 2024.

Art.4. Prezenta hotărâre va fi comunicată Compartimentului asistență socială din cadrul instituției și prin grija secretarului general al comunei Bărbătești, prezenta va fi afișată la sediul instituției, pe siteul: www.primariabarbatesti.ro, precum și în Monitorul oficial local și va fi comunicată în termenul prevăzut de lege:

- Primarului comunei Bărbătești,
- Instituției Prefectului – județul Vâlcea

Bărbătești: _____ februarie 2025

INIȚIATOR,
PRIMAR
PĂUNEI BOGDAN ILIE

AVIZAT PENTRU LEGALITATE,
Secretar general comuna Bărbătești
Cretu Patru-Paul



Nr.344 din 20 ianuarie 2025

REFERAT DE APROBARE

Privitor la proiectul de hotărâre privind stabilirea numărului de asistenți personali ai persoanelor cu handicap grav din subordinea Consiliului local al comunei Bărbătești, pe anul 2025

Având în vedere referatul întocmit de către compartimentul de specialitate din cadrul Primăriei Bărbătești prin care se propune aprobarea numărului de asistenți personali pentru anul 2025;

În conformitate cu prevederile Legii 448/ 2006 privind protecția și promovarea persoanelor cu handicap republicată, cu modificările și completările ulterioare ale art. 29 din H.G. 268/2007 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr 448/2006 privind protecția și promovarea persoanelor cu handicap, precum și cele ale art. 129, alin. (3), lit. "d", alin.(7), lit. "b", potrivit cărora consiliile locale aprobă anual numărul de asistenți personali ai persoanelor cu handicap grav având obligația de a angaja și salariza asistentul personal al persoanei cu handicap grav, în condițiile legii de a asigura și garanta plata indemnizației lunare, în cazul în care persoana cu handicap grav sau reprezentantul ei legal a optat pentru aceasta.

Totodată art. 29 din HG 268/ 2007 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr 448/2006 privind protecția și promovarea persoanelor cu handicap menționează că în bugetul local vor fi prevăzute sume necesare din care se suportă salarizarea asistentilor personali, potrivit legii bugetului de stat.

Anual la propunerea primarului, consiliul local va aproba numărul asistentilor personali.

La data de 31.12.2024 există aprobate conform organigramei un număr de 10 posturi pentru asistenți personali ai persoanelor cu handicap grav și se află în plată un număr de 8 asistenți personali. De reținut că în plată pe lângă cele 8 persoane cu handicap grav care beneficiază de asistent personal la data de 31.12.2024 mai există și 78 de persoane cu handicap grav care beneficiază de indemnizație de însoțitor. Pentru anul 2025 se propune menținerea numărului la 10 posturi de asistenți personali, pentru persoane cu handicap grav.

În conformitate cu Regulamentul de ordine și funcționare al Consiliului Local al comunei Bărbătești propun spre dezbateră în ședința ordinară proiectul de hotărâre.

Fată de cele prezentate, în conformitate cu prevederile art. 129, alin. (2), lit. "d", alin.(7), lit. "b" din Codul Administrativ propun spre aprobare în ședința ordinară din luna februarie 2025, proiectul de hotărâre privind stabilirea numărului de asistenți personali ai persoanelor cu handicap grav din subordinea Consiliului local al comunei Bărbătești pe anul 2025.

Primar,
Păunei Bogdan-Ilie



Nr.293 /17.01.2025

RAPORT DE SPECIALITATE

privind stabilirea numărului de asistenți personali ai persoanelor cu handicap grav din subordinea Consiliului local al comunei Bărbătești, pe anul 2025

În conformitate cu prevederile Legii 448/ 2006 privind protecția și promovarea persoanelor cu handicap republicată, cu modificările și completările ulterioare ale art. 29 din H.G. 268/2007 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr 448/2006 privind protecția și promovarea persoanelor cu handicap, precum și cele ale art. 129, alin. (3), lit. "d", alin.(7), lit. "b", potrivit cărora consiliile locale aprobă anual numărul de asistenți personali ai persoanelor cu handicap grav având obligația de a angaja și salariza asistentul personal al persoanei cu handicap grav, în condițiile legii de a asigura și garanta plata indemnizației lunare, în cazul în care persoana cu handicap grav sau reprezentantul ei legal a optat pentru aceasta.

Totodată art. 29 din HG 268/ 2007 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr 448/2006 privind protecția și promovarea persoanelor cu handicap menționează că în bugetul local vor fi prevăzute sume necesare din care se suportă salarizarea asistenților personali, potrivit legii bugetului de stat.

Anual la propunerea primarului, consiliul local va aproba numărul asistenților personali.

La data de 31.12.2024 există aprobate conform organigramei un număr de 10 posturi pentru asistenți personali ai persoanelor cu handicap grav și se află în plată un număr de 8 asistenți personali. De reținut că în plată pe lângă cele 8 persoane cu handicap grav care beneficiază de asistent personal la data de 31.12.2024 mai există și 78 de persoane cu handicap grav care beneficiază de indemnizație de însoțitor. Pentru anul 2025 se propune menținerea numărului la 10 posturi de asistenți personali, pentru persoane cu handicap grav.

În conformitate cu Regulamentul de ordine și funcționare al Consiliului Local al comunei Bărbătești propun spre dezbateră în ședința ordinară proiectul de hotărâre.

Față de cele prezentate, în conformitate cu prevederile art. 129, alin. (2), lit. "d", alin.(7), lit. "b" din Codul Administrativ propun spre aprobare în ședința ordinară din luna februarie 2025, proiectul de hotărâre privind stabilirea numărului de asistenți personali ai persoanelor cu handicap grav din subordinea Consiliului local al comunei Bărbătești pe anul 2025.

Inspector superior,
Guriță Daniela Cristina



-PROIECT-

HOTĂRÂRE nr. 12 / 2025

privind aprobarea organigramei și a statului de funcții ale aparatului de specialitate al primarului comunei Bărbătești și a serviciilor din subordinea Consiliului Local Bărbătești, jud.Vâlcea.

Consiliul Local al comunei Bărbătești, județul Vâlcea, întrunit în ședința ordinară din data de ____ februarie 2025 , la care participă un număr de ____ consilieri din totalul de 13 consilieri în funcție;

Văzând că prin Hotărârea Consiliului Local nr. 10/2025 domnul consilier local _____ a fost ales președinte de ședință;

Având în vedere

- Proiectul de hotărâre și raportul de aprobare inițiat de primarul comunei Bărbătești prin care se propune aprobarea organigramei și a statului de funcții ale aparatului de specialitate al primarului comunei Bărbătești și a serviciilor din subordinea Consiliului Local Bărbătești, jud.Vâlcea, pentru anul 2025, înregistrat sub numărul 356 din 20 ianuarie 2025 .

-Raportul Secretarului general al comunei Bărbătești, prin care se propune aprobarea Organigramei și Statului de funcții ale aparatului de specialitate al primarului comunei Bărbătești și a serviciilor din subordinea Consiliului Local Bărbătești, jud.Vâlcea, pentru anul 2025, înregistrat sub numărul 236 din 16 ianuarie 2025 .

-Rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate înregistrat sub numărul ____ din ____ februarie 2025 prin care se avizează favorabil proiectul de hotărâre;

-Prevederile art. 1, art.2 alin(1), art. 3 alin(1) și alin(4), art.6, art.7 și art. 11 din Legea-cadru nr. 153/28.06.2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;

-Prevederile Cap. VIII- Contractul individual de muncă cu timp parțial din Legea nr. 53/2003, prevederile art. 164 alin(1) din Legea nr. 53/2003-Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Potrivit Hotărârii Guvernului nr.1506/27.11.2024 privind salariul de bază minim brut pe țară garantat în plată de la data de 01.01.2025,

-Respectând prevederile art.7 alin(2) din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, văzând procesul verbal nr. 575 din 27 ianuarie 2025 privind afișarea proiectului de hotărâre;

În conformitate cu prevederile art.5 lit.g), q), y), f), art.129 alin.(2) lit.a) și alin.(3) lit.a), art. 130, din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, coroborate cu cele ale Legii nr.53/2003 privind Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;



ROMÂNIA-JUDEȚUL VÂLCEA
COMUNA BĂRBĂTEȘTI
Bodești, Principală nr.59, 247027 - Vâlcea
Telefon: 0763961101 , 0250864629
www.primariabarbatesti.ro
e-mail: barbatesti@vl.e-adm.ro



În baza art.139, alin.(1) coroborat art.196, alin.(1), lit.a) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu ____ voturi "pentru", ____ împotrivă, ____ abțineri, adoptă următoarea;

HOTĂRÂRE:

Art.1.-Se aprobă organigrama și statul de funcții ale aparatului de specialitate al primarului comunei Bărbătești, și a serviciilor din subordinea Consiliului Local Bărbătești, jud.Vâlcea, pentru anul 2025, conform anexelor nr.1 și 2 care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2.– Primarul comunei Bărbătești va aduce la îndeplinire prezenta hotărâre prin intermediul secretarului general al comunei, care va asigura aducerea la cunoștință publică prin afișare la sediul instituției și pe pagina proprie de internet: www.primariabarbatesti.ro, în Monitorul oficial local și o va comunica :

- Instituției Prefectului Județului Vâlcea în vederea exercitării controlului de legalitate,
- Primarului comunei Bărbătești
- Agenției Naționale a Funcționarilor Publici

Bărbătești: _____ februarie 2025

INIȚIATOR,
PRIMAR ,
PĂUNEI BOGDAN-ILIE

AVIZAT PENTRU LEGALITATE,
p. Secretar general comuna Bărbătești
CRETU PATRU-PAUL



Nr. 356 din 20 ianuarie 2025

REFERAT DE APROBARE

La proiectul de hotărâre privind aprobarea organigramei și a statului de funcții ale aparatului de specialitate al primarului comunei Bărbătești și a serviciilor din subordinea Consiliului Local BĂRBĂTESTI, jud.Vâlcea pentru anul 2025

Având în vedere Referatul întocmit de către compartimentul de resurse umane din cadrul Primăriei Bărbătești prin care se propune aprobarea organigramei și a statului de funcții ale aparatului de specialitate al primarului comunei Bărbătești și a serviciilor din subordinea Consiliului Local Bărbătești, jud.Vâlcea pentru anul 2025.

Se arată că începând cu luna ianuarie 2025, în cadrul Primăriei comunei Bărbătești își desfășoară activitatea un număr de 10 persoane, după cum urmează:

- aleși locali cu funcții de conducere – primarul și viceprimarul localității;
- funcționari publici 4 din care: 1 funcție specifică de conducere-secretar general delegat UAT-temporar
3 funcții specifice de execuție -
- funcții contractuale: -compartiment cultura – 1; -paza -1;-muncitor-1; -consilier primar -1

Totodată conform Legii nr. 448/2006, în prezent sunt încadrați cu contract de muncă conform Legii nr. 53/2003, Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare un număr de 6 asistenți personali pentru persoane cu handicap.

Menționez că în Organigrama primăriei și Statul de funcții sunt evidențiate ca funcții vacante atât funcții publice cât și funcții contractuale.

- Avându-se în vedere prevederile art.21, art.,22, art., 23, alin. (1), alin. (2), lit. a), lit. c) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, actualizată, prevederile art. XVI alin 2 din Legea nr. 161/2003 cu modificările și completările ulterioare, precum și art VI din OUG. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii 273/2006 , privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare;

- prevederile art.3 din Ordinul 63/2014 privind revizuirea mediei numărului de locuitori prevăzute în tabelul 2 din anexa la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri, prevederile art. 129 alin(3), lit.c) și e), art.130,art.370, art.242alin(1), art.382, art.390 alin(2), art. 391 alin(1) din Urgența nr. 57/2019 privind Codul administrativ, propune spre analiză, avizare și aprobare proiectul de hotărâre.

Anexez alăturat proiectul de hotărâre însoțit de cele două anexe:

- Organigrama; – Anexa nr. 1
- Statul de funcții, în vederea adoptării. – Anexa nr. 2

Primar,
Păunei Bogdan-Ilie



Nr .236 / 16 ianuarie 2025

RAPORT DE SPECIALITATE

Cu privire la aprobarea organigramei și a statului de funcții ale aparatului de specialitate al primarului comunei BĂRBĂTEȘTI și a serviciilor din subordinea Consiliului Local BĂRBĂTEȘTI, jud.Vâlcea pentru anul 2025

În cadrul Primăriei comunei Bărbătești își desfășoară activitatea un număr de 10 persoane, după cum urmează:

- aleși locali cu funcții de conducere – primarul și viceprimarul localității;
- funcționari publici 4 din care: 1 funcție specifică de conducere- secretar general delegat u.a.t-temporar
3 funcții specifică de executie -
- funcții contractuale: -compartiment cultura – 1; -paza -1;-muncitor-1;-consilier primar -1

Totodată conform Legii nr. 448/2006, în prezent sunt încadrați cu contract de muncă conform Legii nr. 53/2003, Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare un număr de 6 asistenți personali pentru persoane cu handicap.

Menționăm că în Organigrama primăriei și Statul de funcții sunt evidențiate ca funcții vacante atât funcții publice cât și funcții contractuale.

- Avându-se în vedere prevederile art.21, art.,22, art., 23, alin. (1), alin. (2), lit. a), lit. c) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, actualizată, prevederile art. XVI alin 2 din Legea nr. 161/2003 cu modificările și completările ulterioare, precum și art VI din OUG. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii 273/2006 , privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare;

- prevederile art.3 din Ordinul 63/2014 privind revizuirea mediei numărului de locuitori prevăzute în tabelul 2 din anexa la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri, prevederile art. 129 alin(3), lit.c) și e), art.130, art.370, art.242 alin(1), art.382, art.390 alin(2), art. 391 alin(1) din Urgența nr. 57/2019 privind Codul administrativ, propunem inițierea unui proiect de hotărâre în acest sens.

Vă mulțumesc!

Anexez alăturat:

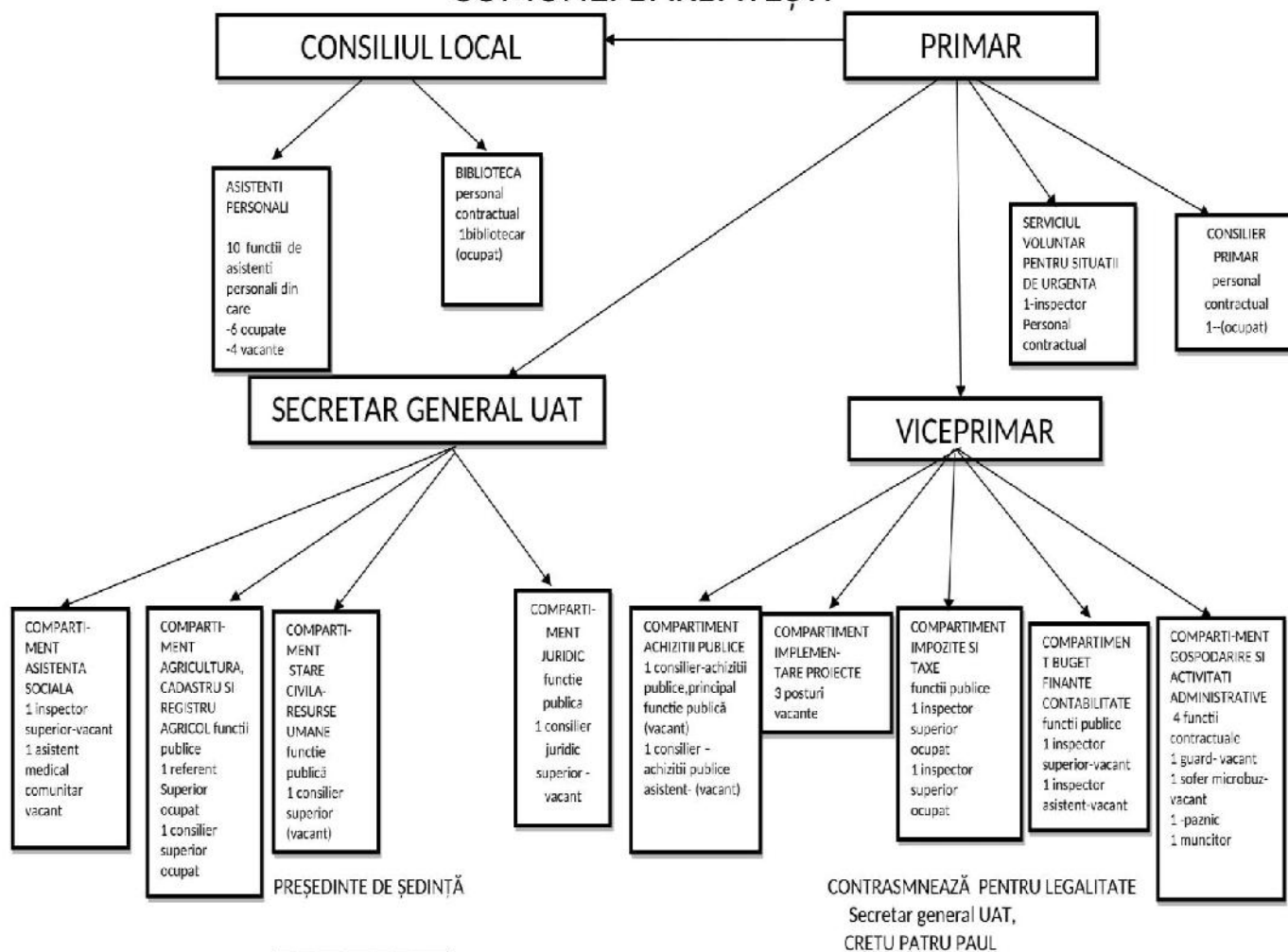
- Organigrama – Anexa nr. 1
- Statul de funcții – Anexa nr. 2

Intocmit,
Secretar general UAT
Cretu Patru-Paul



Anexa I la HCL.12/2025

ORGANIGRAMA APARATULUI DE SPECIALITATE AL PRIMARULUI COMUNEI BĂRBĂTEȘTI



**ANEXA II la HCL nr.12/2025**[illegible]

[illegible]



ROMÂNIA-JUDEȚUL VÂLCEA
COMUNA BĂRBĂTEȘTI
 Bodești, Principală nr.59, 247027 - Vâlcea
 Telefon: 0763961101 , 0250864629
 www.primariabarbatesti.ro
 e-mail: barbatesti@vl.e-adm.ro



22	vacant									inspector	IA	S	
23	vacant									inspector		S	
24	vacant									inspector		S	
		SERVICIUL ASISTENTĂ MEDICALĂ											
25	Guriță Rodica Paraschiva	ASISTENT PERSONAL								asistent personal		M	
26	Ploaie Maria	ASISTENT PERSONAL								asistent personal		M	
27	Catrina Vasilica Mariana	ASISTENT PERSONAL								asistent personal		M	
28	Crava Ioana	ASISTENT PERSONAL								asistent personal		M	
29	Mărunțelu Florica	ASISTENT PERSONAL								Asistent personal		M	
30	Butoi Vasile	ASISTENT PERSONAL								asistent personal		M	
31	VACANT	ASISTENT PERSONAL								asistent personal		M	
32	VACANT	ASISTENT PERSONAL								asistent personal		M	
33	VACANT	ASISTENT PERSONAL								Asistent personal		M/G	
34	VACANT	ASISTENT PERSONAL								Asistent personal		M/G	
36	VACANT	SERVICIUL VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ										M	

Funcția / Număr posturi	Ocupate	Vacante	Total
Nr. total demnitari	2		2
Nr total inalti funcționari publici			
Nr. total de funcții publice specifice de conducere	1		1
Nr. total de funcții publice de execuție	3	7	10
Nr.total functii contractuale de conducere			
Nr. total de funcții contractuale de execuție	4	5	9
Nr total de posturi potrivit art. III alin. (2) din O.U.G. Nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.13/2011 cu modificările ulterioare	6	4	10
Nr. total de funcții din instituție	10	12	22



-PROIECT-

HOTĂRÂRE Nr. 13 / 2025
privind aprobarea bilanțului contabil , a contului de profit și pierderi si raport
administrator
pe anul 2024 , al Apa Canal Buila S.R.L.

Consiliul local al comunei Bărbătești, județul Valcea întrunit în ședința ordinară din data de ____ februarie 2025 la care participă un număr de ____ consilieri din totalul de 13 în funcție;

Văzând că prin Hotărârea Consiliului Local nr. 10/2025 domnul/doamna consilier local _____ a fost ales președinte de ședință;

Având în vedere:

-Adresa SC Apa Canal Buila Barbatesti , înregistrată la nr. 362 din 20 ianuarie 2025 prin care se propune aprobarea Raportului Administratorului, Bilanțul contabil și Contul de profit și pierderi pe anul 2024;

-Raportul de aprobare a primarului înregistrat sub nr. 357 din 20 ianuarie 2025 cu privire la aprobarea bilanțului contabil și a contului de profit și pierderi pe anul 2024 pentru Apa Canal Buila S.R.L.

-Raportul compartimentului contabilitate înregistrat sub nr. 354 din 20 ianuarie 2025 cu privire la aprobarea bilanțului contabil și a contului de profit și pierderi pe anul 2024 pentru SC Apa Canal Buila S.R.L. ;

-Raportul comisiilor de specialitate din cadrul consiliului local, înregistrat sub numărul ____ / _____, prin care se avizează favorabil proiectul de hotărâre ;

-Hotărârea Consiliului Local Barbatesti nr. 25/2016, privind înființarea Societății Comerciale cu Răspundere Limitată denumită „SC Apa Canal Buila SRL” și de prevederile Actului Constitutiv aprobat;

-Hotărârea Consiliului Local Barbatesti nr.38/2020 privind aprobarea Studiului de oportunitate, Caietului de sarcini, Indicatorii de performanță și modelul Contractului de delegare a gestiunii Serviciului public de alimentare cu apă și canalizare a U.A.T. COMUNA BĂRBĂTEȘTI, Județul Vâlcea, pentru concesionarea serviciilor prin licitație publică;

Potrivit prevederilor:

-Legii nr. 31/1990, privind societățile comerciale, cu modificările și completările ulterioare, art.111, alin. (1) și alin. (2) lit. a);

-Ordonanței Guvernului nr. 26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară, cu modificările și completările ulterioare;

-Ordonanța Guvernului nr. 64/2001, privind repartizarea profitului la societățile naționale, companiile naționale și societățile comerciale cu capital integral sau majoritar de stat, cu modificările și completările ulterioare;

-Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 109/2011, privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare;

-Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, art. 19;



-Ordinului nr. 1802/2014 emis de Ministerul Finantelor Publice pentru aprobarea Reglementarilor contabile privind situatiile financiare anuale individuale si situatiile financiare anuale consolidate .

În temeiul prevederilor art. 139 alin. (1) din OUG nr. 57/2019, privin Codul Administrativ, cu un nr. de _____voturi “ pentru” , ____voturi abtineri si ____voturi impotriva , Consiliul local Bărbătești, adopta urmatoarea:

HOTĂRARE :

Art. 1. Aprobă **Raportul administrator** prezentat de catre administratorul Apa Canal Buila SRL pentru anul 2024, conform Anexei nr. 1 la prezenta hotarare.

Art.2. Se aproba **Situatiile financiare anuale** la data de 31.12.2024 dupa cum urmeaza :

- Bilanțul prescurtat (F.10) conform Anexei nr. 2 la prezenta hotarare
- Contul prescurtat de profit si pierderi (f. 20) conform Anexei nr. 3 la prezenta hotarare
- Date informative (F 30) conform Anexei nr. 3 la prezenta hotarare
- Situatia activelor imobilizate, Situatie amortizarii activelor imobilizate, Situatie ajustarilor pentru deprecieri (F 40) conform Anexei nr. 4 la prezenta hotarare

Art.3. Secretarul Comunei Barbatesti va comunica prezenta hotărâre instituțiilor și persoanelor interesate, respectiv:

- primarului comunei Barbatesti;
- Apa Canal Buila SRL;
- Administratia Judeteana a Finantelor Publice Valea – Serviciul Fiscal Orasenesc Horezu;
- Institutiei Prefectului jud. Valcea in vederea exercitarii controlului cu privire la legalitate;
- se va face publica prin afisare la sediul Consiliului Local al Comunei Bărbătești si pe site-ul institutiei.

Bărbătești: ____februarie 2025

Initiator proiect,
PRIMAR
Paunei Bogdan-Ilie

Avizat pentru legalitate,
p. Secretar general uat
Cretu Patru-Paul



Primaria Comunei Barbatesti
NR. 357 din 20 ianuarie 2025

RAPORT DE APROBARE

a proiectului de hotărâre privind aprobarea bilanțului contabil și a contului de profit și pierderi pe anul 2024, SC Apa Canal Buila SRL

Potrivit 129 alin.(1), alin.(2), lit.a, si alin.(3), lit.c din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare și, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul local îi revin și atribuții privind organizarea și funcționarea societăților comerciale de interes local, exercitând, în condițiile legii, în numele unității administrativ-teritoriale, toate drepturile și obligațiile corespunzătoare participațiilor deținute la societăți comerciale sau regii autonome.

Prin Hotărârea Consiliului Local nr. 25/2016 a fost înființată Societatea Comercială Apa Canal Buila SRL, având asociat unic Comuna Barbatesti, jud. Valcea. Conform actului constitutiv aprobat, Adunarea Generală a Asociaților (respectiv organul de conducere al societății care este reprezentată de Consiliul local Barbatesti prin cele 3 persoane desemnate a face parte din AGA) aprobă bilanțul și contul de profit și pierderi si repartizarea profitului net aferent anului 2024.

Proiectul de hotărâre conține atât Raportul de activitate prezentant de catre dministratorul societatii, situatiile financiare dupa cum urmeaza :

- Bilanțul prescurtat (F.10)
- Contul prescurtat de profit si pierderi (f. 20)
- Date informative (F 30)
- Situatia activelor imobilizate, Situatie amortizarii activelor imobilizate, Situatie ajustarilor pentru deprecieri (F 40) .

Față de cele expuse mai sus, propun spre analiză și aprobare prezentul proiect de hotărâre.

PRIMAR,
Paunei Bogdan-Ilie



Primăria comunei Barbătești
Nr. 354 din 20 ianuarie 2025

Referat
cu privire la aprobarea bilanțului contabil și a contului de profit și pierderi
pe anul 2024

Subsemnata Gurita Daniela Cristina , inspector ITL in aparatul propriu al primarului comunei Barbătești, persoana desemnata cu CFP in cadrul UAT Barbătești precum si pentru entitățile subordonate , am analizat documentele inaintate de reprezentantii SC Apa Canal Buila SRL , considerand ca acestea respecta prevederile legale in vigoare, respective Legea contabilitatii nr. 82 din 1991, Legea nr. 31/1990, privind societățile comerciale, cu modificările și completările ulterioare, art.111, alin. (1) si alin. (2) lit. a), Ordonanța Guvernului nr. 26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară, cu modificările și completările ulterioare, Ordonanța Guvernului nr. 64/2001, privind repartizarea profitului la societățile naționale, companiile naționale și societățile comerciale cu capital integral sau majoritar de stat, cu modificările și completările ulterioare, Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 109/2011, privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare cat si prevederile Ordinului 1802/2014. al Ministerului finantelor publice pentru aprobarea Reglementarilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale si situațiile financiare anuale consolidate

Fata de cele prezentate, propunem Consiliului Local al Primăriei Barbătești sa adopte o hotarare de consiliu local prin care sa aprobe

- Bilanțul prescurtat (F.10)
- Contul prescurtat de profit si pierderi (f. 20)
- Date informative (F 30)
- Situatia activelor imobilizate,
- Situatia amortizarii activelor imobilizate,
- Situatia ajustarilor pentru deprecieri (F 40) , cat si propunerea de repartizare a profitului net realizat în anul 2024, în conformitate cu prevederile Ordonanței nr. 64/2001, privind repartizarea profitului la societățile naționale, companiile naționale și societățile comerciale cu capital integral sau majoritar de stat.

Inspector cu atributii CFP
Gurita Daniela Cristina

SC APA CANAL BUILA SRL
COM. BARBATESTI, SAT. BODESTI, NR. 72, JUD. VALCEA
CUI 36210321

RAPORT ADMINISTRATOR SC APA CANAL BUILA SRL pentru 2024

SC APA CANAL BUILA SRL cu sediul in Com. Barbatesti, Sat Bodesti, Nr. 72, Jud. Valcea, inregistrata la Registrul Comertului din Rm Valcea cu nr J38/473/2016, CUI 36210321, are ca obiect principal de activitate "Tratarea si captarea apei" conform CAEN 3600 reprezentata legal de catre Deaconu Elena Liliana in calitate de administrator si Nelus Elena in calitate de reprezentant firma contabilitate.

In anul 2024 unitatea a inregistrat venituri in valoare de **399 822 lei** si cheltueli totale in valoare de **460 599 lei**, inregistrandu-se o pierdere de 60 777 lei, care se va recupera din profiturile anilor viitori.

Structura veniturilor si cheltuelilor aferente activitatii anului 2024 se prezinta astfel

I. a) Venituri din exploatare din care:	399 822 lei
-venituri prestari servicii apa	258 042 lei
-venituri prestari servicii canal	58 159 lei
-venituri din prestari servicii (lucrari executate)	83 546 lei

b) Venituri financiare **75 lei**

II. Structura cheltuelilor aferente veniturilor pe anul 2024 se prezinta astfel

1. Cheltueli cu bunuri si servicii:	192 347 lei
2. Cheltueli salariale + contributii	268 252 lei
Total cheltueli	460 599 lei

Pierdere de 60 777 lei, se va recupera din profiturile anilor viitori.

Pentru anul 2025 a fost intocmit Bugetul de venituri si cheltueli care va fi supus aprobarii de catre Consiliul de Administratie al Comunei Barbatesti.

Administrator,
DEACONU ELENA-LILIANA



Bifați numai dacă este cazul: ☐ Mari Contribuabili care depun bilanțul la București ☐ Sucursala ☐ GIE - grupuri de interes economic ☐ Activ net mai mic de 1/2 din valoarea capitalului subscris		S1003_A1.2.G 07.02.2025		Tip situație financiară : BS								
		☒ An ☐ Semestru		Anul 2024								
		Suma de control		200								
Entitatea S.C. APA CANAL BUILA SRL												
Adresa	Județ Valcea		Sector		Localitate BARBĂTESII							
	Strada BODEȘTI		Nr. 337	Bloc	Scara Ap. Telefon 0758710665							
Număr din registrul comerțului J38/473/2016		Cod unic de înregistrare		3 6 2 1 0 3 2 1								
Forma de proprietate 35--Societăți cu răspundere limitată		Cod LEI (Legal Entity Identifier, conform ISO 17442)										
Activitatea preponderentă (cod și denumire clasă CAEN) 3600		Activitatea preponderentă efectiv desfășurată (cod și denumire clasă CAEN) 3600										
☒ Situații financiare anuale (entități al căror exercițiu financiar coincide cu anul calendaristic)			☐ Raportări anuale									
☐ Entități mijlocii, mari și entități de interes public ☒ Entități mici ☐ Microentități			☐ 1. entitățile care au optat pentru un exercițiu financiar diferit de anul calendaristic, cf.art. 27 din Legea contabilității nr. 82/1991 ☐ 2. persoanele juridice aflate în lichidare, potrivit legii ☐ 3. subunitățile deschise în România de societăți rezidente în state aparținând Spațiului Economic European ☐ 4. sediile permanente ale persoanelor juridice cu sediul în Spațiul Economic European ☐ 5. persoanelor juridice străine cu sediul în Spațiul Economic European, care au locul de exercitare a conducerii efective în România									
Situațiile financiare anuale încheiate la 31.12.2024 de către entitățile prevăzute la pct.9 alin.(3) din Reglementările contabile, aprobate prin OMEP nr. 1.802/2014, cu modificările și completările ulterioare, al căror exercițiu financiar corespunde cu anul calendaristic F10 - BILANT PRESCURTAT F20 - CONTUL DE PROFIT ȘI PIERDERE F30 - DATE INFORMATIVE F40 - SITUAȚIA ACTIVELOR IMOBILIZATE												
<table border="1" style="width:100%;"><tr><td rowspan="3" style="width:20%;">Indicatori :</td><td>Capitaluri - total</td><td>13.678</td></tr><tr><td>Capital subscris</td><td>200</td></tr><tr><td>Profit/ pierdere</td><td>-60.777</td></tr></table>						Indicatori :	Capitaluri - total	13.678	Capital subscris	200	Profit/ pierdere	-60.777
Indicatori :	Capitaluri - total	13.678										
	Capital subscris	200										
	Profit/ pierdere	-60.777										
REPREZENTATUL LEGAL (ADMINISTRATORUL SAU PERSOANA CARE ARE OBLIGAȚIA GESTIONĂRII ENTITĂȚII), Numele și prenumele DEACONU ELENA-LILIANA Semnătura 			INTOCMIT, Numele și prenumele SC NELCONSULT SRL Calitatea 22--PERSOANE JURIDICE AUTORIZATE, MEMBRE CECCAR Nr.de înregistrare în organismul profesional 0013342 CIF/CUI membru CECCAR 3 7 4 8 1 9 2 2									
Entitatea are obligația legală de auditare a situațiilor financiare anuale? ☒ DA ☐ NU Entitatea a optat voluntar pentru auditarea situațiilor financiare anuale? ☐ DA ☒ NU												
AUDITOR Nume și prenume auditor persoană fizică/ Denumire firma de audit RODIN CONTAB SRL Nr.de înregistrare în Registrul ASPAAS FA142/277/18 CIF/CUI 3 3 1 5 8 2 9 6 Entitatea are obligația legală de verificare a situațiilor financiare anuale de către cenzori? ☐ DA ☒ NU												
Situațiile financiare anuale au fost aprobate potrivit legii ☒ SEMNATURA DEVINE VIZIBILA DUPA O VALIDARE CORECTA Formular VALIDAT												

BILANT PRESCURTAT

Cod 10

la data de 31.12.2024

- lei -

Denumirea elementului (formulele de calcul se refera la: Nr.rd. din col.B)	Nr. rd.	Sold la:	
		01.01.2024	31.12.2024
A	B	1	2
A. ACTIVE IMOBILIZATE			
I. IMOBILIZĂRI NECORPORALE (ct.201+203+205+206+2071+4094 +208-280-290 - 4904)	01	6.202	6.202
II. IMOBILIZĂRI CORPORALE(ct.211+212+213+214+215+216+217+223+224 +227+231+235+4093-281-291-2931-2935 - 4903)	02	7.313	4.063
III. IMOBILIZĂRI FINANCIARE (ct.261+262+263-265+267* - 296*)	03		
ACTIVE IMOBILIZATE - TOTAL (rd. 01 + 02 + 03)	04	13.515	10.265
B. ACTIVE CIRCULANTE			
I. STOCURI (ct.301+302+303+321+322+/-308+323+326+327-328+331+332 +341+345+346+347+/-348+351+354+356+357+358+361+/-368+371+/-378 +381+/-388+4091- 391- 392-393-394-395-396-397-398 - din ct.4428 - 4901)	05	9.784	15.093
II.CREANȚE 1. (ct.267*-296*+4092+411+413+418+425+4282+431**+436**+437**+4382 +441**+4424+din ct.4428**+444**+445+446**+447**+4482+451**+453** +456**+4582+461+4662+473** - 491 - 495 - 496 - 4902 +5187)	06 06a (301)	23.746	39.937
2. Creanțe reprezentând dividende repartizate în cursul exercițiului financiar (ct. 463)	07 06b (302)		
TOTAL (rd. 06a-06b)	08	23.746	39.937
III. INVESTIȚII PE TERMEN SCURT (ct.501+505+506+507+ din ct.508*+5113+5114-591-595-596-598)	09		
IV. CASA ȘI CONTURI LA BĂNCI (din ct.508* +ct. 5112+512+531+532-541+542)	10	58.717	1.277
ACTIVE CIRCULANTE - TOTAL (rd. 05 + 06 + 07 + 08)	11	92.247	56.307
C. CHELTUIELI ÎN AVANS (ct. 471) (rd.11+12)	12		
Sume de reluat într-o perioadă de până la un an (ct. 471*)	13		
Sume de reluat într-o perioadă mai mare de un an (ct. 471*)	14		
D. DATORII: SUMELE CARE TREBUIE PLĂTITE ÎNTR-O PERIOADĂ DE PÂNĂ LA UN AN (ct.161+162+166+167+168-169-269+401+403+404-405+408+419 +421+423+424+426+427+4281+431***+436***+437***+4381+441***+4423 +4428***+444***+446***+ 447***+4481+451***+453*** +455+456***+457 +4581+462+4661+467+473***+509+5186+519)	15	31.307	52.894
E. ACTIVE CIRCULANTE NETE/DATORII CURENTE NETE (rd.09+11-13-20-23-26)	16	60.940	3.413
F. TOTAL ACTIVE MINUS DATORII CURENTE (rd.04 +12+14)	17	74.455	13.678
G. DATORII:SUMELE CARE TREBUIE PLATITE INTR-O PERIOADA MAI MARE DE UN AN (ct.161+162+166+167+168-169+269+401+403+404+405+408+419 +421+423+424+426+427+4281+431***+436***+437***+4381+441***+4423 +4428***+444***+446***+ 447***+4481+451***+453*** +455+456***+4581 +462+4661+467+473***+509+5186+519)	18		
H. PROVIZIOANE (ct. 151)	19		
I. VENITURI IN AVANS (rd. 19 + 22 + 25 + 28)	20		
1. Subvenții pentru investiții (ct. 475), (rd.20+21)	21		
Sume de reluat într-o perioadă de până la un an (din ct. 475*)	22		
Sume de reluat într-o perioadă mai mare de un an (din ct. 475*)	23		
2. Venituri înregistrate în avans (ct. 472) (rd.23+24)	24		

Sume de reluat într-o perioadă de până la un an (din ct. 472*)	25	23		
Sume de reluat într-o perioadă mai mare de un an (din ct. 472*)	26	24		
3. Venituri în avans aferente activelor primite prin transfer de la clienți (ct. 478) (rd.26+27)	27	25		
Sume de reluat într-o perioadă de până la un an (din ct. 478*)	28	26		
Sume de reluat într-o perioadă mai mare de un an (din ct. 478*)	29	27		
Fondul comercial negativ (ct.2075)	30	28		
J. CAPITAL ȘI REZERVE				
I. CAPITAL (rd. 30+31+32+33+34)	31	29	200	200
1. Capital subscris vărsat (ct. 1012)	32	30	200	200
2. Capital subscris nevărsat (ct. 1011)	33	31		
3. Patrimoniul regiei (ct. 1015)	34	32		
4. Patrimoniul institutelor naționale de cercetare-dezvoltare (ct. 1018)	35	33		
5. Alte elemente de capitaluri proprii (ct. 1031)	36	34		
II. PRIME DE CAPITAL (ct. 104)	37	35		
III. REZERVE DIN REEVALUARE (ct. 105)	38	36		
IV. REZERVE (ct.106)	39	37	99.094	99.094
Acțiuni proprii (ct. 109)	40	38		
Căștiguri legate de instrumentele de capitaluri proprii (ct. 141)	41	39		
Pierderi legate de instrumentele de capitaluri proprii (ct. 149)	42	40		
V. PROFITUL SAU PIERDEREA REPORTAT(Ă)	SOLD C (ct. 117)	43	41	0
	SOLD D (ct. 117)	44	42	0
VI. PROFITUL SAU PIERDEREA EXERCIȚIULUI FINANCIAR				
	SOLD C (ct. 121)	45	43	
	SOLD D (ct. 121)	46	44	24.839
Repartizarea profitului (ct. 129)	47	45		
CAPITALURI PROPRII - TOTAL (rd. 29+35+36+37-38+39-40+41-42+43-44-45)	48	46	74.455	13.678
Patrimoniul public (ct. 1016)	49	47		
Patrimoniul privat (ct. 1017) 1)	50	48		
CAPITALURI - TOTAL (rd. 46+47+48) (rd.04+09+10-13-16-17-18)	51	49	74.455	13.678

*) Conturi de repartizat după natura elementelor respective.

**) Solduri debitoare ale conturilor respective.

***) Solduri creditoare ale conturilor respective.

1) Se va completa de către entitățile cărora le sunt incidente prevederile Ordinului ministrului finanțelor publice și al ministrului delegat pentru buget nr. 668/2014 pentru aprobarea Precizărilor privind întocmirea și actualizarea inventarului centralizat al bunurilor imobile proprietate privată a statului și a drepturilor reale supuse inventarierii, cu modificările și completările ulterioare.

REPREZENTATUL LEGAL (ADMINISTRATORUL SAU PERSOANA CARE ARE OBLIGAȚIA GESTIONARII ENTITĂȚII),

INTOCMIT,

Numele și prenumele

DEACONU ELENA-LILIANA

Numele și prenumele

SC NELCONSULT SRL

Semnătura

Calitatea

22--PERSOANE JURIDICE AUTORIZATE, MEMBRE CECCAR

Formular
VALIDAT

Semnătura

Nr.de înregistrare în organismul profesional:

0013342

CONTUL DE PROFIT ȘI PIERDERE

la data de 31.12.2024

Cod 20

- lei -

04 20

Denumirea indicatorilor	Nr. rd. OMF nr.107/ 2025	Nr. rd.	Exercițiul financiar	
			2023	2024
			(formulele de calcul se referă la Nr.rd. din col.B)	
A		B	1	2
1. Cifra de afaceri netă (rd. 02+03-04+06)	01	01	447.638	399.747
- din care, cifra de afaceri netă corespunzătoare activității preponderente efectiv desfășurate	02	01a (301)	447.638	399.747
- din care, cifra de afaceri netă realizată din operațiuni desfășurate pe teritoriul național	03	01b (316)	447.638	399.747
Producția vândută (ct.701+702+703+704+705+706+708)	04	02	447.638	399.747
Venituri din vânzarea mărfurilor (ct. 707)	05	03		
Reduceri comerciale acordate (ct. 709)	06	04		
Venituri din dobânzi înregistrate de entitățile radiate din Registrul general și care mai au în derulare contracte de leasing - (ct.766²)		05		
Venituri din subvenții de exploatare aferente cifrei de afaceri nete (ct.7411)	07	06		
2. Venituri aferente costului producției în curs de execuție (ct.711+712)				
Sold C	08	07		
Sold D	09	08		
3. Venituri din producția de imobilizari necorporale si corporale (ct.721+ 722)	10	09		
4. Venituri din reevaluarea imobilizărilor corporale (ct. 755)	11	10		
5. Venituri din producția de investiții imobiliare (ct. 725)	12	11		
6. Venituri din subvenții de exploatare (ct. 7412 + 7413 + 7414 + 7415 + 7416 + 7417 + 7419)	13	12		
7. Alte venituri din exploatare (ct.751+758+7815)	14	13		
-din care, venituri din subvenții pentru investiții (ct.7584)	15	14		
-din care, venituri din fondul comercial negativ (ct.7815)	16	15		
VENITURI DIN EXPLOATARE – TOTAL (rd. 01+07-08+09+10+11+12+13)	17	16	447.638	399.747
8. a) Cheltuieli cu materiile prime și materialele consumabile (ct.601+602)	18	17	103.286	49.138
Alte cheltuieli materiale (ct.603+604+606+608)	19	18	2.100	
b) Cheltuieli privind utilitatile (ct.605), din care:	20	19	31.642	52.539
- cheltuieli privind consumul de energie (ct. 6051)	21	19a (302)		50.725
- cheltuieli privind consumul de gaze naturale (ct. 6053)	22	19b (303)		
c) Cheltuieli privind mărfurile (ct.607)	23	20		
Reduceri comerciale primite (ct. 609)	24	21		
9. Cheltuieli cu personalul (rd. 23+24)	25	22	243.900	268.252
a) Salarii și indemnizații (ct.641+642+643+644)	26	23	238.519	262.348

b) Cheltuieli cu asigurările și protecția socială (ct.645+646)	27	24	5.381	5.904
10.a) Ajustări de valoare privind imobilizările corporale și necorporale (rd. 25a + 26 - 27)	28	25	3.250	3.250
a.1) Cheltuieli de exploatare privind amortizarea imobilizărilor (ct. 6811)	29	25a (306)	3.250	3.250
a.2) Alte cheltuieli (ct.6811+6813+6817+ din ct.6818)	30	26		
a.3) Venituri (ct.7813 + din ct.7818)	31	27		
b) Ajustări de valoare privind activele circulante (rd. 29 - 30)	32	28		
b.1) Cheltuieli (ct.654+6814 – din ct.6818)	33	29		
b.2) Venituri (ct.754+7814 + din ct.7818)	34	30		
11. Alte cheltuieli de exploatare (rd. 32+33+33d+33f+33h+33j+34+35+36+37)	35	31	88.335	87.420
11.1. Cheltuieli privind prestațiile externe (ct.611+613+614+615+621+622+623+624+625+626+627+628)	36	32	83.481	80.224
11.2. Cheltuieli cu redevențele, locațiile de gestiune și chiriile (ct. 612), din care:	37	33	1.200	1.200
- cheltuieli cu redevențe (ct. 6121)	38	33a (307)	1.200	1.200
- cheltuieli cu locațiile de gestiune (ct. 6122)	39	33b (308)		
- cheltuieli cu chiriile (ct. 6123)	40	33c (309)		
11.3. Cheltuieli aferente drepturilor de proprietate intelectuală (ct. 616), din care:	41	33d (310)		
- cheltuielile în relația cu entitățile afiliate	42	33e (311)		
11.4. Cheltuieli de management (ct. 617), din care:	43	33f (312)		
- cheltuielile în relația cu entitățile afiliate	44	33g (313)		
11.5. Cheltuieli de consultanță (ct. 618), din care:	45	33h (314)		
- cheltuielile în relația cu entitățile afiliate	46	33i (315)		
11.6. Cheltuieli cu alte impozite, taxe și vărsăminte asimilate; cheltuieli reprezentând transferuri și contribuții datorate în baza unor acte normative speciale (ct. 635 + 6586*)	47	33j (316)	3.421	4.201
11.7. Cheltuieli cu protecția mediului înconjurător (ct. 652)	48	34		
11.8. Cheltuieli din reevaluarea imobilizărilor corporale (ct. 655)	49	35		
11.9. Cheltuieli privind calamitățile și alte evenimente similare (ct. 6587)	50	36		
11.10. Alte cheltuieli (ct.651+ 6581+ 6582 + 6583 + 6584 + 6588)	51	37	233	1.795
Cheltuieli cu dobânzile de refinanțare înregistrate de entitățile radotate din Registrul general și care mai au în derulare contracte de leasing (ct.666*)		38		
12. Ajustări privind provizioanele (rd. 40 - 41)	52	39		
- Cheltuieli (ct.6812)	53	40		
- Venituri (ct.7812)	54	41		
CHELTUIELI DE EXPLOATARE – TOTAL (rd. 17+18+19+20 - 21+22+25+28+31+ 39)	55	42	472.513	460.599
PROFITUL SAU PIERDEREA DIN EXPLOATARE:				
- Profit (rd. 16 - 42)	56	43	0	0
- Pierdere (rd. 42 - 16)	57	44	24.875	60.852
13. Venituri din interese de participare (ct.7611+7612+7613)	58	45		
- din care, veniturile obținute de la entitățile afiliate	59	46		

14. Venituri din dobânzi (ct. 766)	60	47	36	75
- din care, veniturile obținute de la entitățile afiliate	61	48		
15. Venituri din subvenții de exploatare pentru dobânda datorată (ct. 7418)	62	49		
16. Alte venituri financiare (ct. 762+764+765+767+768+7615)	63	50		
- din care, venituri din alte imobilizări financiare (ct. 7615)	64	51		
VENITURI FINANCIARE – TOTAL (rd. 45+47+49+50)	65	52	36	75
17. Ajustări de valoare privind imobilizările financiare și investițiile financiare deținute ca active circulante (rd. 54 - 55)	66	53		
- Cheltuieli (ct. 686)	67	54		
- Venituri (ct. 786)	68	55		
18. Cheltuieli privind dobânzile (ct. 666)	69	56		
- din care, cheltuielile în relația cu entitățile afiliate	70	57		
19. Alte cheltuieli financiare (ct. 663+664+665+667+668)	71	58		
CHELTUIELI FINANCIARE – TOTAL (rd. 53+56+58)	72	59		
PROFITUL SAU PIERDEREA FINANCIAR(Ă):				
- Profit (rd. 52 - 59)	73	60	36	75
- Pierdere (rd. 59 - 52)	74	61	0	0
VENITURI TOTALE (rd. 16 + 52)	75	62	447.674	399.822
CHELTUIELI TOTALE (rd. 42 + 59)	76	63	472.513	460.599
PROFITUL SAU PIERDEREA BRUT(Ă):				
- Profit (rd. 62 - 63)	77	64	0	0
- Pierdere (rd. 63 - 62)	78	65	24.839	60.777
20. Impozitul pe profit (ct. 691)	79	66		
21. Cheltuieli cu impozitul pe profit, respectiv impozitul pe profit la nivelul impozitului minim pe cifra de afaceri, rezultat din decontările în cadrul grupului fiscal în domeniul impozitului pe profit (ct. 694)	80	66a (304)		
22. Venituri din impozitul pe profit, respectiv impozitul pe profit la nivelul impozitului minim pe cifra de afaceri, rezultat din decontările în cadrul grupului fiscal în domeniul impozitului pe profit (ct. 794)	81	66b (305)		
— Impozitul specific unor activități (ct. 695)		67		
23. Cheltuieli cu impozitul pe profit la nivelul impozitului minim pe cifra de afaceri (ct. 697)	82	67a (317)		
24. Alte impozite neprezentate la elementele de mai sus (ct. 698)	83	68		
PROFITUL SAU PIERDEREA NET(Ă) A EXERCIȚIULUI FINANCIAR:				
- Profit (rd. 64 + 66b) - (65 + 66 + 66a + 67 + 67a + 68)	84	69	0	0
- Pierdere (rd. 65 + 66 + 66a + 67 + 67a + 68) - (64 + 66b)	85	70	24.839	60.777

*) Conturi de repartizat după natura elementelor respective.

La rândul 26 (cf. OMF nr. 107/2025) se cuprind și drepturile colaboratorilor, stabilite potrivit legislației muncii, care se preiau din rulajul debitor al contului 621 „Cheltuieli cu colaboratorii”, analitic „Colaboratori persoane fizice”.

La rândul 47 (cf. OMF nr. 107/2025) în contul 6586 „Cheltuieli reprezentând transferuri și contribuții datorate în baza unor acte normative speciale” se evidențiază cheltuielile reprezentând transferuri și contribuții datorate în baza unor acte normative speciale, altele decât cele prevăzute de Codul fiscal.

REPREZENTATUL LEGAL (ADMINISTRATORUL SAU PERSOANA CARE ARE
OBLIGAȚIA GESTIONĂRII ENTITĂȚII),

INTOCMIT,

Numele si prenumele

DEACONU ELENA-LILIANA

Semnătura

Numele si prenumele

SC NELCONSULT SRL

Calitatea

22--PERSOANE JURIDICE AUTORIZATE, MEMBRE CECCAR

Semnătura

Formular
VALIDAT

Nr.de inregistrare in organismul profesional:

0013342

DATE INFORMATIVE la data de 31.12.2024

Cod 30

(termenul de calcul se referă la Nr.rd. din col.B)

- lei -

I. Date privind rezultatul înregistrat	Nr.rd. OMF nr.107/ 2025	Nr. rd.	Nr.unitati	Sume
A		B	1	2
Unități care au înregistrat profit	01	01		
Unități care au înregistrat pierdere	02	02	1	60.777
Unități care nu au înregistrat nici profit, nici pierdere	03	03		

II Date privind platile restante	Nr.rd. OMF nr.107/ 2025	Nr. rd.	Total, din care:	Pentru activitatea curenta	Pentru activitatea de investitii
A		B	1=2+3	2	3
Plati restante – total (rd.05 + 09 + 15 la 17 + 18)	04	04			
Furnizori restanți – total (rd. 06 la 08)	05	05			
- peste 30 de zile	06	06			
- peste 90 de zile	07	07			
- peste 1 an	08	08			
Obligatii restante fata de bugetul asigurarilor sociale – total(rd.10 la 14)	09	09			
- contributii pentru asigurari sociale de stat datorate de angajatori, salariați și alte persoane asimilate	10	10			
- contributii pentru fondul asigurarilor sociale de sanatate	11	11			
- contribuția pentru pensia suplimentară	12	12			
- contributii pentru bugetul asigurarilor pentru somaj	13	13			
- alte datorii sociale	14	14			
Obligatii restante fata de bugetele fondurilor speciale si alte fonduri	15	15			
Obligatii restante fata de alti creditorii	16	16			
Impozite, taxe si contributii neplatite la termenul stabilit la bugetul de stat, din care:	17	17			
- contributia asiguratorie pentru munca	18	17a (001)			
Impozite si taxe neplatite la termenul stabilit la bugetele locale	19	18			

III. Numar mediu de salariați	Nr.rd. OMF nr.107/ 2025	Nr. rd.	31.12.2023	31.12.2024
A		B	1	2
Numar mediu de salariați	20	19	4	4
Numarul efectiv de salariați existenți la sfarsitul perioadei, respectiv la data de 31 decembrie	21	20	4	4

IV. Redevențe plătite în cursul perioadei de raportare, subvenții încasate și creanțe restante	Nr.rd. OMF nr.107/ 2025	Nr. rd.	Sume (lei)
A		B	1
Redevențe plătite în cursul perioadei de raportare pentru bunurile din domeniul public, primite în concesiune, din care:	22	21	
- redevențe pentru bunurile din domeniul public plătite la bugetul de stat	23	22	
Redevență minieră plătită la bugetul de stat	24	23	

Redevență petrolieră plătită la bugetul de stat	25	24		
Chirii plătite în cursul perioadei de raportare pentru terenuri 1)	26	25		
Venituri brute din servicii plătite către persoane nerezidente, din care:	27	26		
- impozitul datorat la bugetul de stat	28	27		
Venituri brute din servicii plătite către persoane nerezidente din statele membre ale Uniunii Europene, din care:	29	28		
- impozitul datorat la bugetul de stat	30	29		
Subvenții încasate în cursul perioadei de raportare, din care:	31	30		
- subvenții încasate în cursul perioadei de raportare aferente activelor	32	31		
- subvenții aferente veniturilor, din care:	33	32		
- subvenții pentru stimularea ocupării forței de muncă *)	34	33		
- subvenții pentru energie din surse regenerabile	35	33a (316)		
- subvenții pentru combustibili fosili	36	33b (317)		
Creanțe restante, care nu au fost încasate la termenele prevăzute în contractele comerciale și/sau în actele normative în vigoare, din care:	37	34		
- creanțe restante de la entități din sectorul majoritar sau integral de stat	38	35		
- creanțe restante de la entități din sectorul privat	39	36		
V. Tichete acordate salariaților	Nr.rd. OMF nr.107/ 2025	Nr. rd.	Sume (lei)	
A		B	1	
Contravaloarea tichetelor acordate salariaților	40	37		
Contravaloarea tichetelor acordate altor categorii de beneficiari, alții decât salariații	41	37a (302)		
VI. Cheltuieli efectuate pentru activitatea de cercetare - dezvoltare **)	Nr.rd. OMF nr.107/ 2025	Nr. rd.	31.12.2023	31.12.2024
A		B	1	2
Cheltuieli de cercetare - dezvoltare :	42	38		
- din care, efectuate în scopul diminuării impactului activității entității asupra mediului sau al dezvoltării unor noi tehnologii sau a unor produse mai sustenabile	43	38a (318)		
- după surse de finanțare (rd. 40+41)	44	39	0	0
- din fonduri publice	45	40		
- din fonduri private	46	41		
- după natura cheltuielilor (rd. 43+44)	47	42	0	0
- cheltuieli curente	48	43		
- cheltuieli de capital	49	44		
VII. Cheltuieli de inovare ***)	Nr.rd. OMF nr.107/ 2025	Nr. rd.	31.12.2023	31.12.2024
A		B	1	2
Cheltuieli de inovare	50	45		
- din care, efectuate în scopul diminuării impactului activității entității asupra mediului sau al dezvoltării unor noi tehnologii sau a unor produse mai sustenabile	51	45a (319)		
VIII. Alte informații	Nr.rd. OMF nr.107/ 2025	Nr. rd.	31.12.2023	31.12.2024
A		B	1	2
Avansuri acordate pentru imobilizări necorporale (ct. 4094), din care:	52	46		

- avansuri acordate entităților neafiliate nerezidente pentru imobilizări necorporale (din ct. 4094)	53	46a (303)		
- avansuri acordate entităților afiliate nerezidente pentru imobilizări necorporale (din ct. 4094)	54	46b (304)		
Avansuri acordate pentru imobilizări corporale (ct. 4093), din care:	55	47		
- avansuri acordate entităților neafiliate nerezidente pentru imobilizări corporale (din ct. 4093)	56	47a (305)		
- avansuri acordate entităților afiliate nerezidente pentru imobilizări corporale (din ct. 4093)	57	47b (306)		
Imobilizări financiare, în sume brute (rd. 49+54)	58	48		
Acțiuni deținute la entitățile afiliate, interese de participare, alte titluri imobilizate și obligațiuni, în sume brute (rd. 50 + 51 + 52 + 53)	59	49		
- acțiuni necotate emise de rezidenți	60	50		
- părți sociale emise de rezidenți	61	51		
- acțiuni și parti sociale emise de nerezidenți, din care:	62	52		
- dețineri de cel puțin 10%	63	52a (307)		
- obligațiuni emise de nerezidenți	64	53		
Creanțe imobilizate, în sume brute (rd. 55+56)	65	54		
- creanțe imobilizate în lei și exprimate în lei, a caror decontare se face în funcție de cursul unei valute (din ct. 267)	66	55		
- creanțe imobilizate în valută (din ct. 267)	67	56		
Creanțe comerciale, avansuri pentru cumpărări de bunuri de natura stocurilor și pentru prestări de servicii acordate furnizorilor și alte conturi asimilate, în sume brute (ct. 4091 + 4092 + 411 + 413 + 418), din care:	68	57	19.545	38.682
- creanțe comerciale în relația cu entitățile neafiliate nerezidente, avansuri pentru cumpărări de bunuri de natura stocurilor și pentru prestări de servicii acordate furnizorilor neafiliați nerezidenți și alte conturi asimilate, în sume brute în relație cu neafiliații nerezidenți (din ct. 4091 + din ct. 4092 + din ct. 411 + din ct. 413 + din ct. 418)	69	58		
- creanțe comerciale în relația cu entitățile afiliate nerezidente, avansuri pentru cumpărări de bunuri de natura stocurilor și pentru prestări de servicii acordate furnizorilor afiliați nerezidenți și alte conturi asimilate, în sume brute în relație cu afiliații nerezidenți (din ct. 4091 + din ct. 4092 + din ct. 411 + din ct. 413 + din ct. 418)	70	58a (308)		
Creanțe neîncasate la termenul stabilit (din ct. 4091 + din ct. 4092 + din ct. 411 + din ct. 413)	71	59		
Creanțe în legătură cu personalul și conturi asimilate (ct. 425 + 4282)	72	60		
Creanțe în legătură cu bugetul asigurărilor sociale și bugetul de stat (din ct. 431+436+437+4382+ 441 + 4424 + 4428 + 444 + 445 + 446 + 447 + 4482) , (rd.62 la 66)	73	61	4.200	1.255
- creante in legatura cu bugetul asigurarilor sociale (ct.431+437+4382)	74	62		1.056
- creante fiscale in legatura cu bugetul de stat (ct.436+441+4424+4428+444+446)	75	63	4.200	199
- subventii de incasat(ct.445)	76	64		
- fonduri speciale - taxe si varsaminte asimilate (ct.447)	77	65		
- alte creante in legatura cu bugetul de stat(ct.4482)	78	66		
Creanțele entității în relațiile cu entitățile afiliate (ct. 451), din care:	79	67		

- creanțe cu entități afiliate nerezidente (din ct. 451), din care:	80	68		
- creanțe comerciale cu entități afiliate nerezidente (din ct. 451)	81	69		
Creanțe în legătură cu bugetul asigurărilor sociale și bugetul de stat neincasate la termenul stabilit (din ct. 431+ din ct. 436 + din ct. 437 + din ct. 4382 + din ct. 441 + din ct. 4424 + din ct. 4428 + din ct. 444 + din ct. 445 + din ct. 446 + din ct. 447 + din ct. 4482)	82	70		
Alte creanțe (ct. 453 + 456 + 4582 + 461 + 4662 + 471 + 473), din care:	83	71		
- decontări privind interesele de participare ,decontări cu actionarii/ asociatii privind capitalul ,decontări din operatiuni in participatie (ct.453+456+4582)	84	72		
- alte creante in legatura cu persoanele fizice si persoanele juridice, altele decat creantele in legatura cu institutiile publice (institutiile statului) (din ct. 461 + din ct. 471 + din ct.473+4662)	85	73		
- sumele preluate din contul 542 'Avansuri de trezorerie' reprezentând avansurile de trezorerie, acordate potrivit legii și nedecontate până la data de raportare (din ct. 461)	86	74		
Dobânzi de încasat (ct. 5187) , din care:	87	75		
- de la nerezidenti	88	76		
Dobânzi de încasat de la nerezidenți (din ct. 4518 + din ct. 4538)	89	76a (313)		
Valoarea împrumuturilor acordate operatorilor economici ****)	90	77		
Investiții pe termen scurt, în sume brute (ct. 501 + 505 + 506 + 507 + din ct.508), din care:	91	78		
- acțiuni necotate emise de rezidenti	92	79		
- părți sociale emise de rezidenti	93	80		
- acțiuni emise de nerezidenti	94	81		
- obligațiuni emise de nerezidenti	95	82		
- dețineri de obligațiuni verzi	96	82a (320)		
Alte valori de încasat (ct. 5113 + 5114)	97	83		
Casa în lei și în valută (rd.85+86)	98	84	11.579	691
- în lei (ct. 5311)	99	85	11.579	691
- în valută (ct. 5314)	100	86		
Conturi curente la bănci în lei și în valută (rd.88+90)	101	87	47.138	585
- în lei (ct. 5121), din care:	102	88	47.138	585
- conturi curente în lei deschise la bănci nerezidente	103	89		
- în valută (ct. 5124), din care:	104	90		
- conturi curente în valută deschise la bănci nerezidente	105	91		
Alte conturi curente la bănci și acreditive, (rd.93+94)	106	92		
- sume în curs de decontare, acreditive și alte valori de încasat, în lei (ct. 5112 + din ct. 5125 + 5411)	107	93		
- sume în curs de decontare și acreditive în valută (din ct. 5125 + 5414)	108	94		
Datorii (rd. 96 + 99 + 102 + 103 + 106 + 108 + 110 + 111 + 116 + 119 + 122 + 128)	109	95	31.306	52.895

Credite bancare externe pe termen scurt (credite primite de la instituții financiare nerezidente pentru care durata contractului de credit este <u>mai mica de 1 an</u>) (din ct. 519), (rd.97+98)	110	96		
- în lei	111	97		
- în valută	112	98		
Credite bancare externe pe termen lung (credite primite de la instituții financiare nerezidente pentru care durata contractului de credit este <u>mai mare sau egală cu 1 an</u>) (din ct. 162), (rd.100+101)	113	99		
- în lei	114	100		
- în valută	115	101		
Credite de la trezoreria statului și dobânzile aferente (ct. 1626 + din ct. 1682)	116	102		
Alte împrumuturi și dobânzile aferente (ct. 166 + 1685 + 1686 + 1687) (rd. 104+105)	117	103		
- în lei și exprimate în lei, a caror decontare se face în funcție de cursul unei valute	118	104		
- în valută	119	105		
Alte împrumuturi și datorii asimilate (ct. 167), din care:	120	106		
- valoarea concesiunilor primite (din ct. 167)	121	107		
- valoarea obligațiunilor verzi emise de entitate	122	107a (321)		
Datorii comerciale, avansuri primite de la clienți și alte conturi asimilate, în sume brute (ct. 401 + 403 + 404 + 405 + 408 + 419), din care:	123	108	10.088	27.449
- datorii comerciale în relația cu entitățile neafiliate nerezidente, avansuri primite de la clienți neafiliați nerezidenți și alte conturi asimilate, în sume brute în relație cu neafiliații nerezidenți (din ct. 401 + din ct. 403 + din ct. 404 + din ct. 405 + din ct. 408 + din ct. 419)	124	109		
- datorii comerciale în relația cu entitățile afiliate nerezidente, avansuri primite de la clienți afiliați nerezidenți și alte conturi asimilate, în sume brute în relație cu afiliații nerezidenți (din ct. 401 + din ct. 403 + din ct. 404 + din ct. 405 + din ct. 408 + din ct. 419)	125	109a (309)		
Datorii în legătură cu personalul și conturi asimilate (ct. 421 + 423 + 424 + 426 + 427 + 4281)	126	110	11.761	13.701
Datorii în legătură cu bugetul asigurărilor sociale și bugetul de stat (ct. 431+436 + 437 + 4381 + 441 + 4423 + 4428 + 444 + 446 + 447 + 4481) (rd.112 la 115)	127	111	9.457	11.745
- datorii în legătura cu bugetul asigurarilor sociale (ct.431+437+4381)	128	112	6.983	8.156
- datorii fiscale în legătura cu bugetul de stat (ct.436+441+4423+4428+444+446)	129	113	1.913	3.159
- fonduri speciale - taxe și varsăminte asimilate (ct.447)	130	114		
- alte datorii în legătura cu bugetul de stat (ct.4481)	131	115	561	430
Datoriile entității în relațiile cu entitățile afiliate (ct. 451), din care:	132	116		
- datorii cu entități afiliate nerezidente 2) (din ct. 451), din care:	133	117		
- cu scadența inițială mai mare de un an	134	118		
- datorii comerciale cu entitățile afiliate nerezidente indiferent de scadență (din ct. 451)	135	118a (310)		
Sume datorate acționarilor / asociaților (ct.455), din care:	136	119		

- sume datorate actionarilor / asociatilor pers.fizice	137	120		
- sume datorate actionarilor / asociatilor pers.juridice	138	121		
Alte datorii (ct. 269 + 453 + 456 + 457 + 4581 + 462 + 4661 + 467 + 472 + 473 + 478 + 509), din care:	139	122		
-decontari privind interesele de participare , decontari cu actionarii /asociatii privind capitalul, dividende si decontari din operatii in participatie (ct.453+456+457+4581+467)	140	123		
-alte datorii in legatura cu persoanele fizice si persoanele juridice, altele decat datoriile in legatura cu institutiile publice (institutiile statului) 3) (din ct.462+4661+din ct.472+din ct.473)	141	124		
- subventii nereluate la venituri (din ct. 472)	142	125		
- varsaminte de efectuat pentru imobilizari financiare si investitii pe termen scurt (ct.269+509)	143	126		
- venituri in avans aferente activelor primite prin transfer de la clienti (ct. 478)	144	127		
Dobânzi de plătit (ct. 5186), din care:	145	128		
- către nerezidenți	146	128a (311)		
Dobânzi de plătit către nerezidenți (din ct. 4518 + din ct. 4538)	147	128b (314)		
Valoarea împrumuturilor primite de la operatorii economici ****)	148	129		
Capital subscris vărsat (ct. 1012), din care:	149	130	200	200
- acțiuni cotate 4)	150	131		
- acțiuni necotate 5)	151	132		
- părți sociale	152	133	200	200
- capital subscris varsat de nerezidenți (din ct. 1012)	153	134		
Brevete si licente (din ct.205)	154	135		
IX. Informații privind cheltuielile cu colaboratorii	Nr.rd. OMF nr.107/ 2025	Nr. rd.	31.12.2023	31.12.2024
A		B	1	2
Cheltuieli cu colaboratorii (ct. 621)	155	136	684	
X. Informații privind bunurile din domeniul public al statului	Nr.rd. OMF nr.107/ 2025	Nr. rd.	31.12.2023	31.12.2024
A		B	1	2
Valoarea bunurilor din domeniul public al statului aflate în administrare	156	137		
Valoarea bunurilor din domeniul public al statului aflate în concesiune	157	138		
Valoarea bunurilor din domeniul public al statului închiriate	158	139		
XI. Informații privind bunurile imobile din proprietatea privată a statului supuse inventarierii în conf. cu preved.art.356 din OUG nr.57/2019	Nr.rd. OMF nr.107/ 2025	Nr. rd.	31.12.2023	31.12.2024
A		B	1	2
Valoarea contabilă netă a bunurilor 6)	159	140		

XII. Capital social vărsat	Nr.rd. OMF nr.107/ 2025	Nr. rd.	31.12.2023		31.12.2024	
			Suma (lei)	% 7)	Suma (lei)	% 7)
			Col.1	Col.2	Col.3	Col.4
A		B				
Capital social vărsat (ct. 1012) 7), (rd. 142 + 145 + 149 + 150 + 151 + 152)	160	141	200	X	200	X
- deținut de instituții publice, (rd. 143+144)	161	142				
- deținut de instituții publice de subord. centrală	162	143				
- deținut de instituții publice de subord. locală	163	144				
- deținut de societățile cu capital de stat, din care:	164	145				
- cu capital integral de stat	165	146				
- cu capital majoritar de stat	166	147				
- cu capital minoritar de stat	167	148				
- deținut de regii autonome	168	149				
- deținut de societăți cu capital privat	169	150				
- deținut de persoane fizice	170	151	200	100,00	200	100,00
- deținut de alte entități	171	152				

XIII. Dividende/vărsăminte cuvenite bugetului de stat sau local, de repartizat din profitul exercițiului financiar de către companiile naționale, societățile naționale, societățile și regiile autonome, din care:	Nr.rd. OMF nr.107/ 2025	Nr. rd.	Sume (lei)	
			2023	2024
A		B		
XIII. Dividende/vărsăminte cuvenite bugetului de stat sau local, de repartizat din profitul exercițiului financiar de către companiile naționale, societățile naționale, societățile și regiile autonome, din care:	172	153		
- către instituții publice centrale;	173	154		
- către instituții publice locale;	174	155		
- către alți acționari la care statul/unitățile administrativ teritoriale/instituțiile publice dețin direct/indirect acțiuni sau participații indiferent de ponderea acestora.	175	156		
XIV. Dividende/vărsăminte cuvenite bugetului de stat sau local și virate în perioada de raportare din profitul reportat al companiilor naționale, societăților naționale, societăților și al regiilor autonome, din care:	Nr.rd. OMF nr.107/ 2025	Nr. rd.	Sume (lei)	
			2023	2024
A		B		
XIV. Dividende/vărsăminte cuvenite bugetului de stat sau local și virate în perioada de raportare din profitul reportat al companiilor naționale, societăților naționale, societăților și al regiilor autonome, din care:	176	157		
- dividende/vărsăminte din profitul exercițiului financiar al anului precedent, din care virate:	177	158		
- către instituții publice centrale	178	159		
- către instituții publice locale	179	160		
- către alți acționari la care statul/ unitățile administrativ teritoriale /instituțiile publice dețin direct/indirect acțiuni sau participații indiferent de ponderea acestora.	180	161		
- dividende/vărsăminte din profitul exercițiilor financiare anterioare anului precedent, din care virate:	181	162		
- către instituții publice centrale	182	163		

- către instituții publice locale	183	164		
- către alți acționari la care statul/ unitățile administrativ teritoriale /instituțiile publice dețin direct/indirect acțiuni sau participații indiferent de ponderea acestora	184	165		
XV. Dividende distribuite acționarilor/ asociatilor din profitul reportat	Nr.rd. OMF nr.107/ 2025	Nr. rd.	Sume (lei)	
A		B	2023	2024
Dividende distribuite acționarilor/ asociatilor în perioada de raportare din profitul reportat	185	165a (312)	4.174	
XVI. Repartizări interimare de dividende potrivit Legii nr. 163/2018	Nr.rd. OMF nr.107/ 2025	Nr. rd.	Sume (lei)	
A		B	2023	2024
- dividendele interimare repartizate 8/	186	165b (315)		
XVII. Creanțe preluate prin cesionare de la persoane juridice *****)	Nr.rd. OMF nr.107/ 2025	Nr. rd.	Sume (lei)	
A		B	31.12.2023	31.12.2024
Creanțe preluate prin cesionare de la persoane juridice (la valoarea nominală), din care:	187	166		
- creanțe preluate prin cesionare de la persoane juridice afiliate	188	167		
Creanțe preluate prin cesionare de la persoane juridice (la cost de achiziție), din care:	189	168		
- creanțe preluate prin cesionare de la persoane juridice afiliate	190	169		
XVIII. Venituri obținute din activități agricole *****)	Nr.rd. OMF nr.107/ 2025	Nr. rd.	Sume (lei)	
A		B	31.12.2023	31.12.2024
Venituri obținute din activități agricole	191	170		
XIX. Cheltuieli privind calamitățile și alte evenimente similare (ct. 6587), din care:	192	170a (322)		
- inundații	193	170b (323)		
- secetă	194	170c (324)		
- alunecări de teren	195	170d (325)		

**REPREZENTATUL LEGAL (ADMINISTRATORUL SAU PERSOANA CARE ARE
OBLIGAȚIA GESTIONĂRII ENTITĂȚII),**
INTOCMIT,

Numele și prenumele

DEACONU ELENA-LILIANA

Numele și prenumele

SC NELCONSULT SRL

Semnatura

Calitatea

22-PERSOANE JURIDICE AUTORIZATE, MEMBRE CECCAR

Semnatura

Nr.de înregistrare în organismul profesional:

0013342

**Formular
VALIDAT**

*) Subvenții pentru stimularea ocupării forței de muncă (transferuri de la bugetul de stat către angajator) – reprezintă sumele acordate angajatorilor pentru plata absolenților instituțiilor de învățământ, stimularea șomerilor care se încadrează în muncă înainte de expirarea perioadei de șomaj, stimularea angajatorilor care încadrează în muncă pe perioadă nedeterminată șomeri în vârstă de peste 45 ani, șomeri întreținători unici de familie sau șomeri care în termen de 3 ani de la data angajării îndeplinesc condițiile pentru a solicita pensia anticipată parțială sau de acordare a pensiei pentru limita de vârstă, ori pentru alte situații prevăzute prin legislația în vigoare privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă.

**) Se va completa cu cheltuielile efectuate pentru activitatea de cercetare-dezvoltare, respectiv cercetarea fundamentală, cercetarea aplicativă, dezvoltarea tehnologică și inovarea, stabilite potrivit prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 57/2002 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 324/2003, cu modificările și completările ulterioare.

*** Se va completa cu cheltuielile efectuate pentru activitatea de inovare. La completarea rândurilor corespunzătoare capitolelor VI și VII sunt avute în vedere prevederile Regulamentului de punere în aplicare (UE) 2020/1197 al Comisiei din 30 iulie 2020 de stabilire a specificațiilor tehnice și a modalităților în temeiul Regulamentului (UE) 2019/2152 al Parlamentului European și al Consiliului privind statisticile europene de întreprindere și de abrogare a 10 acte juridice în domeniul statisticilor de întreprindere, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, seria L, nr. 271 din 18 august 2020. Prin acest Regulament a fost abrogat Regulamentul de punere în aplicare (UE) nr. 995/2012 al Comisiei din 26 octombrie 2012 de stabilire a normelor de punere în aplicare a Deciziei nr. 1.608/2003/CE a Parlamentului European și a Consiliului privind producția și dezvoltarea statisticilor comunitare în domeniul științei și al tehnologiei.

**** În categoria operatorilor economici nu se cuprind entitățile care intra în sfera de reglementare contabilă a Bandii Naționale a României, respectiv a Autorității de Supraveghere Financiară, societățile reclassificate în sectorul administrației publice și instituțiile fără scop lucrativ în serviciul gospodăriilor populației.

*****) Pentru creanțele preluate prin cesionare de la persoane juridice se vor completa atât valoarea nominală a acestora, cât și costul lor de achiziție. Pentru statutul de 'persoane juridice afiliate' se vor avea în vedere prevederile art. 7 pct. 26 lit. c) și d) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

***** Conform art. 11 din Regulamentul Delegat (UE) nr. 639/2014 al Comisiei din 11 martie 2014 de completare a Regulamentului (UE) nr. 1307/2013 al Parlamentului European și al Consiliului de stabilire a unor norme privind plățile directe acordate fermierilor prin scheme de sprijin în cadrul politicii agricole comune și de modificare a anexei X la regulamentul menționat, '(1) ... veniturile obținute din activitățile agricole sunt veniturile care au fost obținute de un fermier din activitatea sa agricolă în sensul articolului 4 alineatul (1) litera (c) din regulamentul menționat (R (UE) 1307/2013), în cadrul exploatații sale, inclusiv sprijinul din partea Uniunii din Fondul european de garantare agricolă (FEGA) și din Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală (FEADR), precum și orice ajutor național acordat pentru activități agricole, cu excepția plăților directe naționale complementare în temeiul articolelor 18 și 19 din Regulamentul (UE) nr. 1307/2013.

Veniturile obținute din prelucrarea produselor agricole în sensul articolului 4 alineatul (1) litera (d) din Regulamentul (UE) nr. 1307/2013 ale exploatații sunt considerate venituri din activități agricole cu condiția ca produsele prelucrate să rămână proprietatea fermierului și ca o astfel de prelucrare să aibă ca rezultat un alt produs agricol în sensul articolului 4 alineatul (1) litera (d) din Regulamentul (UE) nr. 1307/2013.

Orice alte venituri sunt considerate venituri din activități neagricole.

(2) În sensul alineatului (1), 'venituri' înseamnă veniturile brute, înaintea deducerii costurilor și impozitelor aferente. ...

- 1) Se vor include chiriile plătite pentru terenuri ocupate (culturi agricole, pășuni, fânețe etc.) și aferente spațiilor comerciale (terase etc.) aparținând proprietarilor privați sau unor unități ale administrației publice, inclusiv chiriile pentru folosirea luciului de apă în scop recreativ sau în alte scopuri (pescuit etc.).
- 2) Valoarea înscrisă la rândul 'datorii cu entități afiliate nerezidente (din ct.451), din care: NU se calculează prin însumarea valorilor de la rândurile „cu scadența inițială mai mare de un an” și 'datorii comerciale cu entități afiliate nerezidente indiferent de scadență (din ct.451)'.)
- 3) În categoria 'Alte datorii în legătură cu persoanele fizice și persoanele juridice, altele decât datoriile în legătură cu instituțiile publice (instituțiile statului)' nu se vor înscrie subvențiile aferente veniturilor existente în soldul contului 472.
- 4) Titluri de valoare care conferă drepturi de proprietate asupra societăților, care sunt negociabile și tranzacționale, potrivit legii.
- 5) Titluri de valoare care conferă drepturi de proprietate asupra societăților, care nu sunt tranzacționale.
- 6) Se va completa de către operatorii economici cărora le sunt incidente prevederile art. 356 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Ordinului ministrului finanțelor publice și al ministrului delegat pentru buget nr. 668/2014 pentru aprobarea Precizărilor privind întocmirea și actualizarea inventarului centralizat al bunurilor imobile proprietate privată a statului și a drepturilor reale supuse inventarierii, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu art. 4 alin. (2) lit. b) din HG nr. 1176/2024 privind aprobarea Normelor tehnice pentru întocmirea și actualizarea inventarului bunurilor din domeniul public al statului și ale inventarului bunurilor imobile din domeniul privat al statului
- 7) La secțiunea 'XII Capital social vărsat', cf. OMF 107/ 2025, la rd. 161 - 171 (cf.OMF nr.107/ 2025) în col. 2 și col. 4 entitățile vor înscrie procentul corespunzător capitalului social deținut în totalul capitalului social vărsat înscris la rd. 160 (cf.OMF nr.107/ 2025).
- 8) La acest rând se cuprind dividendele repartizate potrivit Legii nr. 163/2018 pentru modificarea și completarea Legii contabilității nr. 82/1991, modificarea și completarea Legii societăților nr. 31/1990, precum și modificarea Legii nr. 1/2005 privind organizarea și funcționarea cooperăției.

SITUATIA ACTIVELOR IMOBILIZATE
la data de 31.12.2024

Cod 40

- lei -

Elemente de imobilizari	Nr. rd.	Valori brute				
		Sold initial	Cresteri 1)	Reduceri 2)		Sold final (col.5=1+2-3)
				Total	Din care: dezmembrari si casari	
A	B	1	2	3	4	5
I.Imobilizari necorporale						
1.Cheltuieli de constituire	01				X	
2.Cheltuieli de dezvoltare	02				X	
3.Concesiuni,brevete, licente, marci comerciale, drepturi si active similare si alte imobilizari necorporale	03				X	
4.Fond comercial	04	6.202			X	6.202
5.Active necorporale de explorare si evaluare a resurselor minerale	05				X	
6.Avansuri acordate pentru imobilizari necorporale	06				X	
TOTAL (rd. 01 la 06)	07	6.202			X	6.202
II.Imobilizari corporale						
1.Terenuri si amenajari de terenuri	08				X	
2.Constructii	09					
3.Instalatii tehnice si masini	10					
4.Alte instalatii , utilaje si mobilier	11	18.081				18.081
5.Investitii imobiliare	12					
6.Imobilizari corporale in curs de executie	13					
7.Investitii imobiliare in curs de executie	14					
8.Active corporale de explorare si evaluare a resurselor minerale	15					
9.Active biologice productive	16					
10.Avansuri acordate pentru imobilizari corporale	17					
TOTAL (rd. 08 la 17)	18	18.081				18.081
III.Imobilizari financiare	19				X	
ACTIVE IMOBILIZATE - TOTAL (rd.07+18+19)	20	24.283				24.283

1) se cuprind și creșterile rezultate din reevaluare sau alte operațiuni care presupun debitarea conturilor de active imobilizate la reduceri

2) se cuprind și reducerile rezultate din reevaluare sau alte operațiuni care presupun creditarea conturilor de active imobilizate

SITUATIA AMORTIZARII ACTIVELOR IMOBILIZATE

- lei -

Elemente de imobilizari	Nr. rd.	Sold initial	Amortizare in cursul anului ¹⁾	Reducerea/eliminarea în cursul anului a valorii amortizării ²⁾	Amortizare la sfarsitul anului (col.9=6+7-8)
A	B	6	7	8	9
I.Imobilizari necorporale					
1.Cheltuieli de constituire	21				
2.Cheltuieli de dezvoltare	22				
3.Concesiuni,brevete, licente, marci comerciale, drepturi si active similare si alte imobilizari necorporale	23				
4.Fond comercial	24				
5.Active necorporale de explorare si evaluare a resurselor minerale	25				
TOTAL (rd.21 la 25)	26				
II.Imobilizari corporale					
1.Amenajari de terenuri	27				
2.Constructii	28				
3.Instalatii tehnice si masini	29	10.768	3.250		14.018
4.Alte instalatii ,utilaje si mobilier	30				
5.Investitii imobiliare	31				
6.Active corporale de explorare si evaluare a resurselor minerale	32				
7.Active biologice productive	33				
TOTAL (rd.27 la 33)	34	10.768	3.250		14.018
AMORTIZARI - TOTAL (rd.26 +34)	35	10.768	3.250		14.018

1) se cuprind și creșterile rezultate din reevaluare sau alte operațiuni care presupun creditarea conturilor aferente amortizării activelor imobilizate la

Reducerea/eliminarea în cursul anului a valorii amortizării

2) se cuprind și reducerile rezultate din reevaluare sau alte operațiuni care presupun debitarea conturilor aferente amortizării activelor imobilizate

SITUATIA AJUSTARILOR PENTRU DEPRECIERE

- lei -

Elemente de imobilizari	Nr. rd.	Sold initial	Ajustari constituite in cursul anului	Ajustari reluate la venituri	Sold final (col. 13=10+11-12)
A	B	10	11	12	13
I.Imobilizari necorporale					
1.Cheltuieli de dezvoltare	36				
2.Concesiuni,brevete, licente, marci comerciale, drepturi si active similare si alte imobilizari necorporale	37				
3.Active necorporale de explorare si evaluare a resurselor minerale	38				
4.Avansuri acordate pentru imobilizari necorporale	39				
TOTAL (rd.36 la 39)	40				
II.Imobilizari corporale					
1.Terenuri și amenajări de terenuri	41				
2.Constructii	42				
3.Instalatii tehnice si masini	43				
4.Alte instalatii, utilaje si mobilier	44				
5.Investitii imobiliare	45				
6.Investitii corporale in curs de executie	46				
7.Investitii imobiliare in curs de executie	47				
8.Active corporale de explorare si evaluare a resurselor minerale	48				
9.Active biologice productive	49				
10.Avansuri acordate pentru imobilizări corporale	50				
TOTAL (rd. 41 la 50)	51				
III.Imobilizari financiare	52				
AJUSTARI PENTRU DEPRECIERE - TOTAL (rd.40+51+52)	53				

REPREZENTATUL LEGAL (ADMINISTRATORUL SAU PERSOANA CARE ARE OBLIGAȚIA GESTIONĂRII ENTITĂȚII),

INTOCMIT,

Numele si prenumele

DEACONU ELENA-LILIANA

Semnătura

Numele si prenumele

SC NELCONSULT SRL

Calitatea

22--PERSOANE JURIDICE AUTORIZATE, MEMBRE CECCAR

Semnătura

Nr.de inregistrare in organismul profesional:

0013342

Formular
VALIDAT

ATENȚIE!

Conform prevederilor pct. 1.8(4) alin 4 din Anexa nr. 1 la OMFP nr. 107/2025, "în vederea depunerii situațiilor financiare anuale aferente exercitiului financiar 2024 în format hârtie și în format electronic sau numai în formă electronică, semnate cu certificat digital calificat, fișierul cu extensia zip va conține și prima pagină din situațiile financiare anuale listată cu ajutorul programului de asistență elaborat de Ministerul Finanțelor Publice, semnată și scanată alb-negru, lizibil".

Prevederi referitoare la obligațiile operatorilor economici cu privire la întocmirea raportărilor anuale prevăzute de legea contabilității

A. Întocmirea și depunerea situațiilor financiare anuale la ANAF

Entitățile prevăzute la art. 3 din OMFP nr. 107/2025 întocmesc situații financiare anuale potrivit Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.802/2014, cu modificările și completările ulterioare.

În baza art. 185 din legea societăților, consiliul de administrație, respectiv directoratul, este obligat să depună la Agenția Națională de Administrare Fiscală situațiile financiare anuale aprobate de către adunarea generală a acționarilor/asociaților, însoțite de documentele prevăzute de lege.

Termenele pentru depunerea situațiilor financiare anuale la Agenția Națională de Administrare Fiscală sunt următoarele:

- pentru societățile reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, societățile/companiile naționale, regiile autonome, institutele naționale de cercetare-dezvoltare, până la data de 31 mai inclusiv a exercitiului financiar următor celui de raportare;
- pentru celelalte persoane prevăzute la art. 1 alin. (1) - (3) din Legea nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, până la data de 30 aprilie inclusiv a exercitiului financiar următor celui de raportare.

În cazul în care aceste date corespund unor zile nelucrătoare, ultima zi de raportare este prima zi lucrătoare următoare acestora.

B. Întocmirea raportărilor contabile anuale

● Depun raportări contabile anuale:

- entitățile care au optat pentru un exercițiu financiar diferit de anul calendaristic și cărora le sunt incidente Reglementările contabile, aprobate prin OMFP nr. 1.802/2014
- persoanele juridice aflate în lichidare, potrivit legii - în termen de 90 de zile de la încheierea anului calendaristic;
- subunitățile (unitățile) deschise în România de societăți rezidente în state aparținând Spațiului Economic European,
- sedile permanente ale persoanelor juridice cu sediul în Spațiul Economic European
- persoanele juridice străine cu sediul în Spațiul Economic European, care au locul de exercitare a conducerii efective în România.

Depunerea la ANAF a raportărilor contabile anuale la 31 decembrie se efectuează până la data de 31 mai inclusiv a exercitiului financiar următor celui de raportare, cu excepția raportărilor contabile anuale întocmite de persoanele juridice aflate în lichidare.

Potrivit prevederilor art. 36 alin. (3) din Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pe perioada lichidării, persoanele juridice aflate în lichidare depun o raportare contabilă anuală în termen de 90 de zile de la încheierea anului calendaristic, la Agenția Națională de Administrare Fiscală.

C. Declarație de inactivitate, potrivit art. 36 alin. (2) din legea contabilității, depusă de

entitățile care nu au desfășurat activitate de la constituire până la sfârșitul exercitiului financiar de raportare

Entitățile care nu au desfășurat activitate de la constituire până la sfârșitul exercitiului financiar de raportare nu întocmesc situații financiare anuale, urmând să depună în acest sens la ANAF o declarație pe propria răspundere a persoanei care are obligația gestionării entității în termen de 60 de zile de la încheierea exercitiului financiar.

D. Corectarea de erori cuprinse în situațiile financiare anuale și raportările contabile anuale

- se poate efectua doar în condițiile Procedurii de corectare a erorilor cuprinse în situațiile financiare anuale și raportările contabile anuale depuse de operatorii economici și persoanele juridice fără scop patrimonial, aprobată prin OMFP nr. 450/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Erorile contabile, așa cum sunt definite de reglementările contabile aplicabile, se corectează potrivit reglementărilor respective. Ca urmare, în cazul corectării acestora, nu poate fi depus un alt set de situații financiare anuale/raportări contabile anuale corectate.

E. Modalitatea de raportare în cazul revenirii la anul calendaristic, ulterior alegerii unui exercițiu financiar diferit de anul calendaristic, potrivit art. 27 din legea contabilității

Ori de câte ori entitatea își alege un exercițiu financiar diferit de anul calendaristic, se aplică prevederile art. VI alin. (1) - (6) din OMFP nr. 4.160/2015 privind modificarea și completarea unor reglementări contabile, cu modificările și completările ulterioare.

În cazul revenirii la anul calendaristic, legea contabilității nu prevede depunerea vreunei înștiințări în acest sens.

Potrivit prevederilor art. VI alin. (7) din OMFP nr. 4.160/2015, în cazul în care entitatea își modifică data aleasă pentru întocmirea de situații financiare anuale astfel încât exercițiul financiar de raportare redevine anul calendaristic, soldurile bilanțiere raportate începând cu următorul exercițiu financiar 1) încheiat se referă la data de 1 ianuarie, respectiv 31 decembrie, iar rulajele conturilor de venituri și cheltuieli corespund exercitiului financiar curent (A.2), respectiv exercitiului financiar precedent celui de raportare.

De exemplu, dacă o societate care a avut exercițiul financiar diferit de anul calendaristic, optează să revină la anul calendaristic începând cu 01 ianuarie 2025, aceasta întocmește raportări contabile după cum urmează:

- pentru 31 decembrie 2024 - raportări contabile anuale;
- pentru 31 decembrie 2025 - situații financiare anuale.

F. Contabilizarea sumelor primite de la acționar/ asociati - se efectuează în contul 455 3) „Sume datorate acționarilor/asociaților”.

În cazul în care împrumuturile sunt primite de la entități afiliate, contravaloarea acestora se înregistrează în contul 451 „Decontări între entități afiliate”.

1) Acesta se referă la primul exercițiu financiar pentru care situațiile financiare anuale se reîntocmesc la nivelul unui an calendaristic.

2) Acesta reprezintă primul exercițiu financiar care redevine an calendaristic.

Astfel, potrivit exemplului prezentat mai sus, soldurile bilanțiere cuprinse în situațiile financiare anuale încheiate la data de 31 decembrie 2025 se referă la data de 1 ianuarie 2025, respectiv 31 decembrie 2025, iar rulajele conturilor de venituri și cheltuieli corespund exercitiului financiar curent (2025), respectiv exercitiului financiar precedent celui de raportare (2024).

3) A se vedea, în acest sens, prevederile pct. 349 din reglementările contabile, potrivit cărora sumele depuse sau lăsate temporar de către acționar/asociați la dispoziția entității, precum și dobânzile aferente, calculate în condițiile legii, se înregistrează în contabilitate în conturi distincte (contul 4551 „Acționar/ asociati - conturi curente”, respectiv contul 4558 „Acționar/ asociati - dobânzi la conturi curente”).

Solduri / Rulaje de preluat din balanta contabila in formularele F10 si F20 col.2 (an curent)

Atentie ! Selectati mai întâi tipul entității (mari si mijlocii/ mici/ micro) !

Nr.cr.	Cont		Suma	
1		Alege cont		-
				+

Nota 1 - Active imobilizate

31.12.2024

Denumire imobilizare	Valoarea bruta				Ajustari de valoare (amortizari, ajustari pt. deprec.)			
	Sold la inceputul exercitiului financiar	Cresteri	Cedari, transferuri si alte reduceri	Sold la sfarsitul exercitiului financiar	Sold la inceputul exercitiului financiar	Ajustari inregistrate in cursul exercitiului financiar	Reduceri sau reluari	Sold la sfarsitul exercitiului financiar
CONVERTOR DEBIMETRU	5 080.71	0.00	0.00	5 080.71	5 080.71	0.00	0.00	5 080.71
CISTERNA 3000LITRI	13 000.00	0.00	0.00	13 000.00	5 687.46	3 250.02	0.00	8 937.48
Total general:	18 080.71	0.00	0.00	18 080.71	10 768.17	3 250.02	0.00	14 018.19

Administrator,

Numele si prenumele :

DEACONU ELENA-LILIANA

Intocmit,

Numele si prenumele :

SC NELCONSULT SRL

Calitatea :

22--PERSONE JURIDICE AUTORIZATE MEMBRE CECCAR

Nr.de inregistrare in organismul profesional :

0013342

Semnatura

Semnatura

Nota 2 - Provizioane pentru riscuri si cheltuieli

31.12.2024

Denumire provizionului	Nr. rd.	Sold la începutul exercitiului financiar	Transferuri		Sold la sfarsitul exercitiului financiar
			in cont	din cont	
0		1	2	3	4 = 1+2-3
I. PROVIZIOANE PENTRU RISCURSI SI CHELTUIELI (rd 2-5)	1	0	0	0	0
Provizioane pentru riscuri (ct.1511)	2	0	0	0	0
Provizioane pentru garantii acordate clientilor (ct.1512)	3	0	0	0	0
Provizioane pentru dezafectare imobilizari corporale si alte actiuni similare (ct.1513)	4	0	0	0	0
Provizioane pentru restructurare (ct.1514)	5	0	0	0	0
Alte provizioane pentru riscuri si cheltuieli (ct.1518)	6	0	0	0	0
II. PROVIZIOANE PENTRU DEPRECIEREA STOCURILOR SI PRODUCTIEI ÎN CURS DE EXEC.	7	0	0	0	0
Materii prime (ct.391)	8	0	0	0	0
Materiale (ct.392)	9	0	0	0	0
Productie în curs de executie (ct.393)	10	0	0	0	0
Produse (ct.394)	11	0	0	0	0
Stocuri afilate la terti (ct.395)	12	0	0	0	0
Animale (ct.396)	13	0	0	0	0
Marfuri (ct.397)	14	0	0	0	0
Ambalaje (ct.398)	15	0	0	0	0
III. PROVIZIOANE PENTRU DEPRECIEREA CREANTELOR	16	0	0	0	0
Cienti (ct.491)	17	0	0	0	0
Decontari în cadrul grupului si cu asociatii (ct.495)	18	0	0	0	0
Debitori diversi (ct.496)	19	0	0	0	0
IV. PROVIZIOANE PENTRU DEPRECIEREA CONTURILOR DE TREZORERIE	20	0	0	0	0
Provizioane pentru deprecierea investitiilor financiare la societati din cadrul grupului (ct.591)	21	0	0	0	0
Alte provizioane pentru conturi de trezorerie (ct.592+595+596+598)	22	0	0	0	0
TOTAL GENERAL (rd.01+07+16+20)	23	0	0	0	0

Administrator,

Numele si prenumele :

DEACONU ELENA-LILIANA

Intocmit,

Numele si prenumele :

SC NEL CONSULT SRL

Calitatea :

22-PERSONE JURIDICE AUTORIZATE MEMBRE CECCAR

Nr.de inregistrare in organismul profesional :

0014342

Semnatura

Semnatura

Stampila unitatii

Nota 3 - Repartizarea profitului

31.12.2024

Destinatia profitului	Nr. rd.	Suma
Profit net de repartizat	1	0
- rezerva legala	2	0
- acoperirea pierderii contabile	3	0
- dividende	4	0
- alte rezerve	5	0
Profit nerepartizat	6	0

Administrator,

Numele si prenumele :

DEACONU ELENA-LILIANA

Intocmit,

Numele si prenumele :

SC NELCONSULT SRL

Calitatea :

22--PERSOANE JURIDICE AUTORIZATE MEMBRE CECCAR

Nr.de inregistrare in organismul profesional :

0013342

Semnatura



Semnatura

Stampila unitatii

Nota 4 - Analiza rezultatului din exploatare

31.12.2024

Denumirea indicatorului	Nr. rd.	Exercitiu financiar	
		Precedent	Curent
0		1	2
1. Cifra de afaceri neta	1	447 638	399 747
2. Costul bunurilor vandute si al serviciilor prestate (3 + 4 + 5)	2	384 178	373 179
3. Cheltuielile activitatii de baza	3	384 178	373 179
4. Cheltuielile activitatilor auxiliare	4	0	0
5. Cheltuielile indirecte de productie	5	0	0
6. Rezultatul brut aferent cifrei de afaceri nete (1 - 2)	6	63 460	26 568
7. Cheltuielile de desfacere	7	0	0
8. Cheltuieli generale de administratie	8	88 335	87 421
9. Alte venituri din exploatare	9	0	0
10. Rezultatul din exploatare (6 - 7 - 8 + 9)	10	-24 875	-60 853

Administrator,

Numele si prenumele :

DEACONU ELENA-LILIANA

Semnatura

Stampila unitatii

Intocmit,

Numele si prenumele :

SC NELCONSULT SRL

Calitatea :

22.-PERSONE JURIDICE AUTORIZATE MEMBRE CECCAR

Nr.de inregistrare in organismul profesional :

0013342

Semnatura

Nota 5 - Situatia creantelor si datoriilor

31.12.2024

Creante / Datorii	Nr. rd.	Sold la sfarsitul exercitiului financiar	Termen de lichiditate / exigibilitate		
			Sub 1 an	1-5 ani	Peste 5 ani
0		1 = 2 + 3 + 4	2	3	4
CREANTE		0	0	0	0
Creante din participatii sume datorate de filiale interese de participare cobanz (ct.261,263,265)	1	0	0	0	0
Imprumuturi acordate pe termen lung si doband aferente (ct.2673,2674)	2	0	0	0	0
Actiuni proprii - active imobilizate (ct.2677)	3	0	0	0	0
Alte creante imobilizate (ct.2671,2675,2676,2678,2679)	4	0	0	0	0
I. CREANTE DIN ACTIVE IMOBILIZATE- TOTAL (rd.01 la 04)	5	0	0	0	0
Furnizori debitori (ct.4092)	6	0	0	0	0
Clienți (ct.411+413+418)	7	38 682	38 682	0	0
Creante personal si asigurari sociale (ct.425+4282+431+436+437+4382)	8	1 056	1 056	0	0
Impozit pe profit (ct.441)	9	199	199	0	0
Taxa pe valoarea adaugata (ct.4424+4426)	10	0	0	0	0
Alte creante cu statul si institutiile publice (ct.444,445,446,447,4482)	11	0	0	0	0
Decontari cu grupul si alte creante (ct.451)	12	0	0	0	0
Debitori diversi (ct.456+4582+461-491-495-496)	13	0	0	0	0
II. CREANTE DIN ACTIVE CIRCULANTE - TOTAL (rd. 05 la 13)	14	39 937	39 937	0	0
III. CHELTUIELI INREGISTRATE IN AVANS (ct.471)	15	0	0	0	0
TOTAL CREANTE (rd. 05+14+15)	16	39 937	39 937	0	0
DATORII		0	0	0	0
Imprumuturi din emisiuni de obligatiuni (ct.161)	17	0	0	0	0
Credite bancare pe termen lung (ct.1621+1623+1624+1625+1626+1627)	18	0	0	0	0
Credite bancare pe termen lung nerambursate la scadenta (ct.1622)	19	0	0	0	0
Datorii ce privesc imobilizante financiare (ct.186)	20	0	0	0	0
Credite bancare pe termen scurt (ct.5191+5192+5193+5194+5195+5196-5197)	21	0	0	0	0
Dobanzi (ct.168+5186+5198)	22	0	0	0	0
Alte imprumuturi si datorii financiare (ct.167+509)	23	0	0	0	0
TOTAL DATORII FINANCIARE SI ASIMILATE (rd. 17 la 23)	24	0	0	0	0
Furnizori (ct.401+403+404+405-408)	25	27 449	27 449	0	0
Clienți creditori (ct.419)	26	0	0	0	0
Datorii cu personalul si asigurarile sociale (ct.421+423+424+425+426+427+4281+431+436+437+438)	27	22 381	22 381	0	0
Impozit pe profit (ct.441)	28	0	0	0	0
Taxa pe valoarea adaugata (nr. 4423-4428)	29	1 161	1 161	0	0
Alte datorii fata de stat si institutiile publice (ct.444+445+446+447+4481)	30	1 904	1 904	0	0
Decontari cu grupul si alte conturi cu asociati (ct.451+456+457+4581+481+482)	31	0	0	0	0
Creditori diversi (ct.462+473)	32	0	0	0	0
ALTE DATORII - TOTAL (rd.25 la 32)	33	52 895	52 895	0	0
Venturi inregistrate in avans (ct.472)	34	0	0	0	0
TOTAL DATORII (rd. 24+33+34)	35	52 895	52 895	0	0

Administrator,

Numele si prenumele :

DEACONU ELENA-LILIANA

Intocmit,

Numele si prenumele :

SC NELCONSULT SRL

Calitatea :

22--PERSOANE JURIDICE AUTORIZATE MEMBRE CECCAR

Nr.de inregistrare in organismul profesional :

0013342

Semnatura

Semnatura

Stampila unitatii

PARTICIPATII SI SURESE DE FINANTARE

La 31 decembrie 2024 capitalul social subscris si varsat este in valoare de 200 lei si nu a fost modificat in exercitiul financiar 2024

Capitalul social al Societatii la 31 decembrie 2024 este detinut de catre urmatoorii asociati:

Nr crt	Denumire asociat	Nr. Parti sociale detinute la 31/12/2023	Procent detinut din capitalul social la 31/12/2023	Nr parti sociale detinute la 31/12/2024	Procent detinut din capitalul social la 31/12/2024
1	Consiliul local BARBATESTI	20	100,00	20	100,00
2					
3					
4					
	TOTAL	20	100%	20	100%

ADMINISTRATOR
DEACONU ELENA-LILIANA

INTOCMIT
SC NELCONSULT
SRL

INFORMATII PRIVIND SALARIATII SI MEMBRII ORGANELOR DE ADMINISTRATIE, CONDUCERE SI SUPRAVEGHERE

SALARIATI			
	* numar mediu, cu defalcarea pe fiecare categorie;	Conducere	
		Executie	1
	* salarii platite sau de platit, aferente exercitiului;		3
	* cheltuieli cu asigurarile sociale;		0
	* alte cheltuieli cu contributiile pentru pensii.		0
			-

Cheltuielile salariale ale societatii in anul 2024, comparativ cu cele din anul 2023 au fost urmatoarele:

Lei	2023	2024
Cheltuielile cu salariile	238.519	262.348
Cheltuieli cu tichete masa		
Contributia unitatii la		
Contributia unitatii pentru		
Contributia unitatii la		
Alte cheltuieli salariale	5.381	5.904
TOTAL	243.900	268.252

Societatea are angajati cu timp partial si cu norma intreaga, toti angajati cu carte de munca.

ADMINISTRATOR
DEACONU ELENA-LILIANA

INTOCMIT
SC NELCONSULT SRL

Nota 9 - Indicatori economico-financiar

31.12.2024

Denumirea indicatorului	Nr. rd.	Suma
1. Indicatori de lichiditate		0.00
a) Indicatorul lichiditatii curente	1	1.06
b) Indicatorul lichiditatii imediate	2	0.78
2. Indicatori de risc		0.00
a) Indicatorul gradului de indatorare	3	0.00
b) Indicatorul privind acoperirea dobanzilor	4	0.00
3. Indicatori de activitate (indicatori de gestiune)		0.00
a) Viteza de rotatie a stocurilor (rulajul stocurilor)	5	0.00
b) Viteza de rotatie a stocurilor (numar de zile de stocare)	6	0.00
c) Viteza de rotatie a debitorilor-clienti	7	35.32
c) Viteza de rotatie a creditorilor-furnizori	8	25.06
e) Viteza de rotatie a activelor imobilizate	9	58.39
f) Viteza de rotatie a activelor totale	10	6.62
4. Indicatori de profitabilitate		0.00
a) Rentabilitatea capitalului angajat	11	0.00
b) Marja bruta din vanzari	12	0.00

Administrator,

Numele si prenumele :

DEACONU ELENA-LILIANA

Intocmit,

Numele si prenumele :

SC NELCONSULT SRL

Calitatea :

22--PERSOANE JURIDICE AUTORIZATE MEMBRE CECCAR

Nr.de inregistrare in organismul profesional :

0013342

Semnatura

Semnatura

Stampila unitatii

SC APA CANAL BUIILA SRL

NOTA 10

ALTE INFORMATII

a) Informatii cu privire la prezentarea entitatii raportoare

SC APA CANAL BUIILA SRL - este persoana juridica romana, functioneaza sub regimul juridic de societate comerciala cu raspundere limitata isi desfasoara activitatea in conformitate cu legislatia romana aplicabila in vigoare coroborat cu prevederile Actului Constitutiv. Evidentele contabile ale societatii se tin in limba romana si in moneda nationala.

Societatea a desfasurat activitati conform cod CAEN 3600-Captarea, tratarea si distributia apei, in localitatea BARBATESTI, din judetul Valcea, de la infiintare si pana la sfarsitul exercitiului financiar.

Societatea aplica impozit pe profit,

**ADMINISTRATOR
DEACONU ELENA-LILIANA**

**INTOCMIT
NELCONSULT**

Nota 6: Principii si politici contabile

6.1 Principii contabile

Evaluarea posturilor cuprinse in situatiile financiare ale anului 2024 este facuta conform urmatoarelor principii contabile:

Principiul continuitatii activitatii - societatea isi va continua in mod normal functionarea intr-un viitor previzibil fara a intra in imposibilitatea continuarii activitatii sau fara reducerea semnificativa a acesteia.

Principiul permanentei metodelor - aplicarea acelorasi reguli, metode, norme privind evaluarea, inregistrarea si prezentarea in contabilitate a elementelor patrimoniale, asigurand comparabilitatea in timp a informatiilor contabile.

Principiul prudentei - s-a tinut seama de toate ajustarile de valoare datorate deprecierilor de valoare a activelor, precum si de toate obligatiile previzibile si de pierderile potentiale care au luat nastere in cursul exercitiului financiar incheiat sau pe parcursul unui exercitiu anterior.

Principiul independentei exercitiului - au fost luate in considerare toate veniturile si cheltuielile exercitiului, fara a se tine seama de data incasarii sau efectuarii platii.

Principiul evaluarii separate a elementelor de activ si pasiv - in vederea stabilirii valorii totale corespunzatoare unei pozitii din bilant s-a determinat separat valoarea fiecarui element individual de activ sau de pasiv.

Principiul intangibilitatii exercitiului - bilantul de deschidere al exercitiului corespunde cu bilantul de inchidere al exercitiului precedent.

Principiul referitor la necompensari - valorile elementelor ce reprezinta active nu au fost compensate cu valorile elementelor ce reprezinta pasive, respectiv veniturile cu cheltuielile, cu exceptia compensarilor intre active si pasive admise de Ordinul Ministerului de Finante nr. 1802/2014 .

Principiul referitor la prevalenta economicului asupra juridicului - informatiile prezentate in situatiile financiare reflecta realitatea economica a evenimentelor si tranzactiilor, nu numai forma lor juridica.

Principiul referitor la pragul de semnificatie - orice element care are o valoare semnificativa este prezentat distinct in cadrul situatiilor financiare.

6.2 Politici contabile semnificative

(a) Principiul continuitatii activitatii

Situatiile financiare sunt intocmite in ipoteza ca Societatea isi va continua in mod normal functionarea intr-un viitor previzibil.

(b) Moneda de raportare

Situatiile financiare sunt intocmite si prezentate in lei.

(c) Bazele contabilitatii

Situatiile financiare au fost intocmite in conformitate cu Legea contabilitatii nr. 82/1991, republicata, modificata si completata prin Ordonanta Guvernului nr. 61/2001 si cu prevederile cuprinse in reglementarile contabile aprobate prin Ordinele Ministrului Finantelor Publice nr. 1802/2014. Situatiile financiare cuprind: - Bilant prescurtat;- Cont de profit si pierdere ; - Note explicative la situatiile financiare anuale simplificate

(d) Tranzactii in moneda straina

Tranzactiile in moneda straina sunt inregistrate la cursul de schimb de la data tranzactiei. Creantele si datoriile exprimate in valuta sunt convertite in lei la cursul de schimb de la data bilantului , publicat de Banca Natională a României si diferentele de curs sunt inregistrate in contul de profit si pierdere.

(e) Clienti si alte creante

Conturile de clienti si alte creante sunt evidentiate in bilant la valoarea lor recuperabila neta.

(f) Disponibilitatile banesti si alte echivalente

Disponibilitatile banesti includ conturile curente in lei si in valuta, si disponibilul din casa. Descoperitul de cont, care este platibil la cerere si este parte integranta din politica de gestiune a numerarului, este inclus in cadrul numerarului si echivalentelor de numerar la intocmirea situatiei fluxurilor de numerar.

(g) Pierderi de valoare

Valoarea neta a activelor Societatii, altele decat stocurile si impozite amânate activ, este analizata la data fiecarui bilant pentru a determina posibilele scaderi de valoare.

(h) Capital social

Dividendele sunt recunoscute ca si datorie in perioada in care sunt aprobate.

(i) Furnizori si alte datorii

Conturile de furnizori si alte datorii sunt evidentiata la cost.

(j) Provizioane

Nu s-au constituit provizioane pentru creante comerciale incerte. Nu s-au constituit provizioane pentru deprecierea stocurilor sau pentru restructurare.

(k) Recunoasterea veniturilor

Veniturile din vanzarea bunurilor sunt recunoscute in contul de profit si pierdere cand riscurile si beneficiile asociate proprietatii sunt transferate cumparatorului. Societatea aplica principiul separarii exercitiilor financiare pentru recunoasterea veniturilor si cheltuielilor.

(l) Impozitul pe profit

Impozitul pe profit se recunoaste in contul de profit si pierdere. Impozitul curent este calculat pe baza rezultatului fiscal anual calculat, utilizand cota de impozit in vigoare la data bilantului..

**ADMINISTRATOR
DEACONU ELENA-LILIANA**





- PROIECT -

HOTĂRÂRE Nr. 14 / 2025
privind aprobarea bugetului de venituri si cheltuieli pentru anul 2025 al
S.C. Apă Canal Buila S.R.L.

Consiliul local al comunei Bărbătești, județul Valcea întrunit în ședința ordinară din data de ____ februarie 2025 la care participa un număr de ____ consilieri din totalul de 13 în funcție;

Văzând că prin Hotărârea Consiliului Local nr. 10/2025 domnul consilier local ____ a fost ales președinte de ședință;

Având în vedere:

-adresa SC Apa Canal Buila S.R.L. Bărbătești nr.25 din 24 ianuarie 2025 înregistrată la sediul UAT Comuna Bărbătești, sub nr. 533 din 27 ianuarie 2025 prin care se propune aprobarea Bugetului de venituri și cheltuieli a societății pe anul 2025;

-referatul de aprobare a primarului Comunei Bărbătești, înregistrat sub nr. 537 din 27 ianuarie 2025 cu privire la aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli a S.C. Apă Canal Buila S.R.L. Bărbătești pentru anul 2025;

-raportul compartimentului de specialitate al UAT Barbatesti înregistrat sub nr. 534 din 27 ianuarie 2025 cu privire la aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli a S.C. Apă Canal Buila S.R.L. Bărbătești pentru anul 2025;

-raportul comisiilor de specialitate din cadrul consiliului local înregistrat sub numărul ____ din ____, prin care se avizează favorabil proiectul de hotărâre;

-raportul de legalitate al secretarului general al comunei, înregistrat la nr. 582 din 27 ianuarie 2025;

-Hotărârea Consiliului Local Bărbătești nr. 25/2016, privind înființarea Societății Comerciale cu Răspundere Limitată denumită „SC Apa Canal Buila SRL” și de prevederile Actului Constitutiv aprobat;

Potrivit prevederilor:

-Legii nr. 31/1990, privind societățile comerciale, cu modificările și completările ulterioare, art.111, alin. (1) și alin. (2) lit. a);

-Ordonanței Guvernului nr. 26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară, cu modificările și completările ulterioare;

-Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 109/2011, privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare;

-Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, art. 19;

-Ordinului nr. 20 din 7 ianuarie 2016 emis de Ministerul Finanțelor Publice privind aprobarea formatului și structurii bugetului de venituri și cheltuieli, precum și a anexelor de fundamentare a acestuia.



ROMÂNIA-JUDEȚUL VÂLCEA
COMUNA BĂRBĂTEȘTI
Bodești, Principală nr.59, 247027 - Vâlcea
Telefon: 0763961101 , 0250864629
www.primariabarbatesti.ro
e-mail: barbatesti@vl.e-adm.ro



-art.7 din Legea nr. 52/2003, cu modificările și completările ulterioare, privind transparența decizională , proces verbal de afisare nr. 575 din 27 ianuarie 2025 .

-art.129 alin. (2) lit. d), alin. (3) lit.c), alin. (14) din OUG nr. 57/2019, Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 139 alin. (1) coroborat cu art.196 alin.1 ,lit.a din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, și ale Legii nr. 31/1990, privind societățile comerciale, rerepublicată, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul Local al Comunei Bărbătești, cu un nr. de _____ voturi pentru, _____ voturi împotrivă și _____ abțineri adopta următoarea:

HOTĂRÂRE

Art. 1. a)-Se aproba Bugetul de venituri și cheltuieli al SC Apa Canal Buila SRL Bărbătești pentru anul 2025, conform Anexei nr. 1 la prezenta hotărâre.

b)-Se aprobă Detalierea indicatorilor economico- financiari prevăzuți în bugetul de venituri și cheltuieli și repartizarea pe trimestre conform Anexei nr. 2 la prezenta hotărâre.

c)-Se aproba Anexa nr. 3 – gradul de realizare a veniturilor totale;

d)-Se aproba Programul de investiții, dotări și sursele de finanțare pe anul 2025, conform Anexei nr. 4 la prezenta hotărâre.

e)-Se aproba Măsurile de îmbunătățire a rezultatului brut și reducere a plăților restante conform Anexei nr. 5 la prezenta hotărâre.

Art. 2. Secretarul Comunei Bărbătești va comunica prezenta hotărâre instituțiilor și persoanelor interesate, respectiv:

- Primarului comunei Bărbătești;
- SC Apa Canal Buila SRL Bărbătești;
- Administrația Județeană a Finanțelor Publice Vâlcea – Serviciul Fiscal Orăsenesc Horezu;
- Instituei Prefectului jud. Valcea în vederea exercitării controlului cu privire la legalitate;
- Se va face publică prin afisare la sediul Consiliului Local al Comunei Bărbătești, pe site-ul www.primariabarbatesti.ro și în Monitorul Oficial al localității.

Bărbătești: _____ februarie 2025

Initiator proiect,
PRIMAR
Paunei Bogdan-Ilie

Avizat pentru legalitate,
Secretar general uat
Cretu Patru-Paul



Nr.537 din 27 ianuarie 2025

REFERAT DE APROBARE

a proiectului de hotărâre privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pentru anul 2025, al SC
Apa Canal Buila SRL Bărbătești

Potrivit art. 129 alin.(1), alin.(2), lit.a, și alin.(3), lit.c din OUG nr. 57/2019, Consiliul local îi revin și atribuții privind organizarea și funcționarea societăților comerciale de interes local, exercitând, în condițiile legii, în numele unității administrativ-teritoriale, toate drepturile și obligațiile corespunzătoare participațiilor deținute la societăți comerciale sau regii autonome.

Prin Hotărârea Consiliului Local nr. 25/2016 a fost înființată Societatea Comercială Apa Canal Buila SRL Bărbătești, având asociat unic Comuna Bărbătești, jud. Vâlcea. Conform actului constitutiv aprobat, Adunarea Generală a Asociaților (respectiv organul de conducere al societății care este reprezentată de Consiliul local Bărbătești prin cele trei persoane desemnate prin Hotărârea consiliului local Barbatesti) , aproba la propunere, bugetul de venituri și cheltuieli al societății.

Față de cele expuse mai sus, propun spre analiză și aprobare prezentul proiect de hotărâre, ce cuprinde ca puncte înscrise:

a) Bugetul de venituri și cheltuieli al SC Apa Canal Buila SRL Bărbătești pentru anul 2025, conform Anexei 1;

b) Detalierea indicatorilor economico- financiarilor prevăzuți în bugetul de venituri și cheltuieli și repartizarea pe trimestre conform Anexei nr. 2;

c) Gradul de realizare a veniturilor totale conform Anexei nr. 3;

d) Se aproba Programul de investiții, dotări și sursele de finanțare pe anul 2025, conform Anexei nr. 4.

e) Măsurile de îmbunătățire a rezultatului brut și reducere a plăților restante conform Anexei nr. 5.

PRIMAR,
Paunei Bogdan-Ilie



ROMÂNIA-JUDEȚUL VÂLCEA
COMUNA BĂRBĂTEȘTI
Bodești, Principală nr.59, 247027 - Vâlcea
Telefon: 0763961101 , 0250864629
www.primariabarbatesti.ro
e-mail: barbatesti@vl.e-adm.ro



Nr. 534 din 27 ianuarie 2025

Raport compartiment
cu privire la aprobarea bugetului de venituri si cheltuieli pentru anul 2025
al APA CANAL BUILA SRL

Subsemnatul Ciobanu Valerian- viceprimar in cadrul Primariei comunei Bărbătești, analizand documentele inaintate de reprezentantii SC Apa Canal Buila SRL Bărbătești, consider ca acestea respecta prevederile legale in vigoare, respective Legea contabilitatii nr. 82 din 1991, Legea nr. 31/1990, privind societățile comerciale, cu modificările și completările ulterioare, art.111, alin. (1) si alin. (2) lit. a), Ordonanța Guvernului nr. 26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară, cu modificările și completările ulterioare, Ordonanța Guvernului nr. 64/2001, privind repartizarea profitului la societățile naționale, companiile naționale și societățile comerciale cu capital integral sau majoritar de stat, cu modificările și completările ulterioare, Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 109/2011, privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare si Ordinul nr. 20 din 7 ianuarie 2016 emis de Ministerul Finantelor Publice privind aprobarea formatului și structurii bugetului de venituri și cheltuieli, precum și a anexelor de fundamentare a acestuia.

De aceea, propun Consiliului Local al Primariei Bărbătești sa adopte o hotarare de consiliu local prin care sa aprobe Bugetul de venituri si cheltuieli al SC Apa Canal Buila SRL Bărbătești pentru anul 2025.

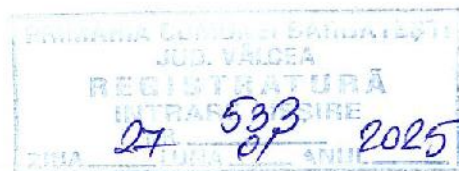
Ciobanu Valerian

SC APA CANAL BUILA SRL

COD FISCAL : RO 36210321

Loc.Barbatesti, sat Bodesti, jud VALCEA

NR. 25 / 24.01.2025



REFERAT

Va inaintam spre aprobare :

- 1. Bugetul de venituri si cheltuieli al SC APA CANAL BUILA SRL , pentru anul 2025.**
- 2. Raportul administratorului SC APA CANAL BUILA SRL, pe anul 2024.**
- 3. Decizia nr 1 / 24.01.2025 , al Consiliul de Administrare APA CANAL BUILA SRL.**
- 4. Bilantul contabil, contul de profit si pierderi , pe anul 2024.**

ADMINISTRATOR SC APA CANAL BUILA SRL

DEACONU ELENA LILIANA



ANEXA NR.1

AUTORITATEA ADMINISTRATIEI PUBLICE LOCALE
Operatorul economic: S.C. APA CANAL BUILA S.R.L.
Adresa: Barbatesti, jud. Valcea
CUI: 36210321

B U G E T U L
D E V E N I T U R I S I C H E L T U I E L I
P E A N U L 2 0 2 5

- lei -

	0	1	INDICATORI	Nr. rd.	Realizat AN 2024	Propuneri an curent (2025)	%	Estimări an N+1 (2026)	Estimări an N+2 (2027)	%	
										9=7/5	10=8/7
			2	3	4	5	6=5/4	7	8	9	10
I.			VENITURI TOTALE (Rd.1=Rd.2+Rd.5+Rd.6)	1	399.822	530.080	133%	550.100	560.100	104%	102%
	1		Venituri totale din exploatare, din care:	2	399.747	530.000	133%	550.000	560.000	104%	102%
			a) subvenții, cf. prevederilor legale în vigoare	3							
			b) transferuri, cf. prevederilor legale în vigoare	4							
	2		Venituri financiare	5	75	80	107%	100	100	125%	100%
	3		Venituri extraordinare	6							
II.			CHELTUIELI TOTALE (Rd.7=Rd.8+Rd.20+Rd.21)	7	460.599	523.384	114%	546.325	556.325	104%	102%
	1		Cheltuieli de exploatare, din care:	8	460.599	523.384	114%	546.325	556.325	104%	102%
		A.	cheltuieli cu bunuri și servicii	9	183.101	228.250	125%	240.000	250.000	105%	104%
		B.	cheltuieli cu impozite, taxe și vărsăminte asimilate	10	4.201	4.650	111%	5.000	5.000	108%	100%

		C.	cheltuieli cu personalul, din care:	11	268.252	286.984	107%	297.325	297.325	104%	100%
			Cheltuieli de natură salariale (Rd.13+Rd.14)	12	262.348	280.000	107%	290.000	290.000	102%	100%
			ch. cu salariile	13	262.348	280.000	107%	290.000	290.000	104%	100%
			bonusuri	14							
			alte cheltuieli cu personalul, din care:	15							
			cheltuieli cu plăți compensatorii aferente disponibilizărilor de personal	16							
			Cheltuieli aferente contractului de mandat și a altor organe de conducere și control, comisii și comitete	17	0	684	###	800	800	117%	100%
			Cheltuieli cu asigurările și protecția socială, fondurile speciale și alte obligații legale	18	5.904	6.300	107%	6.525	6.525	104%	100%
		D.	alte cheltuieli de exploatare	19	5.045	3.500	69%	4.000	4.000	114%	100%
	2		Cheltuieli financiare	20							
	3		Cheltuieli extraordinare	21							
III			REZULTATUL BRUT (profit/pierdere)	22	-60.777	6.696	-11%	3.775	3.775	56%	100%
IV			IMPOZIT PE PROFIT	23		1.071	###	604	604	56%	100%
V			PROFITUL CONTABIL RĂMAS DUPĂ DEDUCEREA IMPOZITULUI PE PROFIT, din care:	24	-60.777	5.625	-9%	3.171	3.171	56%	100%
	1		Rezerve legale	25							
	2		Alte rezerve reprezentând facilități fiscale prevăzute de lege	26							

[illegible]

[illegible]

4	Câștigul mediu lunar pe salariat determinat pe baza cheltuielilor cu salariile (lei/persoană) (Rd.13/Rd.49)/12*1000	51	5.466	5.833	107%	6.042	6.042	104%	100%
5	Productivitatea muncii în unități valorice pe total personal mediu (mii lei/persoană) (Rd.2/Rd.49)	52	99.937	132.500	133%	137.500	140.000	104%	102%
6	Productivitatea muncii în unități fizice pe total personal mediu (cantitate produse finite/persoană)	53							
7	Cheltuieli totale la 1000 lei venituri totale (Rd.7/Rd.1)x1000	54	1.152	987	86%	993	993	101%	100%
8	Plăți restante	55							
9	Creanțe restante	56	0						



ADMINISTRATOR
DEACONU ELENA LILIANA

SC NELCONSULT SRL
NELUS ELENA

[Signature]

AUTORITATEA ADMINISTRATIEI PUBLICE LOCALE
Operatorul economic: S.C. APA CANAL BUILA S.R.L.
Adresa: Barbatesti, jud. Valcea
CUI: 36210321

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

4	Nr. mediu de salariati	153	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	100%	100%
5	a) Câștigul mediu lunar pe salariat determinat pe baza cheltuielilor cu salariile (Rd.151/Rd.153)/12	154	5.466	5.833	5.833	5.833	5.833	5.833	5.833	5.833	5.833	6.042	104%	107%
	b) Câștigul mediu lunar pe salariat (lei/persoană) determinat pe baza cheltuielilor de natură salarială((Rd.150 - rd.93* - rd.98)/Rd.153)/12	155	5.466	5.833	5.833	5.833	5.833	5.833	5.833	5.833	5.833	6.042	104%	107%
6	a) Productivitatea muncii în unități valorice pe total personal mediu (mil lei/persoană) (Rd.2/Rd.153)	156	99.937	132.500	132.500	132.500	132.500	25.000	40.000	42.500	25.000	137.500	104%	133%
	b) Productivitatea muncii în unități fizice pe total personal mediu (cantitate produse finite/persoană) W=QPF/Rd.153	157												
	c1) Elemente de calcul a productivității muncii în unități fizice, din care:	158						X	X	X				
	- cantitatea de produse finite (QPF)	159						X	X	X				
	- preț mediu (p)	160						X	X	X				
	- valoare=QPF x p	161						X	X	X				
	- pondere în venituri totale de exploatare = Rd.161/Rd.2	162						X	X	X				
7	Plăți restante	163												
8	Creaște restante, din care:	164												
	- de la operatorii cu capital integral/majoritar de stat	165												
	- de la operatorii cu capital privat	166												
	- de la bugetul de stat	167												
	- de la bugetul local	168												
	- de la alte entități	169												
9	Credite pentru finanțarea activității curente (soldul rămas de rambursat)	170												

SC NELCONSULT SRL
NELUS ELENA

ADMINISTRATOR
DEACONU ELENA LILIANA



ANEXA NR.3
 AUTORITATEA ADMINISTRATIEI PUBLICE LOCALE
 Operatorul economic: S.C. APA CANAL BUILA S.R.L.
 Adresa: Barbatesti, jud. Valcea
 CUI: 36210321

GRAD DE REALIZARE A VENITURILOR TOTALE

- lei -

Nr. crt.	Indicatori	Prevederi an N-2 (2023)		%	Prevederi an precedent N-1		%
		Aprobat	Realizat		Aprobat	Realizat	
0	1	2	3	4	5	6	7
1.	Venituri totale (rd.1 + rd.2 + rd.3) ^{*)} , din care:	560.020	447.649	80%	506.840	399.822	79%
1	Venituri din exploatare ^{*)}	560.000	447.638	80%	506.800	399.747	79%
2.	Venituri financiare	20	11		40	75	
3.	Venituri extraordinare						

ADMINISTRATOR
 DEACONU ELENA LILIANA



SC NELCONSULT SRL
 NELUS ELENA

ANEXA NR.4

AUTORITATEA ADMINISTRATIEI PUBLICE LOCALE

Operatorul economic: S.C. APA CANAL BUILA S.R.L.

Adresa: Barbatesti, jud. Valcea

CUI: 36210321

Programul de investitii, dotari si sursele de finantare
pe anul 2024

- lei -

		INDICATORI	Data finalizării investiției	an precedent (N-1) - 2024		Valoare		
				Aprobat	Realizat	an curent (N) 2025	an N+1 2026	an N+2 2027
0	1	2	3	4	5	6	7	8
I		SURSE DE FINANȚARE A INVESTIȚIILOR, din care:		33.000	0	0	6000	7000
	1	Surse proprii, din care:		0	0	0		
		a) - amortizare			0			
		b) - profit			0			
	2	Alocații de la buget						
	3	Credite bancare, din care:						
		a) - interne						
		b) - externe						
	4	Alte surse, din care:		33000		0	6000	7000
		(fond dezvoltare		33000		0	6000	7000
		- (denumire sursă)						
II		CHELTUIELI PENTRU INVESTIȚII, din care:						
	1	Investiții în curs, din care:						
		a) pentru bunurile proprietatea privată a operatorului economic:						
		- (denumire obiectiv) pompe						
		- (denumire obiectiv) generator						
		b) pentru bunurile de natura domeniului public al statului sau al unității administrative teritoriale:						

		- (denumire obiectiv) generatoare apa						
		- (denumire obiectiv)						
		c) pentru bunurile de natura domeniului privat al statului sau al unității administrativ teritoriale:						
		- (denumire obiectiv)						
		- (denumire obiectiv)						
		d) pentru bunurile luate în concesiune, închiriate sau în locație de gestiune, exclusiv cele din domeniul public sau privat al statului sau al unității administrativ teritoriale:						
		- (denumire obiectiv) tractor						
		- (denumire obiectiv)						
	2	Investiții noi, din care:						
		a) pentru bunurile proprietatea privată a operatorului economic:						
		- (denumire obiectiv) GRUP GENERATOR						
		CURRENT						
		- (denumire obiectiv) MOTOPOMPA						
		b) pentru bunurile de natura domeniului public al statului sau al unității administrativ teritoriale:						
		- (denumire obiectiv)						
		- (denumire obiectiv)						

	c) pentru bunurile de natura domeniului privat al statului sau al unității administrativ teritoriale:						
	- (denumire obiectiv)						
	- (denumire obiectiv)						
	d) pentru bunurile luate în concesiune, închiriate sau în locale de gestiune, exclusiv cele din domeniul public sau privat al statului sau al unității administrativ teritoriale:						
	- (denumire obiectiv)						
	- (denumire obiectiv)						
	3 Investiții efectuate la imobilizările corporale existente (modernizări), din care:						
	a) pentru bunurile proprietatea privată a operatorului economic:						
	- (denumire obiectiv)						
	- (denumire obiectiv)						
	b) pentru bunurile de natura domeniului public al statului sau al unității administrativ teritoriale:						
	- (denumire obiectiv)						
	- (denumire obiectiv)						
	c) pentru bunurile de natura domeniului privat al statului sau al unității administrativ teritoriale:						
	- (denumire obiectiv)						
	- (denumire obiectiv)						

		d) pentru bunurile luate în concesiune, închiriate sau în locale de gestiune, exclusiv cele din domeniul public sau privat al statului sau al unității administrativ teritoriale:						
		- (denumire obiectiv)						
		- (denumire obiectiv)						
	4	Dotări (alte achiziții de imobilizări corporale)						
	5	Rambursări de rate aferente creditelor pentru investiții, din care:						
		a) - interne						
		b) - externe						

ADMINISTRATOR
DEACONU ELENA LILIANA



SC NELCONSULT SRL
NELUS ELENA

NE

Masuri de imbunatatire a rezultatului brut si reducere a platilor restante

- lei -

[illegible]

Pct. III	TOTAL GENERAL pct. I + pct. II									
----------	-----------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ADMINISTRATOR
DEACONU ELENA LILIANA



SC NELCONSULT SRL
NELUS ELENA

A handwritten signature in blue ink, likely belonging to Elena Nelus, the representative of SC NELCONSULT SRL.



ROMÂNIA-JUDEȚUL VÂLCEA
COMUNA BĂRBĂTEȘTI
Bodești, Principală nr.59, 247027 - Vâlcea
Telefon: 0763961101 , 0250864629
www.primariabarbatesti.ro
e-mail: barbatesti@vl.e-adm.ro



-PROIECT -

HOTĂRÂRE NR 15 /2025

privind aprobarea organigramei și statului de funcții ale Apa Canal Buila S.R.L în subordinea Consiliului Local al comunei Bărbătești

Consiliul Local al comunei Bărbătești, județul Vâlcea, întrunit în ședința ordinară din data de _____, la care participă un număr de ____ consilieri din totalul de 13 consilieri în funcție;

Văzând că prin Hotărârea Consiliului Local nr. 10/2025 domnul consilier local _____ a fost ales președinte de ședință;

Luând în dezbatere:

- expunerea de motive și proiectul de hotărâre inițiat de primar nr 347 din 20 ianuarie 2025 cu privire la aprobarea organigramei și statutului de funcții ale **Apa Canal Buila S.R.L** serviciu cu personalitate juridică înființat și organizat în subordinea Consiliului Local al comunei **Bărbătești**;
- adresa **Apa Canal Buila S.R.L** . nr. 20 din 20 ianuarie 2025 prin care solicită aprobarea organigramei și statutului de funcții;
- raportul compartimentului de specialitate din cadrul primăriei, înregistrat la nr. 345 din 20 ianuarie 2025;
- avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului local Bărbătești, prin care se avizează favorabil proiectul de hotărâre, înregistrate sub numărul ____/____;
- ținând seama de raportul de avizare a legalității proiectului de hotărâre, înregistrat la nr. 350 din 20 ianuarie 2025, întocmit de secretarul comunei.
- legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, precum și Normele metodologice de aplicare a acesteia, aprobate prin HG nr. 831/2022, prin anuntul 575 din 27 ianuarie 2025.

În conformitate cu:

-Hotărârea Consiliului Local Barbatesti nr. 25/2016, privind înființarea Societății Comerciale cu Răspundere Limitată denumită „SC Apa Canal Buila SRL” și de prevederile Actului Constitutiv aprobat;

În temeiul prevederilor art. 139 alin. (1) din OUG nr. 57/2019, privin Codul Administrativ, cu un nr. de _____voturi “ pentru” , ____voturi abtineri si ____voturi impotriva , Consiliul local Bărbătești, adopta următoarea:



ROMÂNIA-JUDEȚUL VÂLCEA
COMUNA BĂRBĂTEȘTI
Bodești, Principală nr.59, 247027 - Vâlcea
Telefon: 0763961101 , 0250864629
www.primariabarbatesti.ro
e-mail: barbatesti@vl.e-adm.ro



HOTĂRÂRE :

Art. 1. Se aprobă organigrama și statul de funcții ale **Apa Canal Buila S.R.L** serviciu cu personalitate juridică înființat și organizat în subordinea Consiliului Local al comunei Barbatesti conform anexelor 1 și 2 , care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Cu ducere la îndeplinire a prezentei se încredințează doamnei Deaconu Elena Liliana ,administrator si reprezentant al **Apa Canal Buila S.R.L**

Art. 3. Prezenta hotărâre va fi comunicată administratorului **Apa Canal Buila S.R.L** , Instituției Prefectului – Județului Vâlcea și se aduce la cunoștință publică prin afișare .

Bărbătești: ____februarie 2025

Initiator proiect,
PRIMAR
Paunei Bogdan-Ilie

Avizat pentru legalitate,
p.Secretar general uat
Cretu Patru-Paul



ROMÂNIA-JUDEȚUL VÂLCEA
COMUNA BĂRBĂTEȘTI
Bodești, Principală nr.59, 247027 - Vâlcea
Telefon: 0763961101 , 0250864629
www.primariabarbatesti.ro
e-mail: barbatesti@vl.e-adm.ro



Primaria Comunei Barbatesti
NR. 347 din 20 ianuarie 2025

RAPORT DE APROBARE

La proiectul de hotărâre organigramei și statului de funcții ale Apa Canal Buila S.R.L

Prin adresa nr. 20 din 20 ianuarie 2025 **Apa Canal Buila S.R.L.** solicită aprobarea organigramei și statului de funcții ca urmare anuale .

Potrivit Legii Administrației Publice, consiliul local are inițiativă și hotărăște , în condițiile legii, în toate problemele de interes local date în competența sa, asigurând printre altele și cadrul necesar pentru gestionarea serviciilor furnizate către cetățeni.

Față de cele arătate mai sus supun spre dezbatere și aprobare acest proiect de hotărâre.

P R I M A R

Paunei Bogdan-Ilie



Nr .345 / 20 ianuarie 2025

RAPORT DE SPECIALITATE

Cu privire la aprobarea organigramei și a statului de funcții ale APA CANAL BUILA SRL din subordinea Consiliului Local BĂRBĂTEȘTI, jud.Vâlcea pentru anul 2025

În cadrul **Apa Canal Buila S.R.L.** își desfășoară activitatea un număr de 4 persoane, după cum urmează:

-Director 1 post

-functii contractuale: - muncitor-1, sofer – 1 ,laborant – 2

Menționăm ca în **Apa Canal Buila S.R.L** și Statul de funcții sunt evidențiate vacante un număr de 10 funcții contractuale.

- Avându-se în vedere prevederile art.21, art.,22, art., 23, alin. (1), alin. (2), lit. a), lit. c) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, actualizată, prevederile art. XVI alin 2 din Legea nr. 161/2003 cu modificările și completările ulterioare, precum și art VI din OUG. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii 273/2006 , privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare;

- prevederile art.3 din Ordinul 63/2014 privind revizuirea mediei numărului de locuitori prevăzute în tabelul 2 din anexa la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri, prevederile art. 129 alin(3), lit.c) și e), art.130,art.370, art.242alin(1), art.382, art.390 alin(2), art. 391 alin(1) din Urgența nr. 57/2019 privind Codul administrativ, propunem inițierea unui proiect de hotărâre în acest sens.

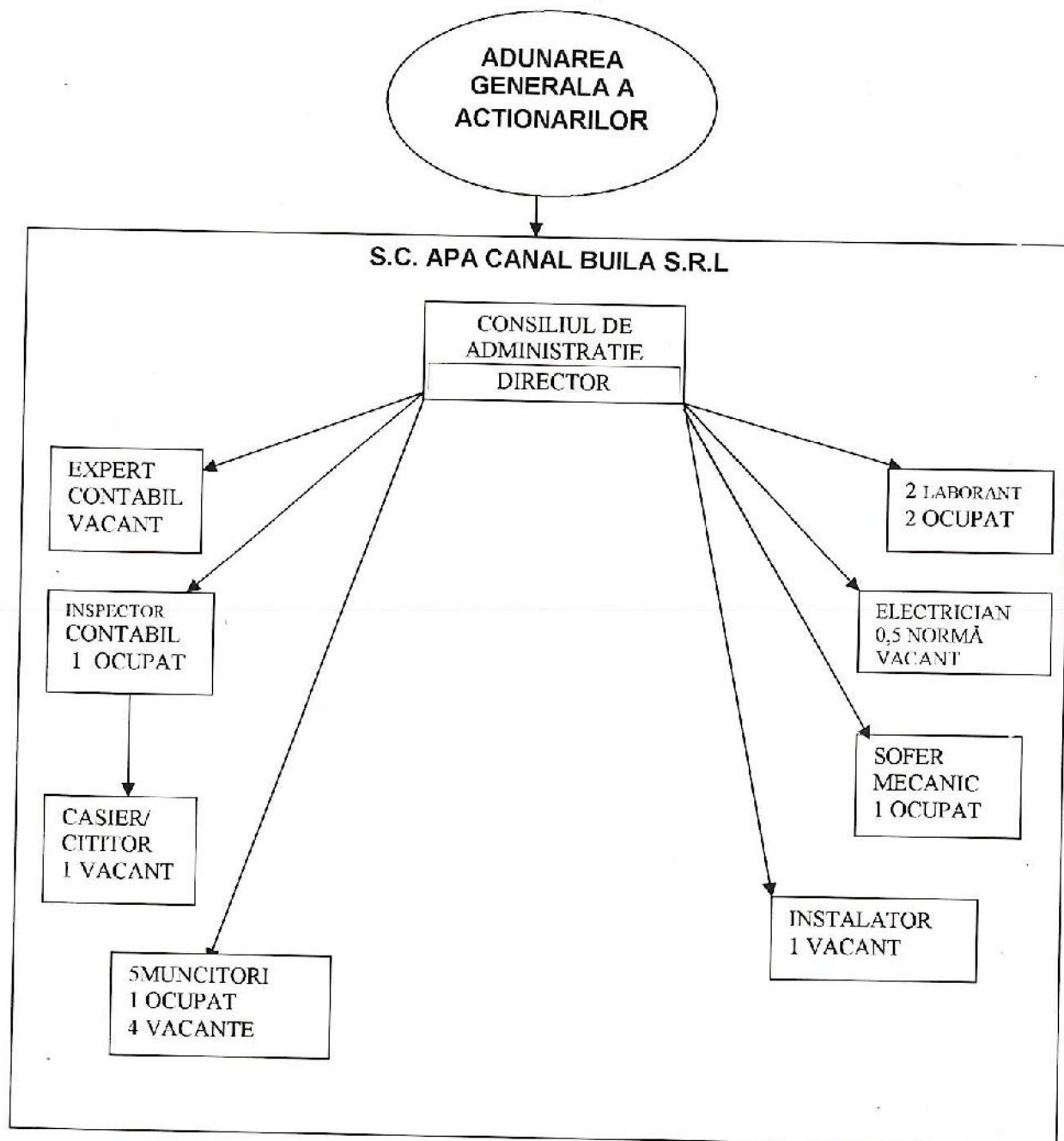
Anexez alăturat:

- Organigrama – Anexa nr. 1
- Statul de funcții – Anexa nr. 2

Intocmit,
Secretar general UAT
Cretu Patru-Paul

SC APA CANAL BUILA SRL
VALCEA, co. Barbatesti, sat BODESTI, NR.72
RO 36210321, J38/473/2016

ORGANIGRAMA
S.C. APA CANAL BUILA S.R.L



ADMINISTRATOR
DEACONU ELENA LILIANA



SC APA CANAL BUILA SRL
VALCEA, co. Barbatesti, sat BODESTI, NR.72
RO 36210321, J38/473/2016

STAT DE FUNCȚII

S.C. APA CANAL BUILA S.R.L

Nr. crt.	Numele și prenumele	Funcția	Număr posturi	Nivel studii	Specializare	Ocupate/ Vacante
1	Deaconu Elena Liliana	Director	1	S	Da	Ocupat
2.		Expert contabil	0,5	S	Da	vacant
3		Contabil	1	S	Da	Ocupat
4		Casier/Cititor	1	M	Nu	Vacant
5	Vasilescu Elena Loredana	Laborant	1	S	Da	ocupat
6	Deaconu Elena Liliana	Laborant	1	S	Da	Ocupat (temporar vacant)
7		Electrician	0,5	M	Da	Vacant
8		Instalator	1	M	Da	Vacant
9		Muncitor	1	M	Nu	Vacant
10	Călin Vasile	Muncitor	1	M	Nu	ocupat
11		Muncitor	1	M	Nu	vacant
12		Muncitor	1	M	Nu	vacant
13		Muncitor	1	M	Nu	vacant
14	Csiokan Cristian	Șofer	1	M	Da	ocupat

ADMINISTRATOR
DEACONU ELENA LILIANA





-PROIECT-

HOTĂRÂRE NR 16 /2025
privind aprobarea nivelului cotei de dezvoltare a sistemului de alimentare cu apa si
canalizare la Apa Canal Buila S.R.L

Consiliul Local al comunei Barbătești, județul Vâlcea, întrunit în ședința ordinară din data de _____, la care participă un număr de ____ consilieri din totalul de 13 consilieri în funcție;

Văzând că prin Hotărârea Consiliului Local nr. 10/2025 domnul consilier local _____ a fost ales președinte de ședință;

Luând în dezbatere referatul de aprobare nr.349 din 20 ianuarie 2025 la proiectul de hotărâre inițiat de primarul comunei și raportul de specialitate nr.348 din 20 ianuarie 2025 al viceprimarului comunei Barbătești prin care se propune aprobarea cotei corespunzătoare de dezvoltare la Apa Canal Buila S.R.L

– Adresa Apa Canal Buila S.R.L. nr. 20 din 20 ianuarie 2025, înregistrată la Primăria comunei Barbătești sub nr. 36 din 20 ianuarie 2025 prin care se solicita aprobarea nivelului cotei de dezvoltare ce va fi inclusă în tariful de distribuție apă potabilă și tariful de canalizare.

-Hotărârea Consiliului Local Barbătești nr. 25/2016, privind înființarea Societății Comerciale cu Răspundere Limitată denumită „SC Apa Canal Buila SRL” și de prevederile Actului Constitutiv aprobat;

-Hotărârea Consiliului Local Barbătești nr.38/2020 privind aprobarea Studiului de oportunitate, Caietului de sarcini, Indicatorii de performanță și modelul Contractului de delegare a gestiunii Serviciului public de alimentare cu apă și canalizare al U.A.T. COMUNA BĂRBĂTEȘTI, Județul Vâlcea, pentru concesiunea serviciilor prin licitație publică;

Ținând cont de:

- Ordinului președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice nr. 230/2022 privind aprobarea Metodologiei de ajustare tarifară a prețurilor/tarifelor pentru serviciile publice de alimentare cu apă și de canalizare, pe baza strategiei de tarificare aferente planului de afaceri.

- Ordinului președintelui A.N.R.S.C. nr. 14/2024 privind modificarea tarifelor de acordare și menținere a licențelor/autorizațiilor eliberate în domeniul serviciilor de utilități publice aflate în sfera de reglementare a A.N.R.S.C.

– Legea nr. 241/2006 – legea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, republicată și modificată – art. 36 alin. 6 – a doua teză;

– Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, precum și Normele metodologice de aplicare a acesteia, aprobate prin HG nr. 831/2022;



-Avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului local Bărbătești, prin care se avizează favorabil proiectul de hotărâre, înregistrate sub numărul ____/____;

În temeiul prevederilor art. 139 alin. (1) din OUG nr. 57/2019, privind Codul Administrativ, cu un nr. de ____voturi " pentru" , ____voturi abțineri și ____voturi împotriva , Consiliul local Bărbătești, adoptă următoarea:

HOTĂRÂRE

Art.1: Se aproba cota de dezvoltare pentru serviciile de alimentare cu apă prestate de Apa Canal Buila S.R.L. Barbatești , în cuantumul de 3 % ce se va aplica în calculul tarifului de distribuție apă potabilă.

Art.2: Se aproba cota de dezvoltare pentru serviciile de alimentare cu canalizare prestate de Apa Canal Buila S.R.L. Barbatești , în cuantumul de 3 % ce se va aplica în calculul tarifului pentru canalizare.

Art.3: Sumele încasate din cota de dezvoltare se constituie într-un cont distinct, iar fondul rezultat se utilizează numai cu avizul Consiliului local Barbatești, exclusiv în scopul realizării investițiilor aprobate în condițiile legii.

Art.4: Cu aducere la îndeplinire a prevederilor hotărârii se însărcinează: Apa Canal Buila S.R.L. Barbatești, prin conducerea acesteia.

Art.4: Secretarul Comunei Barbatești va comunica prezenta hotărâre instituțiilor și persoanelor interesate, respectiv:

- primarului comunei Barbatești;
- Apa Canal Buila SRL, prin conducerea acesteia
- ANRSC prin Apa Canal Buila SRL
- Institutiei Prefectului jud. Valcea în vederea exercitării controlului cu privire la legalitate;
- se va face publică prin afișare la sediul Consiliului Local al Comunei Bărbătești și pe site-ul instituției.

Bărbătești: ____februarie 2025

Initiator proiect,
PRIMAR
Paunei Bogdan-Ilie

Avizat pentru legalitate,
p.Secretar general uat
Cretu Patru-Paul



ROMÂNIA-JUDEȚUL VÂLCEA
COMUNA BĂRBĂTEȘTI
Bodești, Principală nr.59, 247027 - Vâlcea
Telefon: 0763961101 , 0250864629
www.primariabarbatesti.ro
e-mail: barbatesti@vl.e-adm.ro



Primaria Comunei Barbatesti
NR. 349 din 20 ianuarie 2025

RAPORT DE APROBARE

La proiectul de hotarare privind aprobarea nivelului cotei de dezvoltare a sistemului de alimentare cu apa si canalizare la Apa Canal Buila S.R.L

Primarului comunei Barbatesti, Paunei Bogdan Ilie potrivit prevederilor art. 136 pct. 2 și pct. 8, lit."a" din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cunoscând prevederile Legii serviciului de alimentare cu apă și de canalizare nr. 241/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Potrivit prevederile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare, Ordinul presedintelui ANRSC nr. 65/2007 privind aprobarea Metodologiei de stabilire, ajustare sau modificare a prețurilor/tarifelor pentru serviciile publice de alimentare cu apă și de canalizare, ca autoritățile administrației publice locale au competență exclusivă, în condițiile legii, în tot ceea ce privește înființarea, organizarea, gestionarea și funcționarea serviciilor de utilități publice, precum și în ceea ce privește crearea, dezvoltarea, modernizarea, reabilitarea și exploatarea bunurilor proprietate publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale care compun sistemele de utilități publice.

Urmare adresei nr. 20 din 20 ianuarie 2025 formulată de catre SC Apa Canal Buila SRL, cu sediul in comuna Bărbătești, satul Bodești, prin care se solicita stabilirea unei cote de profit de 3 % pentru a putea stabili preturile practicate;

Tinand cont de Raportul compartimentului de specialitate prin care se arata ca potrivit Legii nr. 51/2006-privind serviciile comunitare de utilitati publice, potrivit carora preturile si tarifele aferente serviciilor de utilitati publice se fundamenteaza pe baza cheltuielilor de productie si exploatare, a cheltuielilor de intretinere si reparatii, a amortismentelor aferente capitalului imobilizat in active corporale si necorporale, a costurilor pentru protectia mediului, a costurilor financiare asociate creditelor contractate, a costurilor derivand din contractul de delegare a gestiunii, si includ o cota pentru crearea resurselor de dezvoltare si modernizare a sistemelor de utilitati publice, precum si o cotă de profit;

Avand in vedere Hotărârea Consiliului Local Barbatesti nr.38/2020 privind aprobarea Studiului de oportunitate, Caietului de sarcini, Indicatorii de performanță si modelul Contractului de delegare a gestiunii Serviciului public de alimentare cu apa si canalizare al U.A.T. COMUNA BĂRBĂTEȘTI, Judetul Vâlcea, pentru concesionarea serviciilor prin licitatie publică consideram oportuna adoptarea unui proiect de hotarare privind aprobarea cotei corespunzatoare prin care se solicita stabilirea unei cote de profit de 3 % pentru a putea stabili preturile practicate, de către operatorul Apa Canal Buila SRL.

PRIMAR, Paunei Bogdan Ilie



Primaria Comunei Barbatesti
NR. 348 din 20 ianuarie 2025

RAPORT DE SPECIALITATE

La proiectul de hotarare privind aprobarea cotei de dezvoltare a sistemului de alimentare cu apa si canalizare la Apa Canal Buila S.R.L

Ciobanu Valerian , viceprimar din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Barbatesti, potrivit prevederilor art. 136 pct. 2 și pct. 8, lit."a" din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ si :

Potrivit prevederile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare, Ordinul presedintelui ANRSC nr. 65/2007 privind aprobarea Metodologiei de stabilire, ajustare sau modificare a prețurilor/tarifelor pentru serviciile publice de alimentare cu apă și de canalizare, ca autoritățile administrației publice locale au competență exclusivă, în condițiile legii, în tot ceea ce privește înființarea, organizarea, gestionarea și funcționarea serviciilor de utilități publice, precum și în ceea ce privește crearea, dezvoltarea, modernizarea, reabilitarea și exploatarea bunurilor proprietate publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale care compun sistemele de utilități publice.

(3) Autoritatea administratiei publice locale va stabili necesitatea aplicarii unei cote de dezvoltare de catre operatori. Cota de dezvoltare aprobata de autoritatile administratiei publice locale va fi determinata pe baza unor studii tehnico-economice din care sa rezulte oportunitatea, valoarea si termenul de recuperare a investitiei, precum si cresterea calitatii serviciilor publice de alimentare cu apa si de canalizare.

Urmare adresei nr. 20 din 20 ianuarie 2025 formulată de catre SC Apa Canal Buila SRL, cu sediul in comuna Bărbătești, satul Bodești, prin care se solicita stabilirea unei cote de dezvoltare de 3 % pentru a putea stabili preturile practicate, potrivit Legii nr. 51/2006-privind serviciile comunitare de utilitati publice, unde se precizeaza ca preturile si tarifele aferente serviciilor de utilitati publice se fundamenteaza pe baza cheltuielilor de productie si exploatare, a cheltuielilor de intretinere si reparatii, a amortismentelor aferente capitalului imobilizat in active corporale si necorporale, a costurilor pentru protectia mediului, a costurilor financiare asociate creditelor contractate, a costurilor derivand din contractul de delegare a gestiunii, si includ o cota pentru crearea resurselor de dezvoltare si modernizare a sistemelor de utilitati publice, precum si o cotă de profit;

Consideram oportuna adoptarea unui proiect de hotarare privind aprobarea cotei corespunzatoare cotei de dezvoltare a sistemului de alimentare cu apa si canalizare la Apa Canal Buila S.R.L, de către operatorul APA CANAL BUILA S.R.L.

Viceprimar , Ciobanu Valerian



ORDIN NR. 65

privind aprobarea Metodologiei de stabilire, ajustare sau modificare a preturilor/tarifelor la serviciile publice de alimentare cu apă și de canalizare, în cazul serviciilor furnizate/prestate prin sistemele publice de alimentare cu apă și de canalizare realizate din fonduri asigurate de la bugetul local și/sau din fondurile proprii ale operatorilor

Art. 1. - Prezenta metodologie are ca scop reglementarea economică a preturilor și tarifelor prevăzute la art. 35 alin. (4) teza I, alin. (8)-(10), art. 36 alin. (4) și art. 37⁵ alin. (4) lit. h) din Legea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare nr. 241/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 2. - (1) Prezenta metodologie stabilește modul de calcul al preturilor și tarifelor pentru serviciile/activitățile publice de alimentare cu apă și de canalizare furnizate/prestate de către operatorii/operatorii regionali, precum și al tarifului pentru serviciul public inteligent alternativ pentru procesarea apelor uzate, prestat de către operatorii/operatorii regionali, prin intermediul sistemelor publice realizate/dezvoltate din fonduri publice asigurate de la bugetul local și/sau din fondurile proprii ale acestora.

Art. 3. - (1) Prezenta metodologie se aplică la stabilirea, ajustarea sau modificarea preturilor și tarifelor pentru serviciile/activitățile publice de alimentare cu apă și de canalizare, furnizate/prestate de urmatoarele categorii de operatori:

a) operatori de tip servicii publice de interes local sau județean, cu personalitate juridică, care furnizează/prestează, în gestiune directă, servicii/activități prin intermediul sistemelor publice de alimentare cu apă și/sau de canalizare realizate/dezvoltate din fonduri publice asigurate integral de la bugetul local;

Art. 6. - (1) Preturile și tarifele se fundamentează, cu respectarea prezentei metodologii, pe baza cheltuielilor de producție și exploatare, a cheltuielilor de întreținere și reparații, a amortismentelor aferente capitalului imobilizat în active corporale și necorporale, a costurilor pentru protecția mediului, a costurilor financiare asociate creditelor contractate, a costurilor derivând din contractul de delegare a gestiunii sau, după caz, din hotărârea de dare în administrare a serviciului, și includ o cota pentru crearea surselor de dezvoltare și modernizare a sistemelor de utilități publice, fondul de solidaritate, precum și o cota de profit.

(2) Pe baza solicitărilor operatorilor/operatorilor regionali sau operatorilor economici, A.N.R.S.C. avizează stabilirea, ajustarea sau modificarea preturilor și tarifelor prin emiterea unui aviz de specialitate și/sau aproba, conform competențelor conferite de legea specială, stabilirea, ajustarea sau modificarea preturilor și tarifelor prin emiterea unei decizii de aprobare a nivelului acestora.

Art. 7. 3) Autoritatea administrației publice locale va stabili necesitatea aplicării unei cote de dezvoltare de către operatori. Cota de dezvoltare aprobată de autoritățile administrației publice locale va fi determinată pe baza unor studii tehnico-economice din care să rezulte oportunitatea, valoarea și termenul de recuperare a investiției, precum și creșterea calității serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare.

(4) Cota de dezvoltare reprezintă o cota procentuală din cheltuielile totale și se



ROMÂNIA-JUDEȚUL VÂLCEA
COMUNA BĂRBĂTEȘTI
Bodești, Principală nr.59, 247027 - Vâlcea
Telefon: 0763961101 , 0250864629
www.primariabarbatesti.ro
e-mail: barbatesti@vl.e-adm.ro



include în structura preturilor și tarifelor numai după aprobarea acestora prin hotărâre, adoptată de către autoritatea deliberativă a unității administrativ-teritoriale.

(5) Sumele încasate, corespunzătoare cotei de dezvoltare, se constituie într-un cont distinct, iar fondul rezultat se utilizează cu avizul autorității administrației publice locale implicate, exclusiv pentru scopul în care a fost creat.

SC APA CANAL BUILA SRL
VALCEA, co. Barbatesti, sat BODESTI, NR.72
RO 36210321, J38/473/2016
NR 20 DIN 20.01.2025



**CATRE,
PRIMARIA BARBATESTI
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI BARBATESTI**

Aind in vedere prevederile legale in vigoare , va rugam sa luati hotarare si sa ne inaintatii:

-HCL privind pierderile de 5% pe reseaua de transport si de 10% pe reseaua de distributie, cu care poate opera SC Apa Canal Buila SRL incepand cu data de 01.01.2025.

A.N.R.S.C solicita precizarea expresa a pierderilor atat pe reseaua de transport cat si pe reseaua de distributie, pentru distribuirea apei consumatorilor din localitatea Barbatesti si Stoenesti, judetul Valcea.

-HCL aprobare a cota de dezvoltare propusa de 3%, la preturile de apa potabila livrata in localitatea Barbatesti. Aprobarea nivelului cotei de dezvoltare a sistemului de alimentare si canalizare ce va fi aplicata la tariful serviciilor majorate de alimentare cu apa, ce sunt furnizate pe raza comunei.

-HCL aprobare cheltuieli propuse cu redeventa repartizate pentru toate activitatiile prestate/ furnizate de operator SC Apa Canal Buila SRL.

- HCL aprobare organigrama si stat de functii.

-HCL de aprobare a cotei procentuale din apa livrata utilizatorilor casnici pentru determinarea cantitatii de apa uzata evacuat la reseaua de canalizare , in conformitate cu prevederile art. 177 alin.(1) din Regulamentul cadru al serviciului de alimentare cu apa si canalizare, aprobat prin Ordinul presedintelui ANRSC nr. 88/2007.

Administrator
Deaconu Elena Liliana





- PROIECT -

HOTĂRÂRE NR 17 /2025

privind aprobarea cotei corespunzătoare pierderilor de apă pe raza de activitate a Apa Canal Buila S.R.L., de la captare până la utilizatori, pentru anul 2024

Consiliul Local al comunei Bărbătești, județul Vâlcea, întrunit în ședința ordinară din data de _____, la care participă un număr de ____ consilieri din totalul de 13 consilieri în funcție;

Văzând că prin Hotărârea Consiliului Local nr. 10/2025 domnul consilier local _____ a fost ales președinte de ședință;

Luând în dezbatere referatul de aprobare nr. 346 din 20 ianuarie 2025 la proiectul de hotărâre inițiat de primarul comunei și raportul de specialitate nr.353 din 20 ianuarie 2025 al compartimentului Urbanism al comunei Barbatesti prin care se propune aprobarea cotei corespunzătoare pierderilor de apă pe raza de activitate a Apa Canal Buila S.R.L

– Adresa Apa Canal Buila S.R.L. nr. 20 din 20 ianuarie 2025, înregistrată la Primăria comunei Bărbătești sub nr. 360 din 20 ianuarie 2025 privind comunicarea calculului consumului intern de apă care nu se facturează;

–Bilanțul apei pentru anul de referință 2024, anexa 1 , întocmit de Apa Canal BuilaSRL.

-Hotărârea Consiliului Local Barbatesti nr. 25/2016, privind înființarea Societății Comerciale cu Răspundere Limitată denumită „SC Apa Canal Buila SRL” și de prevederile Actului Constitutiv aprobat;

-Hotărârea Consiliului Local Barbatesti nr.38/2020 privind aprobarea Studiului de oportunitate, Caietului de sarcini, Indicatorii de performanță și modelul Contractului de delegare a gestiunii Serviciului public de alimentare cu apă și canalizare a U.A.T. COMUNA BĂRBĂTEȘTI, Județul Vâlcea, pentru concesiunea serviciilor prin licitație publică;

Ținând cont de:

– Legea nr. 51/2006 – Legea serviciilor comunitare de utilități publice, republicată și modificată – art. 3, art. 4 alin. 1;

- Ordinului președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice nr. 230/2022 privind aprobarea Metodologiei de ajustare tarifară a prețurilor/tarifelor pentru serviciile publice de alimentare cu apă și de canalizare, pe baza strategiei de tarifare aferente planului de afaceri

- Ordinului președintelui A.N.R.S.C. nr. 14/2024 privind modificarea tarifelor de acordare și menținere a licențelor/autorizațiilor eliberate în domeniul serviciilor de utilități publice aflate în sfera de reglementare a A.N.R.S.C.

– Legea nr. 31/1990 – Legea societăților comerciale, republicată și modificată;

– Legea nr. 273/2006 – Legea finanțelor publice locale, modificată;



– Legea nr. 241/2006 – legea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, republicată și modificată – art. 36 alin. 6 – a doua teză;

-Ordinului nr. 1802/2014 emis de Ministerul Finantelor Publice pentru aprobarea Reglementarilor contabile privind situatiile financiare anuale individuale si situatiile financiare anuale consolidate .

-Avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului local Bărbătești, prin care se avizeaza favorabil proiectul de hotarare, inregistrate sub numărul ____/____;

– Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, precum și Normele metodologice de aplicare a acesteia, aprobate prin HG nr. 831/2022 prin anuntul 575 din 27 ianuarie 2025 .

În temeiul prevederilor art. 139 alin. (1) din OUG nr. 57/2019, privin Codul Administrativ, cu un nr. de ____voturi “ pentru” , ____voturi abtineri si ____voturi impotriva , Consiliul local Bărbătești, adopta urmatoarea:

HOTARARE

Art.1: Se aprobă cota corespunzătoare a pierderilor de apă, de 5 % pe rețeaua de transport si de 10 % pe rețeaua de distribuție , de la captare până la utilizatori, justificate de starea tehnică a sistemului de alimentare cu apă și de canalizare pe raza de activitate a Apa Canal Buila SRL , respectiv UAT Barbatesti si UAT Stoenesti, în procent de total de 15 % conform Raportului explicativ balanta apa nr. 233 din 17 ianuarie 2025, înregistrat la Primăria comunei Barbatesti sub ,atasat la prezenta, privind pierderile de apă în sistemul de captare, tratare și distribuție, întocmit Apa Canal Buila S.R.L. Barbatesti.

Art.2: Anexa nr.1 face parte din prezenta Hotarare .

Art.3: Cu aducere la îndeplinire a prevederilor hotărârii se însărcinează: Apa Canal Buila S.R.L. Barbatesti, prin conducerea acesteia.

Art.4: Secretarul Comunei Barbatesti va comunica prezenta hotărâre instituțiilor și persoanelor interesate, respectiv:

- primarului comunei Barbatesti;
- Apa Canal Buila SRL, prin conducerea acesteia
- ANRSC prin Apa Canal Buila SRL
- Institutiei Prefectului jud. Valcea in vederea exercitarii controlului cu privire la legalitate;
- se va face publica prin afisare la sediul Consiliului Local al Comunei Bărbătești si pe site-ul institutiei.

Bărbătești: ____februarie 2025

Initiator proiect,
PRIMAR
Paunei Bogdan-Ilie

Avizat pentru legalitate,
p.Secretar general uat
Cretu Patru-Paul



Primaria Comunei Barbătești
NR. 353 din 20 ianuarie 2025

REFERAT DE APROBARE / EXPUNERE DE MOTIVE

La proiectul de hotărâre privind aprobarea cotei corespunzătoare pierderilor de apă pe raza de activitate a Apa Canal Buila S.R.L., pentru anul 2024

Primarului comunei Barbătești, Paunei Bogdan Ilie potrivit prevederilor art. 136 pct. 2 și pct. 8, lit."a" din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cunoscând prevederile Legii serviciului de alimentare cu apă și de canalizare nr. 241/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Potrivit prevederile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare, Ordinul presedintelui ANRSC nr. 65/2007 privind aprobarea Metodologiei de stabilire, ajustare sau modificare a prețurilor/tarifelor pentru serviciile publice de alimentare cu apă și de canalizare, ca autoritățile administrației publice locale au competență exclusivă, în condițiile legii, în tot ceea ce privește înființarea, organizarea, gestionarea și funcționarea serviciilor de utilități publice, precum și în ceea ce privește crearea, dezvoltarea, modernizarea, reabilitarea și exploatarea bunurilor proprietate publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale care compun sistemele de utilități publice.

Calculul pierderilor înregistrate în rețeaua de distribuție a apei a comunei Barbătești pe tot parcursul anului 2024, pierderi calculate din evidentele Apa Canal Buila SRL, ca diferență între cantitatea de apă cumpărată și cea facturată către consumatori conform anexei.

Pierderilor de apă sunt o problemă tehnică cu durată de realizare mare și implică o abordare sistematică, susținere tehnică și financiară. O scădere relevantă a pierderilor de apă se poate realiza doar pe parcursul mai multor ani de eforturi. Cu cât se tinde către niveluri mai scăzute ale pierderilor, cu atât procesul devine mai dificil, motiv pentru care trebuie să existe întotdeauna un echilibru între nivelul pierderilor și costurile de reducere a acestora.

Faptul că Apa Canal Buila SRL, societate care se află sub administrarea directă a Consiliului Local al Comunei Barbătești, se va ocupa în mod exclusiv de rețeaua de alimentare cu apă a comunei Barbătești, își va dedica o parte a activității pentru diminuarea pierderilor ținând cont că rețeaua de distribuție este cu o vechime medie de până la 10 de ani și gradul de contorizare a abonaților este de 100%, considerăm că toate acestea ne vor ajuta la diminuarea procentului de pierdere până la valoarea de 15 % până la finalul anului curent. Date fiind cele precizate mai sus, apare necesitatea aprobării prin HCL a unui procent de pierderi pentru rețeaua de apă a comunei Barbătești, pierderi care vor ajuta la stabilirea prețului/mc, preț care va ajuta la susținerea funcționării în parametri de siguranță a sistemului.



ROMÂNIA-JUDEȚUL VÂLCEA
COMUNA BĂRBĂTEȘTI
Bodești, Principală nr.59, 247027 - Vâlcea
Telefon: 0763961101 , 0250864629
www.primariabarbatesti.ro
e-mail: barbatesti@vl.e-adm.ro



Consideram oportuna adoptarea unui proiect de hotărâre privind aprobarea cotei corespunzătoare pierderilor de apă din sistemul de alimentare cu apă a comunei Barbătești, de 15% aferente sistemului centralizat de alimentare cu apă brută a comunei Barbătești, de către operatorul Apa Canal Buila SRL.

PRIMAR

Paunei Bogdan Ilie



Primaria Comunei Barbatesti
NR. 346 din 20 ianuarie 2025

RAPORT DE SPECIALITATE

La proiectul de hotarare privind aprobarea cotei corespunzătoare pierderilor de apă pe raza de activitate a Apa Canal Buila S.R.L., pentru anul 2024

Cretu Patru Paul, secretar din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Barbatesti, potrivit prevederilor art. 136 pct. 2 și pct. 8, lit."a" din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ si :

Potrivit prevederile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare, Ordinul presedintelui ANRSC nr. 65/2007 privind aprobarea Metodologiei de stabilire, ajustare sau modificare a prețurilor/tarifelor pentru serviciile publice de alimentare cu apă și de canalizare, ca autoritățile administrației publice locale au competență exclusivă, în condițiile legii, în tot ceea ce privește înființarea, organizarea, gestionarea și funcționarea serviciilor de utilități publice, precum și în ceea ce privește crearea, dezvoltarea, modernizarea, reabilitarea și exploatarea bunurilor proprietate publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale care compun sistemele de utilități publice.

Calculul pierderilor inregistrate in rețeaua de distribuție a apei a comunei Barbatesti pe tot parcursul anului 2024, pierderi calculate din evidentele APA CANAL BUILA SRL, ca diferenta între cantitatea de apa cumparata si cea facturata catre consumatori conform anexei.

Pierderilor de apă sunt o problemă tehnică cu durată de realizare mare și implică o abordare sistematică, susținere tehnică și financiară. O scădere relevantă a pierderilor de apă se poate realiza doar pe parcursul mai multor ani de eforturi. Cu cât se tinde către niveluri mai scăzute ale pierderilor, cu atât procesul devine mai dificil, motiv pentru care trebuie să existe întotdeauna un echilibru între nivelul pierderilor și costurile de reducere a acestora.

Faptul ca APA CANAL BUILA SRL, societate care se află sub administrarea directă a Consiliului Local al Comunei Barbatesti, se va ocupa in mod exclusiv de rețeaua de alimentare cu apa a comunei Barbatesti, isi va dedica o parte a activitatii pentru diminuarea pierderilor ținând cont că rețeaua de distribuție este cu o vechime medie de pana la 10 de ani si gradul de contorizare a abonatilor este de 100%, consideram ca toate acestea ne vor ajuta la diminuarea procentului de pierdere pana la valoarea de 15% pana la finalul anului curent. Date fiind cele precizate mai sus, apare necesitatea aprobarii prin HCL a unui procent de pierderi pentru rețeaua de apa a comunei Barbatesti, pierderi care vor ajuta la stabilirea prețului/mc, preț care va ajuta la sustinerea functionarii in parametri de siguranta a sistemului. Consideram oportuna adoptarea unui proiect de hotarare privind aprobarea cotei corespunzătoare pierderilor de apa din sistemul de alimentare cu apa a comunei Barbatesti, de 15 % aferente sistemului centralizat de alimentare cu apa bruta a comunei Barbatesti, de către operatorul APA CANAL BUILA S.R.L.

p. Secretar, Cretu Patru Paul



ORDIN NR. 65

privind aprobarea Metodologiei de stabilire, ajustare sau modificare a preturilor/tarifelor la serviciile publice de alimentare cu apă și de canalizare, în cazul serviciilor furnizate/prestate prin sistemele publice de alimentare cu apă și de canalizare realizate din fonduri asigurate de la bugetul local și/sau din fondurile proprii ale operatorilor

Art. 7. - (1) Cota corespunzătoare pierderilor de apă justificate de starea tehnică a sistemului de alimentare cu apă se include în structura pretului apei numai după aprobarea acesteia, prin hotărâre, adoptată de către autoritatea deliberativă a unității administrativ-teritoriale sau, după caz, de către adunarea generală a asociației de dezvoltare intercomunitară, pe baza balanței apei, elaborată în conformitate cu prevederile pct. 1.9 și 5.5 din Normativul NP 133/1-2013 privind proiectarea, executia și exploatarea sistemelor de alimentare cu apă și de canalizare, dacă pierderile totale de apă de la captare și până la utilizatori sunt mai mici de 20%, sau pe baza bilanțului apei, în situația în care pierderile de apă sunt mai mari de 20%, realizat pe baza de măsuratori de debite și presiuni pe tronsoane/secțiuni de control, în conformitate cu prevederile art. 91-93 și art. 125-130 din Regulamentul-cadru al serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, aprobat prin Ordinul președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Publice de Gospodărie Comunale nr. 88/2007. Pentru sistemele noi de alimentare cu apă, cota de pierderi de apă se aproba pe baza datelor de proiect și normativelor tehnice în vigoare. În cazul operatorilor economici de tip societăți pe acțiuni, cota de pierderi de apă se aproba de către consiliul de administrație al societății.

(2) Nivelul cotei de pierderi de apă se aproba anual pentru fiecare sistem de alimentare cu apă, inclusiv pe activitățile componente ale serviciului. În situația în care pierderile de apă sunt mai mari de 20%, autoritatea deliberativă a unității administrativ-teritoriale sau, după caz, adunarea generală a asociației de dezvoltare intercomunitară are obligația să aprobe programul de lucrări de reabilitare și investiții pentru reducerea pierderilor de apă, precum și ținte pentru reducerea anuală a pierderilor de apă. În cazul în care pierderile de apă din sistem nu se aproba anual, A.N.R.S.C. va lua în calcul nivelul cotei stabilite și aprobate pentru anul anterior.

APA CANAL BUILA SRL
BILANTUL APEI PE ANUL 2024

BILANTUL APEI PE ANUL 2024

Volum de apa intrat in sistem (1) mc	Consum autorizat (2) mc	Consum autorizat facturat (4) mc 110,656.00	Consum masurat facturat mc		110,114.00	Apa care aduce venituri mc	90.18
	110,948.00		Consum nemasurat facturat mc		542.00	110,114.00	
		Consum autorizat nefacturat (5) mc 292.00				Apa care nu aduce NRW venituri (5+6+7) mc	9.82
120,240.00	Pierderi aparente (6) mc	Consum neautorizat mc			10,815.00		
	Pierderi apa (3) = 1-2 mc	388.00	Erori de masurare mc				
			Pierderi pe conducte de aductiune si/sau pe conducte distributie			9,680.00	
	9,292.00	Pierderi reale (7) mc	Pierderi si deversari la rezervoarele de inmagazinare			970	
9,292.00		Scurgeri pe brasamentele pana la punctul de cotorizare al acestuia		165			

- legenda :
- 1 = volum de apa injectat in reteauan de distributie
 - 2 = volumul de apa utilizat de consumatorii autorizati:persoane fizice, institutii etc
 - 3 = pierderi de apa (diferenta 1-2)
 - 4 = volumele de apa autorizate facturate pe baza contorizarii sau altor sisteme de estimare
 - 5 = volumele de apa nefacturate(spalare rezervoare, spalare retea, pompierietc)
 - 6 = volumele de apa utilizate de consumatorii neautorizati , frauduloase, eroti tehnice apometre
 - 7 = pierderi reale(avarii,aductiuni, bransamente etc)
 - 8 = apa care nu aduce venit (NRW) ce rezulta din suma 5+6+7

Administrator ,

4) indicatorul care nu aduce venit (NRW) pozitia 8 din tabel va trebui sa se incadreze :
a) 25-30 % din volumul de pa aintrat in sistem (pozitia 1)pentru sisteme reabilitate

b) 10% din volumul de apa intrat in sistem , pentru sistemele noi.

Consumuri tehnologice

Consum nemasurat nefacturat	Spalare rezervoare	120
	Higrocurator	
	Spalare retea cap terminus	10
	Spalare retea preluate de UAT	20
	Interventie retea-golire retea	66
	Sedii	20
Consumuri interne masurate nefacturat	Spalari statia de epurare	48
	Consumuri testare	8
Total		292

Randament	91,62 %
Pierdere	8,38 %

BALANTA APEI AN 2024

Indicatori	Volume apa mc	Nr. Crt
Cantitate potabila apa facturat/vandut	110948	1
Consum tehnologic	292	2
Total consum autorizat	110656	3
Volum apa captat	120240	4
Pierderi reale - valori absolute	9272	5
Pierderi reale %	8,38 %	6
Randament retea	91,62 %	7



ROMÂNIA-JUDEȚUL VÂLCEA
COMUNA BĂRBĂTEȘTI
Bodești, Principală nr.59, 247027 - Vâlcea
Telefon: 0763961101 , 0250864629
www.primariabarbatesti.ro
e-mail: barbatesti@vl.e-adm.ro



-PROIECT-

HOTĂRÂRE NR. 18/2025

privind modificarea și completarea H.C.L. nr. 29 din 16.08.2010
privind înființarea, organigrama și numărul de personal al
Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență
al comunei **Bărbătești**, județul Vâlcea

Consiliul local al comunei Bărbătești, județul Vâlcea, întrunit în ședința ordinară din data de ____ februarie 2025 la care participa un nr. de ____ consilieri din totalul de 13 în funcție;

Având în vedere Hotărârea Consiliului Local Bărbătești nr. 10/2025 prin care domnul /doamna consilier _____ a fost ales președinte de ședința pentru lunile februarie, martie și aprilie 2025;

Luând în dezbatere:

Raportul de aprobare nr. 232 din 16 ianuarie 2025 inițiat de către domnul Paunei Bogdan Ilie , primarul comunei **Bărbătești** , referatul de necesitate numărul 163 din 13 ianuarie 2025 întocmit de seful SVSU Barbatesti , Sandru Ion .

Având în vedere O.M.A.I. nr. 51 din 15 martie 2024 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și a serviciilor private pentru situații de urgență”;

Luând în considerare prevederile Ordonanței Guvernului României nr. 88 din 30 august 2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare pentru situații de urgență, modificată și completată, ale Ordonanței de Urgență a Guvernului României nr. 21 din 15 aprilie 2004 (*actualizată*) privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență, ale Legii nr. 481 din 8 noiembrie 2004 republicată privind protecția civilă, ale Legii nr. 307 din 12 iulie 2006 (*actualizată*) privind apărarea împotriva incendiilor, ale Ordinului ministrului afacerilor interne nr. 75 din 27 iunie 2019 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și a serviciilor private pentru situații de urgență;

În temeiul art. 129, alin. (3), lit. “d”, alin. (7), lit. “b”, art. 139 alin. (3) lit. “i” și art. 196 lit. “a” din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, Consiliul local al comunei Bărbătești cu un nr. de ____ voturi “pentru” ____ ”împotriva” ____ ”abțineri” adoptă următoarea,



HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se modifică art. 1, care va avea următorul conținut:

„Se înființează Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență, **de tipul V1**, în subordinea Consiliului local al comunei **Bărbătești** județul Vâlcea”.

Art. 2. Se modifică și se completează art. 3, care va avea următorul conținut:

„Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență se încadrează cu un număr de 1 persoane, din care 1 angajat pe funcțiile specifice serviciului voluntar și 12 voluntari, după următoarea structură organizatorică:

1. Compartiment pentru prevenire:

- a) 1 șef compartiment pentru prevenire;
- b) 1 specialist pentru toate instituțiile publice și operatorii economici din subordinea Consiliului local;
- c) 4 un specialisti (1 specialist la fiecare 500 de gospodării și/sau clădiri de locuit colective, în **mediul rural**)

2. Una formație de intervenție condusă de un șef formație de intervenție, care are în compunere:

a) **Echipe specializate** astfel:

a.1. – 1 (una) echipă specializată pentru stingere incendii, alcătuită din 1 șef echipă și 2 servanți pompieri;

a.2. – 1 (una) echipă specializată pentru avertizare-alarmare-căutare-deblocare-salvare-evacuare. alcătuită din 1 șef echipă și 2 servanți pompieri;

Art. 3. Se **abrogă** art. 4.

Art. 4. Se introduce art. 4¹, care va avea următorul cuprins:

„Se aprobă **Organigrama și numărul de personal ale serviciului voluntar pentru situații de urgență** prevăzut în anexa nr. 1 la prezenta Hotărâre”.

„Se aprobă **Regulamentul de organizare și funcționare a serviciului voluntar pentru situații de urgență** prevăzut în anexa nr. 2 la prezenta Hotărâre”.

Art. 5. Se modifică și se completează art. 5, care va avea următorul conținut:

„Componența nominală a membrilor Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență **al** comunei **Bărbătești**, județul Vâlcea, stabilirea normei proprii de dotare a Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență și actualizarea fișei postului pentru personalul angajat pe funcțiile specifice serviciului voluntar, se va face prin Dispoziție a primarului comunei **Bărbătești** județul Vâlcea”.

Art. 6. Secretarul municipiului / orașului / comunei va comunica și înainta prezenta hotărâre persoanelor și instituțiilor interesate.

Bărbătești: ____februarie 2025

Initiator proiect,
PRIMAR
Paunei Bogdan-Ilie

Avizat pentru legalitate,
p.Secretar general uat
Cretu Patru-Paul



ROMÂNIA-JUDEȚUL VÂLCEA
COMUNA BĂRBĂTEȘTI
Bodești, Principală nr.59, 247027 - Vâlcea
Telefon: 0763961101 , 0250864629
www.primariabarbatesti.ro
e-mail: barbatesti@vl.e-adm.ro



ANEXA NR. 2 LA P. HOTĂRĂREA NR. 18 DIN ____FEBRUARIE 2025

**REGULAMENTUL
DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE**

**AL SERVICIULUI VOLUNTAR
PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
TIP V1**

AL comunei Bărbătești



C U P R I N S: (TIP V1)

CAPITOL	CONȚINUT	PAG.
CAPITOLUL I	<u>DISPOZIȚII GENERALE</u> 1. Date referitoare la constituirea serviciului voluntar 2. Prezentarea succintă a activității serviciului în funcție de tipurile de risc gestionate 3. Alte date de interes general	Nr. _
CAPITOLUL II	<u>ORGANIZAREA ȘI ATRIBUȚIILE SERVICIULUI</u> 1. Conducerea și structura organizatorică 2. Atribuțiile serviciului 3. Atribuțiile compartimentului de prevenire 4. Atribuțiile echipelor specializate	Nr. _
CAPITOLUL III	<u>ATRIBUȚIILE PERSONALULUI DIN STRUCTURA SERVICIULUI</u> 1. Atribuțiile șefului serviciului 2. Atribuțiile șefului compartimentului pentru prevenire 3. Atribuțiile membrilor compartimentului pentru prevenire 4. Atribuțiile șefului formației de intervenție 5. Atribuțiile șefului echipei specializate 6. Atribuțiile membrilor echipelor specializate	Nr. _
CAPITOLUL IV	<u>DISPOZIȚII FINALE</u> 1. Obligații privind sănătatea și securitatea în muncă 2. Pregătirea personalului serviciului voluntar 3. Autospecialele, echipamentul de protecție și uniforma 4. Norma de dotare a serviciului voluntar 5. Realizarea intervenției	Nr. _



ROMÂNIA-JUDEȚUL VÂLCEA
COMUNA BĂRBĂTEȘTI
Bodești, Principală nr.59, 247027 - Vâlcea
Telefon: 0763961101 , 0250864629
www.primariabarbatesti.ro
e-mail: barbatesti@vl.e-adm.ro



(TIP V1)

ANEXA NR. 2 la P. HOTĂRĂREA NR. 18 DIN ____ FEBRUARIE 2025

REGULAMENTUL

de organizare și funcționare a
Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență **TIP V1**
al comunei **Bărbătești** județul Vâlcea

CAPITOLUL I – DISPOZIȚII GENERALE

1.1. Date referitoare la constituirea serviciului

Art. 1 – (1) Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență, denumit în continuare Serviciul Voluntar, este o structură specializată, alta decât cea aparținând serviciilor de urgență profesionale, organizată cu personal angajat și/sau voluntar, în scopul apărării vieții, avutului public și/sau a celui privat împotriva incendiilor și a altor calamități, în sectorul de competență al comunei **Bărbătești** stabilit cu avizul Inspectoratului pentru Situații de Urgență „General Magheru” al județului Vâlcea.

(2) Constituirea, încadrarea și dotarea serviciului de urgență voluntar se realizează pe baza criteriilor de performanță elaborate de Inspectoratul General și aprobate prin ordin al ministrului administrației și internelor. Certificarea îndeplinirii criteriilor de performanță se realizează prin emiterea de către Inspectoratul pentru Situații de Urgență „General Magheru” al județului Vâlcea a avizului de înființare, respectiv pentru sector de competență a serviciului voluntar.

(3) Organizarea și funcționarea serviciului de urgență voluntar se stabilește prin regulament aprobat de consiliul local care l-a înființat, cu respectarea criteriilor de performanță.

Art. 2 – Serviciul Voluntar se constituie în subordinea Consiliului Local al comunei **Bărbătești**

1.2. Prezentarea succintă a activității serviciului în funcție de tipurile de risc gestionate

Art. 3 – Structura Serviciului Voluntar și dotarea sunt dimensionate în funcție de principalele tipuri de riscuri generatoare de situații de urgență, grupate în funcție de natura lor, conform H.G. nr. 557/2016 *privind managementul tipurilor de risc și a Planului de analiză și acoperire a riscurilor*.

Art. 4 – (1) Structura organizatorică cu numărul de personal este prezentată în Anexa nr. 1 la prezenta Hotărâre.

(2) Încadrarea voluntarilor pe funcții se va face pe baza unui contract, încheiat în formă scrisă, sub sancțiunea nulității absolute, între voluntar și beneficiarul voluntariatului, voluntarii trebuind să corespundă criteriilor stabilite prin actele normative emise în acest sens.

Art. 5 – Sectorul de competență al Serviciului Voluntar al comunei **Bărbătești** este unitatea administrativ-teritorială a comunei **Bărbătești**.



Art. 6 – (1) Pentru îndeplinirea atribuțiilor ce-i revin, autoritățile administrației publice locale pot încheia contracte ori convenții de colaborare pe bază de reciprocitate cu alte asemenea autorități care au constituit servicii voluntare.

(2) Pentru limitarea și înlăturarea urmărilor situațiilor de urgență, autoritățile administrației publice locale care au constituit servicii voluntare pot încheia protocoale cu asociații ce desfășoară activități în domeniu.

(3) Serviciul voluntar solicită sprijinul entităților prevăzute la alin. (1) și (2) sau, după caz, intervenția structurilor profesionale de intervenție al Inspectoratului pentru Situații de Urgență „General Magheru” al județului Vâlcea, ori de câte ori amploarea situației de urgență depășește capacitatea de răspuns a acestuia.

1.3. Alte date de interes general

Art. 7 – Relațiile dintre structurile Serviciului voluntar sunt următoarele:

A. Ierarhice:

a) Șeful Serviciului voluntar se subordonează primarului în calitate de președinte al Comitetului Local pentru Situații de Urgență și are în subordine nemijlocită/directă întregul personal din componența Serviciului voluntar;

b) Șeful compartimentului de prevenire și șeful de formație se subordonează șefului Serviciului voluntar;

c) Șeful de formație coordonează activitatea întregului personal al formației;

d) Servanții pompieri se subordonează șefilor echipelor specializate.

B. Funcționale:

a) Șeful Serviciului voluntar colaborează și conlucrează cu celelalte structuri funcționale din cadrul administrației publice locale, pentru îndeplinirea atribuțiilor specifice, respectiv colaborează pe bază de reciprocitate cu alte servicii voluntare/private/profesionale, ori de câte ori, amploarea situației de urgență depășește capacitatea de răspuns a serviciului voluntar;

b) Șeful Serviciului voluntar colaborează cu asociații profesionale și organizații neguvernamentale, în baza unor protocoale, pentru limitarea și înlăturarea situațiilor de urgență.

C. Coordonare și control:

a) Șeful Serviciului voluntar organizează și coordonează activitatea compartimentului de prevenire cu privire la controlul respectării măsurilor de apărare împotriva incendiilor și protecție civilă la construcțiile și instalațiile tehnologice aparținând domeniului public și privat al unității administrativ-teritoriale, precum și la instituțiile publice.

CAPITOLUL II – ORGANIZAREA ȘI ATRIBUȚIILE SERVICIULUI VOLUNTAR

2.1. CONDUCEREA ȘI STRUCTURA ORGANIZATORICĂ

Art. 8 – (1) Serviciul Voluntar este condus de către șeful serviciului, profesionist în domeniu, salariat al administrației publice locale.

(2) Șeful serviciului voluntar trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

a) să aibă avizul Inspectoratului pentru Situații de Urgență „General Magheru” al județului Vâlcea;

b) să fie apt din punct de vedere fizic, medical și psihologic.



Art. 9 – Serviciul Voluntar tip V1 are următoarea compunere: șef serviciu, compartiment pentru prevenire și echipe specializate constituite în una sau mai multe formații de intervenție.

2.2. ATRIBUȚIILE SERVICIULUI VOLUNTAR

Art. 10 – Serviciul voluntar are următoarele atribuții principale:

- desfășoară activități de informare și instruire privind cunoașterea și respectarea regulilor și a măsurilor de protecție civilă și de apărare împotriva incendiilor;
- verifică modul de aplicare a normelor, reglementărilor tehnice și dispozițiilor care privesc protecția civilă și apărarea împotriva incendiilor, în domeniul de competență;
- asigură intervenția pentru stingerea incendiilor, salvarea, acordarea primului ajutor și protecția persoanelor, a animalelor și a bunurilor periclitate de incendii sau în alte situații de situații de urgență / protecție civilă.

Art. 11 – Pe baza hotărârii consiliului local și în condițiile prevăzute de lege, serviciul de urgență voluntar poate presta, contra cost, către orice persoană fizică sau juridică, fără a afecta îndeplinirea atribuțiilor, unele servicii cum sunt:

- supravegherea măsurilor de apărare împotriva incendiilor la târguri, expoziții, manifestări cultural-sportive, activități de filmare și altele asemenea;
- transport de apă, evacuarea apei din subsolurile clădirilor sau din fântâni;
- limitarea, colectarea sau îndepărtarea unor produse poluante;
- efectuarea de lucrări la înălțime;
- transport de apă.

2.3. ATRIBUȚIILE COMPARTIMENTULUI ȘI ALE SPECIALIȘTILOR PENTRU PREVENIRE

Art. 12 – Compartimentul pentru prevenire este compus din specialiști pentru prevenire și are următoarele atribuții principale:

- desfășoară activități de informare și instruire privind cunoașterea și respectarea regulilor și a măsurilor de protecție civilă și de apărare împotriva incendiilor;
- planifică și realizează, potrivit legii, acțiuni specifice, în vederea preîntâmpinării, reducerii sau eliminării riscurilor de producere a situațiilor de urgență și a consecințelor acestora, a protecției populației, a mediului, a bunurilor și valorilor;
- desfășoară activități de control, asistență tehnică de specialitate, verificarea și informarea preventivă a populației;
- asigură respectarea prevederilor actelor normative și ale celorlalte reglementări privind apărarea împotriva incendiilor și protecția civilă;
- identificarea, evaluarea și analizarea pericolelor potențiale prin aprecierea posibilităților de apariție a lor și a consecințelor acestora asupra vieții oamenilor, mediului și bunurilor materiale;
- conștientizarea riscurilor prin schimbul reciproc de informații dintre personalul care execută controlul de prevenire, factorii de decizie, personalul angajat și alte persoane interesate sau implicate;
- informarea populației și a salariaților privind pericolele potențiale, precum și modul de comportare în situații de urgență;
- la nevoie, sprijină formația de intervenție în acțiunile de gestionare a situațiilor de urgență.

2.4. ATRIBUȚIILE FORMAȚIILOR DE INTERVENȚIE



Art. 13 – Formația de intervenție este o structură specializată, condusă de un șef de formație, având în componere echipe specializate.

Art. 14 – Atribuțiile principale ale formației de intervenție sunt următoarele:

- a) limitarea și înlăturarea urmărilor situațiilor de urgență;
- b) desfășoară activitatea, potrivit legii, în vederea preîntâmpinării, reducerii, gestionării și eliminării situației de urgență;
- c) asigură intervenția operativă în cazul producerii unei situații de urgență.

2.5. ATRIBUȚIILE ECHIPELOR SPECIALIZATE

Art. 15 – Echipa specializată pentru stingere incendii se constituie numai pentru serviciile voluntare înființate în cadrul unităților administrativ-teritoriale care nu au obligația dotării cu autospeciale de stingere cu apă și spumă.

Art. 16 – Atribuțiile principale ale echipei specializată pentru stingere incendii sunt următoarele:

- a) asigură intervenția pentru stingerea incendiilor sau pentru înlăturarea urmărilor situațiilor de urgență, salvarea persoanelor, acordarea primului ajutor și protecția persoanelor, a animalelor și a bunurilor periclitate de incendii sau în alte situații de urgență / protecție civilă;
- b) execută recunoașteri în sectorul de competență, cu accent pe identificarea surselor de alimentare cu apă, menținerea în stare de funcționare a căilor de acces, a sistemelor de anunțare, alarmare, precum și de alimentare cu apă în caz de incendiu;

Art. 17 – Echipa specializată pentru avertizare-alarmare-căutare-deblocare-salvare-evacuare are atribuții în cazul situațiilor de urgență determinate de toate tipurile de risc identificate în sectorul de competență.

Art. 18 – Atribuțiile principale ale echipei specializată pentru avertizare-alarmare-căutare-deblocare-salvare-evacuare sunt următoarele:

- a) acționează în cadrul formației de intervenție, pentru salvarea răniților, a celor surprinși sub dărâmături sau blocați în clădiri avariate sau distruse;
- b) acționează pentru deblocarea căilor de acces spre obiectivele de intervenție și pentru evacuarea răniților și sinistraților;
- c) localizarea și limitarea avariilor la rețelele de utilitate publică care prezintă pericol pentru personalul de intervenție sau cel afectat;
- d) asigură transportul materialelor și hranei în cazul unor situații de urgență;
- e) asigură avertizarea/alarmarea populației cu mijloace specifice, premurgător, pe timpul sau după producerea unei situații de urgență.

CAPITOLUL III – ATRIBUȚIILE PERSONALULUI DIN STRUCTURA SERVICIULUI VOLUNTAR

3.1. ATRIBUȚIILE ȘEFULUI SERVICIULUI VOLUNTAR

Art. 19 – Șeful serviciului voluntar are următoarele atribuții:

- a) întocmește și gestionează documentele de organizare și funcționare a activității serviciului voluntar;



- b) planifică și conduce activitatea de pregătire a personalului serviciului voluntar;
- c) asigură respectarea prevederilor actelor normative în vigoare;
- d) controlează aplicarea normelor de apărare împotriva incendiilor și protecție civilă în sectorul de competență;
- e) organizează și asigură desfășurarea activităților de prevenire la nivelul localității, sub coordonarea primarului (anual, planifică activitățile de prevenire, prin Graficul de control și Graficul de informare publică, pe baza Programului de măsuri în vederea acordării asistenței pentru prevenirea situațiilor de urgență la gospodăriile populației și evidenței operatorilor economici din subordinea consiliului local și a instituțiilor publice din sectorul de competență;
- f) verifică întreținerea autospecialelor, utilajelor și materialelor din dotare;
- g) conduce acțiunile de intervenție în limita competențelor stabilite;
- h) întocmește rapoartele de intervenție;
- i) asigură întocmirea planurilor operative de la nivelul unității administrativ – teritoriale (planuri de intervenție și/sau de apărare, în funcție de riscurile identificate în sectorul de competență, planuri de cooperare, planul de evacuare în caz de situații de urgență, planul sectorului de competență pe care sunt marcate zonele locuite, operatorii economici și instituțiile, sursele de alimentare cu apă, zonele greu accesibile și vulnerabile la riscuri);
- j) verifică petițiile cetățenilor în probleme privind situațiile de urgență și face propuneri primarului pentru soluționarea acestora;
- k) înmânează primarului, săptămânal, toate documentele de control încheiate în săptămâna anterioară, în vederea constatării contravențiilor și aplicării sancțiunilor contravenționale, conform reglementărilor în vigoare;
- l) întocmește, semestrial, analiza activității de prevenire și a neregulilor constatate, pe care o supune dezbaterii consiliului local, și propune măsuri pentru remedierea acestora (raportul de evaluare a capacității de apărare împotriva incendiilor și protecție civilă);
- m) participă la elaborarea și aplicarea concepției de apărare împotriva incendiilor și protecție civilă la nivelul unității administrativ-teritoriale;
- n) propune includerea în bugetele proprii a fondurilor necesare organizării activității de apărare împotriva incendiilor și protecție civilă, dotării cu mijloace tehnice pentru apărarea împotriva incendiilor și protecție civilă și echipamente de protecție specifice;
- o) analizează respectarea încadrării în criteriile de constituire a serviciilor de urgență voluntare;
- p) răspunde de pregătirea serviciului de urgență voluntar, precum și de participarea acestuia la concursurile profesionale;
- q) acordă sprijin pentru participarea la concursuri a cercurilor tehnico – aplicative de elevi „Prietenii pompierilor” și „Cu viața mea apăr viața”;
- r) întocmește Registrul istoric al serviciului voluntar;
- s) îndeplinește funcția de agent de inundații (numit prin dispoziție a primarului) la nivelul unității administrativ teritoriale;
- t) colaborează permanent cu agentul hidrotehnic din cadrul unității de gospodărire a apelor pentru aspecte privind starea tehnică și funcțională a construcțiilor hidrotehnice cu rol de apărare și a cursurilor de apă de pe raza unității administrative – teritoriale;
- u) asigură, împreună cu secretarul Comitetului Local pentru Situații de Urgență, centralizarea datelor privind urmările fenomenelor hidrometeorologice periculoase având ca efect producerea de inundații, secetă hidrologică și poluări accidentale pe cursurile de apă;



v) asigură, împreună cu secretarul Comitetului Local pentru Situații de Urgență, întocmirea și transmiterea rapoartelor operative în maxim 24 de ore de la declanșarea evenimentului și nu mai mult de 12 ore de la încetarea fenomenului (pentru ultimul raport operativ);

w) asigură, împreună cu secretarul Comitetului Local pentru Situații de Urgență, întocmirea *Planului local de apărare împotriva inundațiilor, fenomene hidrometeorologice periculoase având ca efect producerea de inundații, secetă hidrologică, precum și incidente/accidente la construcții hidrotehnice, poluări accidentale pe cursurile de apă și poluări marine în zona costieră*;

x) asigură întocmirea periodică a unor acțiuni de constientizare a populației asupra riscului pe care-l prezintă inundațiile și asupra măsurilor care trebuie întreprinse de fiecare cetățean pentru diminuarea pagubelor;

y) asigură afișarea în locuri publice a extraselor din *Planul local de apărare*, a semnificației codurilor de culori pentru avertizările meteorologice și hidrologice și a semnalelor de alarmare acustică a populației;

z) asigură afișarea în locuri publice a extraselor din *Planul de acțiune în caz de accident la barajul situat în amonte de unitatea administrativ – teritorială* transmis de către Sistemul de Gospodărire a Apelor.

3.2. ATRIBUȚIILE ȘEFULUI COMPARTIMENTULUI PENTRU PREVENIRE

Art. 20 – Șeful compartimentului pentru prevenire se subordonează șeful serviciului voluntar și are următoarele atribuții:

- a) coordonează desfășurarea activităților de prevenire la nivelul localității;
- b) acționează cu fermitate pentru înlăturarea imediată a stărilor de pericol pe care le constată și urmărește rezolvarea lor operativă;
- c) stabilește restricții și interdicții la utilizarea sau efectuarea unor lucrări cu pericol dacă nu se respectă prevederile normelor de prevenire și regulile de executare a lucrărilor cu risc;
- d) sprijină conducerile operatorilor economici din municipiu / oraș / comună în realizarea măsurilor de protecție și instruirea personalului în domeniul situațiilor de urgență;
- e) informează conducerile operatorilor economici, șeful serviciului voluntar, consiliul local imediat după ce a constatat nereguli grave, sau stări de pericol de incendiu, explozii sau accidente tehnologice;
- f) în cazul producerii unor situații de urgență, poate alerta serviciul voluntar și participa la nevoie, la limitarea și lichidarea situației de urgență;
- g) consemnează neregulile în cartelele cu constatările rezultate din controale (cele de la gospodăriile populației) și în notele de control (cele de la instituțiile publice și operatorii economici din subordinea consiliului local, de la unitățile de învățământ și de la operatorii economici din sectorul de competență, cu care s-au încheiat contracte de intervenție);
- h) prezintă șefului de serviciu cartelele cu constatările rezultate sau notele de control;
- i) cunoaște sensul principiilor care stau la baza desfășurării activității de prevenire (principiul legalității, principiul imparțialității și independenței, principiul confidențialității, principiul transparenței, principiul continuității și gradualității);
- j) propune includerea în bugetele proprii a fondurilor necesare organizării activității de prevenire, dotării cu mijloace tehnice și echipamente de protecție specifice.

3.3. ATRIBUȚIILE MEMBRILOR COMPARTIMENTULUI PENTRU PREVENIRE

Art. 21 – Membrii compartimentului pentru prevenire au următoarele atribuții:



- a) acționează cu fermitate pentru înlăturarea imediată a stărilor de pericol pe care le constată și urmărește rezolvarea lor operativă;
- b) stabilesc restricții și interdicții la utilizarea sau efectuarea unor lucrări cu pericol dacă nu se respectă prevederile normelor de prevenire și regulile de executare a lucrărilor cu risc;
- c) verifică dotarea și starea tehnică a mijloacelor de primă intervenție în caz de incendiu, sursele de alimentare cu apă (rezervoarele de apă de incendiu și hidranți exteriori de incendiu) de la operatorii economici și cele aparținând municipiului / orașului / comunei;
- d) controlează locurile de muncă unde se execută lucrări cu foc sau lucrări periculoase;
- e) sprijină conducerile operatorilor economici din municipiu / oraș / comună în realizarea măsurilor de protecție și instruirea personalului în domeniul situațiilor de urgență;
- f) informează conducerile operatorilor economici, șeful serviciului voluntar, consiliul local imediat după ce a constatat nereguli grave sau stări de pericol de incendiu, explozii sau accidente tehnologice;
- g) urmărește modul cum se respectă regulile privind interzicerea fumatului și focului deschis în locurile stabilite;
- h) verifică menținerea liberă și în stare de utilizare a căilor de acces pentru intervenție și de evacuare în caz de situații de urgență în sectorul de competență;
- i) în cazul producerii unor situații de urgență, alertează serviciul voluntar și participă la nevoie, la limitarea și lichidarea situației de urgență;
- j) consemnează neregulile în cartelele cu constatările rezultate din controale (cele de la gospodăriile populației) și în notele de control (cele de la instituțiile publice și operatorii economici din subordinea consiliului local, de la unitățile de învățământ și de la operatorii economici din sectorul de competență, cu care s-au încheiat contracte de intervenție);
- k) prezintă șefului de serviciu cartelele cu constatările rezultate sau notele de control;
- l) cunoaște sensul principiilor care stau la baza desfășurării activității de prevenire (principiul legalității, principiul imparțialității și independenței, principiul confidențialității, principiul transparenței, principiul continuității și gradualității).

3.4. ATRIBUȚIILE ȘEFULUI FORMAȚIEI DE INTERVENȚIE

Art. 22 – Șeful formației de intervenție are următoarele atribuții:

- a) se subordonează șefului serviciului voluntar și îndeplinește sarcinile date de către acesta;
- b) în lipsa șefului serviciului voluntar conduce acțiunile de intervenție, în limita competențelor legale;
- c) pune în aplicare ordinele șefului serviciului voluntar și asigură transmiterea acestora grupei/echipei din sector;
- d) face propuneri șefului serviciului voluntar privind modul de acțiune, necesarul de forțe și mijloace;
- e) execută, împreună cu șefii echipelor specializate, recunoașterea la locul intervenției, analizează riscurile și transmite datele necesare șefului serviciului voluntar;
- f) dispune măsurile necesare îndeplinirii misiunii în sectorul repartizat;
- g) utilizează echipamentele de comunicații;
- h) recepționează și transmite ordine, semne și semnale.
- i) asigură intervenția operativă în cazul producerii unei situații de urgență.
- j) acționează cu fermitate pentru înlăturarea imediată a stărilor de pericol pe care le constată și urmărește rezolvarea lor operativă;



- k) verifică prezența personalului, starea de funcționare a mijloacelor tehnice de intervenție, accesoriilor, echipamentului de protecție din dotarea subordonaților;
- l) execută nemijlocit instruirea de specialitate în cadrul programului lunar, sau ori de câte ori este nevoie a personalului din subordine;
- m) asigură respectarea întocmai de către personalul din subordine a programului zilnic/lunar de activitate stabilit, ordinea și disciplina;
- n) menține permanent legătura cu șeful serviciului pe timpul executării unor activități / misiuni specifice în sectorul de competență;
- o) îndeplinește și alte sarcini trasate de șeful serviciului.

3.5. ATRIBUȚIILE ȘEFULUI ECHIPEI SPECIALIZATE

Art. 23 – Șeful echipei specializate are următoarele atribuții:

- a) se subordonează șefului formației de intervenție și îndeplinește sarcinile date de către acesta;
- b) pune în aplicare ordinele șefului formației de intervenție și asigură transmiterea acestora membrilor echipei;
- c) mănuieste accesoriile, dispozitivele și utilajele din dotarea serviciului voluntar pentru îndeplinirea misiunilor primite;
- d) asigură și urmărește executarea operațiunilor pentru desfășurarea intervenției;
- e) pune în aplicare ordinele șefului serviciului voluntar transmise direct sau prin șeful sectorului;
- f) participă la recunoașterea locului incendiului/situației de urgență și dă misiuni subordonaților;
- g) asigură cercetarea inițială pentru identificarea prezenței substanțelor periculoase;
- h) conduce acțiunile echipei;
- i) aplică tehnici și tactici pentru stingerea incendiilor;
- j) informează șeful sectorului despre schimbările de natură operativă ce apar pe parcursul intervenției;
- k) este șeful echipei de salvare la ordinul șefului serviciului voluntar;
- l) ține permanent legătura cu membrii echipei și cu șeful de sector;
- m) acționează la nevoie cu mijloace de primă intervenție;
- n) utilizează echipamentele de comunicații;
- o) recepționează și transmite ordine, semne și semnale;
- p) cunoaște mijloacele specifice de alarmare și semnalele de alarmare, locurile de evacuare;
- q) îndeplinește și alte sarcini trasate de șeful serviciului.

3.6. ATRIBUȚIILE MEMBRILOR ECHIPELOR SPECIALIZATE

Art. 24 – Membrii echipelor specializate pentru stingere incendii au următoarele atribuții:

- a) se subordonează șefului echipei și îndeplinesc sarcinile date de către acesta;
- b) mănuiesc accesoriile, dispozitivele și utilajele din dotare pentru îndeplinirea misiunilor primite;
- c) execută tehnici de intervenție adecvate pentru stingerea incendiului și acționează prioritar pentru salvarea persoanelor;
- d) execută atribuții specifice la tipul de utilaj pe care îl deservește;



- e) asigură întreruperea alimentării cu energie electrică și gaze naturale;
- f) aplică tehnici și tactici pentru stingerea incendiilor;
- g) țin permanent legătura cu șeful echipei și cu membrii acesteia;
- h) acționează la nevoie cu mijloace de primă intervenție;
- i) se amplasează cât mai aproape de zona de ardere și acționează direct pentru limitarea propagării și lichidării focarelor;
- j) sprijină, prin acțiunea lor, activitatea de salvare a persoanelor și bunurilor;
- k) comunică orice modificare a situației operative ce se produce pe timpul misiunii;
- l) cooperează și se protejează reciproc, urmărind permanent evoluția incendiului, existența pericolului de producere a exploziilor sau pierderea capacității portante a elementelor de construcție (prăbușirea acestora);
- m) recepționează și transmite ordine, semne și semnale;
- n) se preocupă pentru cunoașterea în detaliu a tuturor accesoriilor și materialelor din dotarea motopompei și/sau a celorlalte utilaje precum și modul de lucru cu acestea;
- o) -execută recunoașteri pe raza unității administrativ - teritoriale cu accent pe sursele de alimentare cu apă, posibilitatea accesului de intervenție;
- p) utilizează echipamentele de comunicații.

Art. 25 – Membrii echipelor specializate pentru avertizare-alarmare-căutare-deblocare-salvare-evacuare au următoarele atribuții:

- a) se subordonează șefului echipei și îndeplinesc sarcinile date de către acesta;
- b) asigură sprijin în acțiunile de intervenție la calamități sau dezastre și salvarea persoanelor aflate în pericol;
- c) la ordin, execută recunoașteri și semnalizează/delimitază zona de intervenție;
- d) execută căutarea persoanelor cu mijloacele din dotare;
- e) asigură evacuarea, salvarea și/sau protecția persoanelor, animalelor și bunurilor și reducerea impactului negativ asupra mediului;
- f) aplică tehnici de salvare a persoanelor și mănuiesc accesoriile din categoriile: scări manuale, descarcerare, tăiat și demolat, salvare și prim ajutor medical, alte accesorii diverse;
- g) asigură sprijin în acordarea asistenței medicale de urgență;
- h) asigură întreruperea alimentării cu energie electrică și gaze naturale;
- i) asigură executarea desfacerilor sau a demolărilor;
- j) asigură protecția căilor destinate salvării și evacuării persoanelor, animalelor și bunurilor materiale, protecția instalațiilor și construcțiilor situate în zona afectată;
- k) asigură iluminarea zonei de intervenție;
- l) asigură transportul efectivelor și altor materiale la locul intervenției;
- m) asigură consolidarea elementelor de construcție care amenință cu prăbușirea, executarea de treceri printre și peste dărâmături spre locul intervenției;
- n) acționează în cadrul formației de intervenție, pentru salvarea răniților, a celor surprinși sub dărâmături sau blocați în adăposturi, clădiri avariate sau distruse;
- o) acționează pentru deblocarea căilor de acces spre obiectivele de intervenție și pentru evacuarea răniților și sinistraților;
- p) asigură avertizarea-alarmarea populației cu ajutorul mijloacelor specifice din dotare;
- q) localizează și limitează avariile la rețelele de utilitate publică care prezintă pericol pentru personalul de intervenție sau cel afectat;
- r) asigură transportul materialelor și hranei în cazul unor situații de urgență;



- s) utilizează echipamentele de comunicații;
- t) cunosc în permanență situația evacuării persoanelor și bunurilor materiale.

CAPITOLUL IV – DISPOZIȚII FINALE

4.1. OBLIGAȚII PRIVIND SĂNĂTATEA ȘI SECURITATEA ÎN MUNCĂ

Art. 26 – Personalul cu atribuții de conducere a intervențiilor:

a) adoptă tactici de intervenție care să aibă în vedere, cu prioritate, asigurarea securității proprii și a personalului din subordine prin amplasarea forțelor și mijloacelor astfel încât să existe permanent posibilitatea retragerii în condiții de siguranță în cazul producerii unor explozii, răbufniri de flacără, prăbușiri de elemente de construcție etc.;

b) urmărește folosirea echipamentelor și mijloacelor de protecție individuală adecvate situației respective;

c) ia în considerare competențele personalului din subordine, în ceea ce privește executarea misiunilor, având în vedere aspectele ce vizează securitatea și sănătatea în muncă.

Art. 27 – Personalul cu atribuții de execuție:

a) desfășoară activitatea la intervenție conform competențelor, executând doar operațiunile ordonate;

b) exploatează corespunzător autospecialele, utilajele, mijloacele și accesoriile din dotare;

c) monitorizează permanent locul unde își desfășoară activitatea, în vederea identificării în timp util a unor factori care i-ar putea pune în pericol integritatea corporală, iar în cazul identificării unor astfel de factori va lua măsuri urgente de adăpostire/evacuare, fără a aștepta un ordin în acest sens.

Art. 28 – Verificarea și folosirea integrală a echipamentului de protecție individual este obligatorie pentru întregul personal participant la intervenție.

4.2. PREGĂTIREA PERSONALULUI SERVICIULUI VOLUNTAR

Art. 29 – (1) Pregătirea personalului serviciului voluntar se realizează prin: programe de pregătire, instruirii, convocări, verificări, exerciții și concursuri profesionale, care se cuprind în *Planul de pregătire în domeniul situațiilor de urgență*.

(2) Coordonarea activității de pregătire a personalului serviciului voluntar se execută de Inspectoratul pentru Situații de Urgență „General Magheru” al județului Vâlcea.

(3) Programele de pregătire și exercițiile din *Planul de pregătire în domeniul situațiilor de urgență* prevăzut la alin. (1) se stabilesc în funcție de tipurile de risc identificate în sectorul de competență și de particularitățile intervenției.

4.3. AUTOSPECIALELE, ECHIPAMENTUL DE PROTECȚIE, UNIFORMA ȘI ÎNSEMNELE DISTINCTIVE

Art. 30 – (1) Autospecialele, echipamentul de protecție și uniforma trebuie să fie inscripționate, vizibil, cu denumirea serviciului voluntar.

(2) Autospecialele trebuie să fie inscripționate cu numărul de telefon la care poate fi apelat serviciul voluntar sau serviciul privat.



(3) Numărul de telefon se afișează atât la sediul serviciului, cât și în zonele cu risc din sectorul de competență.

(4) Uniforma și echipamentul de protecție se asigură, gratuit, potrivit prevederilor art. 39 alin. (3) din Legea nr. 307/2006, republicată.

(5) Pentru păstrarea identității serviciului voluntar, se instituie ca însemne distinctiv steagul și fanionul, potrivit prevederilor art. 32 din Hotărârea Guvernului nr. 160 din 14 februarie 2007.

4.4. NORMA DE DOTARE A SERVICIULUI VOLUNTAR

Art. 31 – (1) În baza normei orientative de dotare, serviciul voluntar își stabilește propria normă de dotare în funcție de tipul serviciului, riscurile identificate, precum și de tipul/capacitatea/destinația mijloacelor de intervenție, astfel încât să asigure:

- a) intervenția operativă și gestionarea tuturor situațiilor de urgență în funcție de riscurile identificate;
- b) spații pentru garare/revizie a mijloacelor de intervenție;
- c) capacitatea maximă de lucru a utilajelor;
- d) îndeplinirea atribuțiilor și asigurarea protecției personalului serviciului.

(2) Componenta nominală a membrilor serviciului voluntar al comunei **Bărbătești** și stabilirea normei proprii de dotare a Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență, se va face prin Dispoziție a primarului comunei **Bărbătești**

4.5. REALIZAREA INTERVENȚIEI

Art. 32 – (1) Conducerea intervenției se asigură de către primar, până la finalizarea acesteia ori până la sosirea structurilor profesionale de intervenție ale Inspectoratului pentru Situații de Urgență „General Magheru” al județului Vâlcea.

(2) Intervenția se realizează gradual, astfel:

- a) alarmarea serviciului voluntar, concomitent cu anunțarea/alertarea structurilor profesionale de intervenție ale Inspectoratului pentru Situații de Urgență „General Magheru” al județului Vâlcea, precum și după caz, a entității cu care a fost încheiat contract, convenție de colaborare sau protocol;
- b) realizarea intervenției propriu-zise de către serviciul voluntar;
- c) acordarea de sprijin la intervenție, cu tehnică și personal specializat, de către entitatea cu care a fost încheiat contract, convenție de colaborare sau protocol;
- d) participarea la intervenție, cu tehnică și personal specializat, a structurilor profesionale de intervenție ale Inspectoratului pentru Situații de Urgență „General Magheru” al județului Vâlcea.



ROMÂNIA-JUDEȚUL VÂLCEA
COMUNA BĂRBĂTEȘTI
Bodești, Principală nr.59, 247027 - Vâlcea
Telefon: 0763961101 , 0250864629
www.primariabarbatesti.ro
e-mail: barbatesti@vl.e-adm.ro



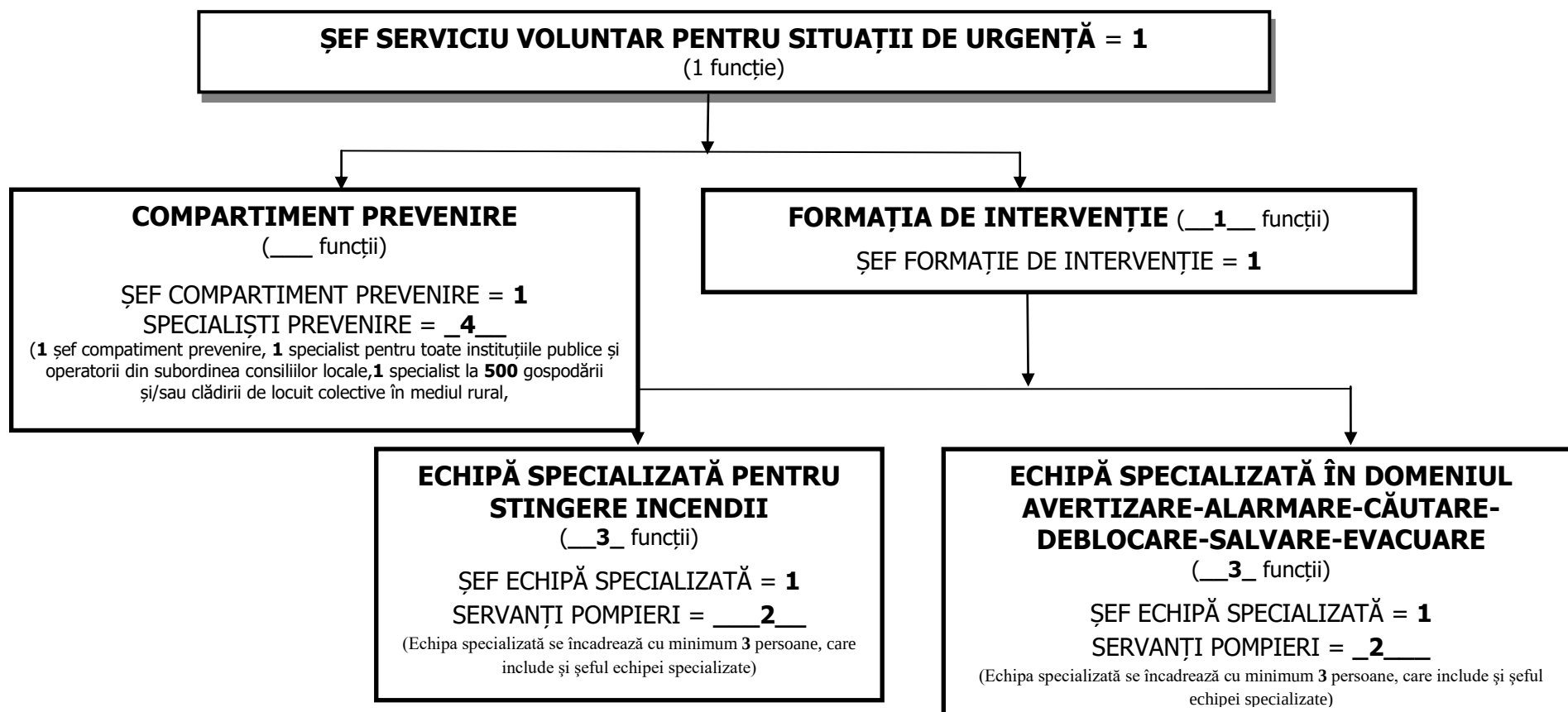


ROMÂNIA-JUDEȚUL VÂLCEA
COMUNA BĂRBĂTEȘTI
Bodești, Principală nr.59, 247027 - Vâlcea
Telefon: 0763961101 , 0250864629
www.primariabarbatesti.ro
e-mail: barbatesti@vl.e-adm.ro



ANE XA NR. 3 LA P. HOTĂRĂREA NR. 18 DIN ____ FEBRUARIE 2025

ORGANIGRAMA
ȘI NUMĂRUL DE PERSONAL ALE
SERVICIULUI VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ DE TIPUL V1
AL COMUNEI BARBATEȘTI





Primăria Comunei Barbătești
NR. 232 din 16 ianuarie 2025

**RAPORT DE APROBARE /EXPUNERE DE MOTIVE
PROIECT DE HOTĂRÂRE NR. 18/2025**

privind modificarea și completarea H.C.L. nr. 29 din 16.08.2010
privind înființarea, organigrama și numărul de personal al
Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență
al comunei **Bărbătești**, județul Vâlcea

Având în vedere O.M.A.I. nr. 51 din 15 martie 2024 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și a serviciilor private pentru situații de urgență”;

Luând în considerare prevederile Ordonanței Guvernului României nr. 88 din 30 august 2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare pentru situații de urgență, modificată și completată, ale Ordonanței de Urgență a Guvernului României nr. 21 din 15 aprilie 2004 (*actualizată*) privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență, ale Legii nr. 481 din 8 noiembrie 2004 republicată privind protecția civilă, ale Legii nr. 307 din 12 iulie 2006 (*actualizată*) privind apărarea împotriva incendiilor, ale Ordinului ministrului afacerilor interne nr. 75 din 27 iunie 2019 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și a serviciilor private pentru situații de urgență;

Consideram oportună adoptarea unui proiect de hotărâre privind modificarea și completarea H.C.L. nr. 29 din 16.08.2010 privind înființarea, organigrama și numărul de personal al Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al comunei **Bărbătești**, județul Vâlcea

PRIMAR

Paunei Bogdan Ilie



Primăria Comunei Barbătești
NR. 163 din 13 ianuarie 2025

RAPORT DE SPECIALITATE

privind modificarea și completarea H.C.L. nr. 29 din 16.08.2010
privind înființarea, organigrama și numărul de personal al
Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență
al comunei **Bărbătești**, județul Vâlcea

Având în vedere O.M.A.I. nr. 51 din 15 martie 2024 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și a serviciilor private pentru situații de urgență;

Luând în considerare prevederile Ordonanței Guvernului României nr. 88 din 30 august 2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare pentru situații de urgență, modificată și completată, ale Ordonanței de Urgență a Guvernului României nr. 21 din 15 aprilie 2004 (*actualizată*) privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență, ale Legii nr. 481 din 8 noiembrie 2004 republicată privind protecția civilă, ale Legii nr. 307 din 12 iulie 2006 (*actualizată*) privind apărarea împotriva incendiilor, ale Ordinului ministrului afacerilor interne nr. 75 din 27 iunie 2019 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și a serviciilor private pentru situații de urgență;

Consideram oportună adoptarea unui proiect de hotărâre privind modificarea și completarea H.C.L. nr. 29 din 16.08.2010 privind înființarea, organigrama și numărul de personal al Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al comunei **Bărbătești**, județul Vâlcea

Sef. SVSU Barbătești
Sandru Ion



-PROIECT-

HOTĂRÂRE NR. 19/2025

Privitor la: privind desemnarea unor consilieri locali si a unui expert cooptat ca membri în comisiei de cenzori Apa Canal Buila SRL aflata în subordinea Consiliului local al comunei Bărbătești

Consiliul local al comunei Bărbătești, județul Valcea, întrunit în ședința ordinară din data de ____ februarie 2025 la care participa un nr. de ____ consilieri din totalul de 13 în funcție;

Având în vedere Hotărârea Consiliului Local Bărbătești nr. 10/2025 prin care domnul /doamna consilier _____ a fost ales președinte de ședința pentru lunile februarie, martie și aprilie 2025;

Ținând cont de

-Proiectul de Hotărâre și referatul de aprobare ale primarului comunei Bărbătești, înregistrat sub nr. 587 din 29 ianuarie 2025, prin care se propune desemnarea unor consilieri locali și a unui expert cooptat ca membri în comisiei de cenzori Apa Canal Buila SRL în subordinea Consiliului local Bărbătești;

-raportul de specialitate nr.573 din 29 ianuarie 2025 al secretarului comunei Barbatesti prin care se propune desemnarea unor consilieri locali și a unui expert cooptat ca membri în comisiei de cenzori Apa Canal Buila SRL în subordinea Consiliului local Bărbătești;

-Hotărârea Consiliului Local Barbatesti nr. 25/2016, privind înființarea Societății Comerciale cu Răspundere Limitată denumită „ Apa Canal Buila SRL” și de prevederile Actului Constitutiv aprobat;

-Hotărârea Consiliului Local Barbatesti nr.38/2020 privind aprobarea Studiului de oportunitate, Caietului de sarcini, Indicatorii de performanță și modelul Contractului de delegare a gestiunii Serviciului public de alimentare cu apă și canalizare a U.A.T. COMUNA BĂRBĂTESTI, Județul Vâlcea, pentru concesionarea serviciilor prin licitație publică;

-Avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului local Bărbătești, prin care se avizează favorabil proiectul de hotărâre, înregistrate sub numărul ____/____;

–Legea nr. 51/2006 – Legea serviciilor comunitare de utilități publice, republicată și modificată – art. 3, art. 4 alin. 1;

–Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, precum și Normele metodologice de aplicare a acesteia, aprobate prin HG nr. 831/2022 prin anunțul 575 din 27 ianuarie 2025.

În temeiul prevederilor art. 139 alin. (1) din OUG nr. 57/2019, privind Codul Administrativ, cu un nr. de ____ voturi “ pentru”, ____ voturi abțineri și ____ voturi împotriva, Consiliul local Bărbătești, adoptă următoarea:



HOTARARE

Art.1. Se aprobă desemnarea d-lor consilieri _____, identificat prin _____ și _____ identificat prin _____ în calitate de membri în cadrul Comisiei de Cenzori ai Societății Apa Canal Buila SRL

Art.2. Se aprobă desemnarea doamnei/domnului _____ identificat/a, prin _____ -expert cooptat în cadrul Comisiei de Cenzori ai Societății Apa Canal Buila SRL

Art.3. Se aprobă actualizarea Actului Constitutiv al Apa Canal Buila SRL , prevăzut în Anexa nr. 1, care face parte integrantă la prezenta hotărâre, prin modificarea reprezentanților prevăzuți la art. 15 cu noile persoane desemnate în prezenta hotărâre .

Art.4. Se împuternicește dna. Deaconu Elena Liliana în calitate de administrator al Apa Canal Buila SRL în vederea efectuării oricăror formalități în fața Oficiului Registrului Comerțului, în vederea actualizării documentelor Societății Apa Canal Buila SRL

Art.5. Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri, se încredințează Primarul Comunei Barbatesti Paunei Bogdan-Ilie .

Art.6. Secretarul Comunei Barbatesti va comunica prezenta hotărâre instituțiilor și persoanelor interesate, respectiv:

- primarului comunei Barbatesti;
- Apa Canal Buila SRL, prin conducerea acesteia
- Institutiei Prefectului jud. Valcea în vederea exercitării controlului cu privire la legalitate;
- se va face publică prin afisare la sediul Consiliului Local al Comunei Bărbătești și pe site-ul institutiei.

Bărbătești: ____ februarie 2025

Initiator proiect,
PRIMAR
Paunei Bogdan-Ilie

Avizat pentru legalitate,
p.Secretar general uat
Cretu Patru-Paul



Nr. 587 / 29 ianuarie 2025

REFERAT
privind aprobarea selecției pentru
desemnarea membrilor din Consiliul Local Barbătești
în Comisia de Cenzori conform statut APA CANAL BUILA SRL

APA CANAL BUILA S.R.L. va fi supravegheată de către Comisia de Cenzori , formată din 3 (trei) membri din Consiliul Local al Comunei Barbătești , numiți pentru un mandat de 4 (patru) ani, care poate fi reînnoit.

Consiliul Local al comunei Bărbătești, în calitate de autoritate publică tutelată, va organiza procedura de alegere pentru funcțiile de membri ai Comisiei de Cenzori al APA CANAL BUILA SRL conform legislației în vigoare.

Conform procedurilor prevăzute de MONITORUL OFICIAL nr. 1066/2004 din 17 Noiembrie 2004 **LEGE** nr. 31/1990 referitoare la selectarea membrilor comisiei de cenzori și datorită faptului că perioada de mandat a vechilor consilieri locali ai comunei Barbătești , a expirat , va propune analizarea și aprobarea în ședința ordinară din luna februarie 2025 desemnarea membrilor în Comisia de Cenzori pentru APA CANAL BUILA SRL pentru următorii 4 ani.

PRIMAR,
Paunei Bogdan Ilie



Nr. 573 /29 ianuarie 2025

RAPORT

Privind aprobarea selecției pentru
desemnării membrilor din Consiliul Local Barbătești
în Comisia de Cenzori conform statut APA CANAL BUILA SRL

Prin HCL nr. 13/2019 au fost desemnați membrii ai Comisiei de Cenzori la SC APA CANAL BUILA SRL, pentru o durată de 4 ani, pentru buna desfășurare a activității acestora. Datorită faptului că mandatul celor 3 membri desemnați în membrii ai Comisiei de Cenzori va propune inițierea unui proiect de hotărâre privind aprobarea desemnării membrilor din Consiliul Local Barbătești în Comisia de Cenzori la APA CANAL BUILA SRL, respectându-se prevederile art.1, punctul 8 al Anexei nr. 1, art. 3 lit.b și art.5 alin (3) din Hotărârea nr. 722/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice cu modificările și completările ulterioare.

APA CANAL BUILA S.R.L. va fi supravegheată de către Comisia de Cenzori , formată din 2 (doi) membri din Consiliul Local al Comunei Barbătești , numiți pentru un mandat de 4 (patru) ani, care poate fi reînnoit și un expert cooptat în cadrul Comisiei de Cenzori ai Societății

Consiliul Local al comunei Bărbătești, în calitate de autoritate publică tutelară, va organiza procedura de alegere pentru funcțiile de membri ai Comisiei de Cenzori al APA CANAL BUILA SRL conform legislației în vigoare.

Conform procedurilor prevăzute de MONITORUL OFICIAL nr. 1066/2004 din 17 Noiembrie 2004 **LEGE** nr. 31/1990 referitoare la selectarea membrilor comisiei de cenzori și datorită faptului că perioada de mandat a vechilor consilieri locali ai comunei Barbătești , a expirat , va propune analizarea și aprobarea în ședința ordinară din luna februarie 2025 desemnarea membrilor în Comisia de Cenzori pentru următorii 4 ani.

INTOCMIT,
Cretu Patru Paul



MONITORUL OFICIAL nr. 1066/2004 din 17 Noiembrie 2004
LEGE nr. 31/1990

Art. 110. - (1) Adunările generale sunt ordinare și extraordinare.

(2) Când actul constitutiv nu dispune altfel, ele se vor ține la sediul societății și în localul ce se va indica în convocare.

Art. 111 -

(1) Adunarea generală ordinară se întrunește cel puțin o dată pe an, în cel mult 5 luni de la încheierea exercitiului financiar.

Titlul III, Capitol IV, Secțiune II, art. 111, alin. (1) modificat de art. I, punctul 57. din Legea 441/2006

(2) În afara de dezbaterile altor probleme înscrise la ordinea de zi, adunarea generală este obligată:

a) să discute, să aprobe sau să modifice situațiile financiare anuale, pe baza rapoartelor prezentate de consiliul de administrație, respectiv de directorat și de consiliul de supraveghere, de cenzori sau, după caz, de auditorul financiar, și să fixeze dividendul;

Titlul III, Capitol IV, Secțiune II, art. 111, alin. (2), litera A modificat de art. I, punctul 58. din Legea 441/2006

b) să aleagă și să revoce membrii consiliului de administrație, respectiv ai consiliului de supraveghere, și cenzorii;

Art. 160. -

(1) Situațiile financiare ale societăților comerciale supuse obligației legale de auditare vor fi auditate de către auditori financiari - persoane fizice sau persoane juridice -, în condițiile prevăzute de lege.

"(2) Societățile comerciale ale căror situații financiare anuale sunt supuse auditului financiar, potrivit legii sau hotărârii acționarilor, vor organiza auditul intern potrivit normelor elaborate de Camera Auditorilor Financiari din România."

Modificat și înlocuit de art. I pct. 33 din OUG 82/2007

(3) La societățile comerciale ale căror situații financiare anuale nu sunt supuse, potrivit legii, auditului financiar, adunarea generală ordinară a acționarilor va hotărî contractarea auditului financiar sau numirea cenzorilor, după caz.

"Art. 160¹. - Consiliul de administrație, respectiv directoratul, înregistrează la registrul comerțului orice schimbare a cenzorilor, respectiv auditorilor financiari."

Modificat de art. I pct. 34 din OUG 82/2007

Art. 161. -

(1) Cenzorii pot fi acționari, cu excepția cenzorului expert contabil, care poate fi tert ce exercită profesia individual ori în forme asociative."

Modificat de art. I pct. 35 din OUG 82/2007

(2) Nu pot fi cenzori, iar dacă au fost aleși, decad din mandatul lor:

a) rudele sau afinii până la al patrulea grad inclusiv sau soții administratorilor;

b) persoanele care primesc sub orice formă, pentru alte funcții decât aceea de cenzor, un salariu sau o remunerație de la administratori sau de la societate sau ai căror angajatori sunt în raporturi contractuale sau se află în concurență cu aceasta;

«c) persoanele cărora le este interzisă funcția de membru al consiliului de administrație, respectiv al consiliului de supraveghere și al directoratului, în temeiul art. 73¹;»."

"Art. 163. - (1) Cenzorii sunt obligați să supravegheze gestiunea societății, să verifice dacă situațiile financiare sunt legal întocmite și în concordanță cu registrele, dacă acestea din urmă sunt ținute regulat și dacă evaluarea elementelor patrimoniale s-a făcut conform regulilor stabilite pentru întocmirea și prezentarea situațiilor financiare.

(2) Despre toate acestea, precum și asupra propunerilor pe care le vor considera necesare cu privire la situațiile financiare și repartizarea profitului, cenzorii vor prezenta adunării generale un raport amanunțit. Modalitatea și procedura de raportare a auditorilor interni se stabilesc potrivit normelor elaborate de Camera Auditorilor Financiari din România."

ACTUL CONSTITUTIV
AL
SC APA CANAL BUILA SRL

In baza dispozitiilor legii nr.31/1990, a societatilor, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, a Hotarari Consiliului Local Barbatesti nr. 25/2016 privind infiintarea SC APA CANAL BUILA SRL; HCL Bărbătești nr. 35/2017 privind modificarea si completarea H.C.L. 8/2019 privind : modificarea si completarea Statutului – Actului Constitutiv al Societatii APA CANAL BUILA SRL, a Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările ulterioare, OUG nr. 109/2011, cu modificarile si completarile ulterioare, avand drept actionar unic COMUNA BARBATESTI, prin Consiliul Local Barbatesti, cu sediul in Comuna Barbatesti, Str Principala, Judetul Valcea, CUI 2541843, reprezentat legal prin Primar Banacu Constantin.,

CAPITOLUL I

DENUMIRE, FORMA JURIDICA, SEDIU, DURATA

Art.1 Denumirea societatii

Denumirea Societatii este S.C. APA CANAL BUILA S.R.L.

In toate actele (facturile, ofertele, anunturile, publicatiile si alte documente intrebuintate in comert, etc) emanind de la societate, se va mentiona denumirea societatii, forma juridical (SRL), sediul societatii, capitalul social, codul unic de inregistrare si numarul de inregistrare la Oficiul Registrului Comertului; informatiile prevazute anterior vor fi publicate si pe pagina de internet a societatii.

ART. 2 – Forma juridica a societatii

- 1) Societatea S.C. APA CANAL BUILA SRL este persoana juridica romana, avand forma juridical a unei societati cu raspundere limitata.
- 2) Societatea isi desfasoara activitatea in conformitate cu prevederile legilor romane in vigoare si cu prezentul Act Constitutiv.

ART.3 – Sediul societatii

- 1) Sediul Societatii este in Comuna Barbatesti, sat Bodești, nr. 72 Str. Principala, Judetul Valcea
- 2) Sediul Societatii poate fi transferat in orice loc din Romania, pe baza unei decizii a Asociatului Unic luata conform prezentului Act Constitutiv si Legii societatilor comerciale nr. 31/1990, modificata ("Legea Societatilor").
- 3) Societatea isi poate desfasura activitatea prin intermediul unor sucursale, filiale, reprezentante, agentii sau puncte de lucru in orice localitate din tara sau strainatate, infiintate in baza hotararii deciziei Asociatului Unic.
- 4) Societatea se obliga sa inmatriculeze filialele si sa inregistreze sucursalele la Registrul Comertului in judetul unde vor functiona acestea, inainte de inceperea activitatii.

DEACON
U ELENA-
LILIANA
Semnat digital
de DEACONU
ELENA-LILIANA
Data: 2023.07.20
14:44:57 +03'00'

ART. 4 – Durata societății

Societatea este constituită pe durată nelimitată.

CAPITOLUL II

OBIECTUL DE ACTIVITATE

Art. 5 – Obiectul de activitate

Obiectul de activitate al Societății este următorul:

Domeniul principal de activitate este grupa CAEN 360-CAPTAREA, TRATAREA ȘI DISTRIBUȚIA APEI

Obiect principal de activitate: CLASA 3600- CAPTAREA, TRATAREA ȘI DISTRIBUȚIA APEI

Obiecte de activitate secundare:

- 3700 Colectarea și epurarea apelor uzate;
 - 3900 Activități și servicii de decontaminare ;
 - 4120 Lucrări de construcții a clădirilor rezidențiale și nerezidențiale
 - 4211 Lucrări de construcții a drumurilor și autostrăzilor
 - 4213 Construcția de poduri și tuneluri
 - 4222 Lucrări de construcții a proiectelor utilitare pentru electricitate și telecomunicații
 - 4291 Construcții hidrotehnice
 - 4311 Lucrări de demolare a construcțiilor
 - 4312 Lucrări de pregătirea a terenului
 - 4321 Lucrări de instalații electrice
 - 4322 Lucrări de instalații sanitare, de încălzire și de aer condiționat
 - 4329 Alte lucrări de instalații pentru construcții
 - 4332 Lucrări de tâmplărie și dulgherie
 - 4333 Lucrări de pardosire și placare a pereților
 - 4334 Lucrări de vopsitorie, zugrăveli și montări de geamuri
 - 4339 Alte lucrări de finisare
 - 4391 Lucrări de învelitori, șarpante și terase la construcții
 - 4719 Comerț cu amănuntul în magazine nespecializate, cu vânzare predominantă de produse alimentare
 - 7732 Activități de închiriere și leasing cu mașini și echipamente pentru construcții
 - 8130 Activități de întreținere peisagistică.
- 2) Obiectul de activitate al Societății nu este limitat, acesta poate fi modificat sau completat conform deciziei Asociației Unice al Societății și dispozițiilor Leii Societăților. Societatea poate desfășura orice activități care sunt legate în mod direct sau indirect de obiectul principal de activitate sau de activitățile secundare.

CAPITOLUL III

CAPITALUL SOCIAL ȘI PARTILE SOCIALE

ART. 6 – Capitalul social

- 1) Capitalul social total subscris și varsat de Asociația Unic este de 200 Lei, aport în numerar;
- 2) Capitalul social este divizat în 20 părți sociale, fiecare în valoare nominală de 10 Lei/parte socială, subscris și varsat în numerar de Asociația Unic, reprezentând 100% din capitalul social.

DEACONU
ELENA-
LILIANA
Semnat digital de
DEACONU
ELENA-LILIANA
Data: 2023.07.20
15:03:05 +03'00'

- 3) Cheltuielile aferente majorarii capitalului social prin cooptarea de asociati (personae fizice sau juridice) se suporta integral de la bugetul local.
- 4) Patrimoniul societatii nu poate fi grevat de creante sau de alte obligatii personale ale asociatilor.
- 5) Societatea poate emite certificate pentru partile sociale. Partile sociale nu sunt negociabile, iar certificatele vor purta stampila societatii si semnatura administratorului.
- 6) Societatea va tine evidenta certificatelor intr-un registru numerotat, sigilat si parafat, care se pastreaza la sediul societatii.

ART. 7 – Majorarea capitalului social

- 1) Capitalul social poate fi majorat pri decizia Asociatului Unic, in conditiile si respectand procedurile si normele prevazute de prezentul Act Constitutiv si de Legea Societatilor.
- 2) Majorarea de capital se poate face prin noi aporturi in numerar sau in natura sau fara noi aporturi in conditiile Legii nr. 31/1990, prin majorarea valorii sau numarul partilor sociale. Majorarea de capital social prin aprort in natura se va face numai dup ace valoarea aportului in natura va fi stabilita pe baza unei expertize de specialitate.

ART. 8 – Reducerea capitalului social

- 1) Reducerea capitalului social se poate face pe baza hotararii adunarii generale si numai dupa doua luni de la publicarea in Monitorul Oficial.
- 2) Hotararea va trebui sa respecte minimum de capital social, sa arate motivele pentru care se face reducerea, precum si procedeul utilizat.

Art. 9 – Drepturile si obligatiile ce decurg din detinerea de partile sociale

- 1) Detinerea integrala a partilor sociale in calitate de asociat unic confera acestuia, potrivit legii, drepturile si obligatiile ce revin adunarii generale si rezultate din prezentul ACT CONSTITUTIV.
- 2) Drepturile si obligatiile legate de partea sociala urmeaza partea sociala in cazul trecerii ei in proprietatea altei personae.
- 3) Patrimoniul societatii nu poate fi grevat de datorii sau alte obligatii ale asociatilor.

Art. 10 – Cesiunea partilor sociale

- 1) Transmiterea partilor sociale se face conform Legii nr 31/1990 republicata, cu modificarile si completarile ulterioare. Asociatul poate cesiona total partile sociale, fara ca aceasta sa fie motiv de dizolvare.

CAPITOLUL III

CONDUCEREA SI ADMINISTRAREA SOCIETATII

Art. 11 Conducerea Societatii

- 1) Conducerea societatii va fi asigurata de Adunarea Generala a Asociatilor, formata din toti consilierii locali, alesi potrivit reglementarilor in vigoare si vor exercita toate drepturile si obligatiile prevazute de Legea nr. 31/1990.

ART. 12 – Adunarea generala are urmatoarele atributii principale:
Aproba structura organizatorica a societatii si numarul de posturi;
Allege administratorii si cenzorii, ii descarca de activitate si ii revoca;
Stabilesc nivelul renumeratiei administratorilor si al cenzorilor;

DEACON
U ELENA-
LILIANA
Semnat digital
de DEACONU
ELENA-LILIANA
Data: 2023.07.20
15:04:03 +03'00'

Aproba bugetul de venituri si cheltuieli pe exercitiul financiar urmator;
Examineaza, aproba sau verifica bugetul si contul de profit si pierderi, dupa analizarea rapoartelor administratorilor si al Comisiei de Cenzori, aproba repartizarea profitului conform prevederilor legale;
Vegheaza la respectarea conditiilor de eficienta economica si strategica exercitata de catre administrator;
Hotaraste cu privire la contractarea de imprumuturi bancare pe termen lung inclusive a celor externe;
Hotaraste cu privire la infiintarea si desfasurarea de sucursale, filiale si agentii;
Hotaraste:
Schimbarea formei juridice;
Mutarea sediului societatii;
Majorarea capitalului social;
Reducerea capitalului social si reintegrarea lui, emisiunea de noi actiuni;
Fuziunea cu alte societati sau dizolvarea societatii;
Dizolvarea si lichidarea societatii;
Emisiunea de obligatiuni;
Decide cu privire la actionarea in justitie a administratorilor pentru pagube pricinuite societatii;
Decide alta modificare a actului constitutive, sau orice alta hotarare pentru care este ceruta aprobarea adunarii generale;

Art. 13 Organizarea si desfasurarea Adunarii Generale a Asociatilor
Adunarea Generala a Asociatilor se convoaca de catre Administratori;
Administratorii sunt obligati sa convoace adunarea asociatilor la sediul social, ori de cate ori este nevoie, dar cel putin o data pe an.4
Adunările Generale a Asociatilor sunt ordinare si extraordinare.
Convocarea Adunarii se face in forma prevazuta de lege, iar in lipsa unei dispozitii speciale prin scisoare recomandata cu cel putin 10 zile inainte de ziua fixate pentru tinerea acesteia, aratandu-se ordinea de zi.
Adunarea Extraordinara se intruneste ori de cate ori este necesar a se lua o hotarare pentru:
Schimbarea formei juridice a Societatii;
Mutarea sediului Societatii;
Schimbarea si completarea obiectului de activitate al Societatii;
Infiintarea sau desfiintarea unor sedii secundare: sucursale, agentii, reprezentante sau alte asemenea unitati fara personalitate juridical;
Majorarea capitalului social;
Reducerea capitalului social sau reintregirea lui prin emisiune de noi actiuni
Fuzionarea cu alte societati sau divizarea Societatii;
Dizolvarea anticipata a Societatii;
Conversia unei categorii de obligatiuni in alta categorii au in actiuni;
Emisiunea de obligatiuni;
Semnarea unor acte juridice pentru achizitionarea, instrainarea, inchirierea, modificarea sau instituirea de garantii asupra activelor Societatii, cu valori depasind jumatate din valoarea contabila a activelor Societatii la data intocmirii actului juridic respective;
Aproba orice alta modificare a actului constitutive sau oricare alta hotarare pentru care este nevoie hotararea Adunarii Generale.

DEACONU
ELENA-
LILIANA
Semnat digital de
DEACONU ELENA-
LILIANA
Data: 2023.07.20
15:05:07 +03'00'

În baza prevederilor Legii nr. 31/1990, Adunarea Extraordinară va putea delega exercitiul atribuțiilor sale privind mutarea sediului societății, schimbarea obiectului de activitate al societății și majorarea capitalului social, în baza unei hotărâri a Adunării Extraordinare, în condițiile și cu respectarea procedurii prevăzute de lege și de prezentul Act Constitutiv.

Art. 14 Atribuțiile administratorilor

A Componenta și Organizarea:

Societatea Comercială este administrată de către 3 administratori, persoane fizice, cu studii superioare de scurtă și de lungă durată, numiți inițial prin Hotărâre a Consiliului local, până la finalizarea procedurii de selecție a administratorilor, potrivit OUG nr. 109/2011, cu modificările și completările ulterioare și apoi pe o perioadă de maxim 4 ani de către Adunarea Generală a Asociaților.

Cel puțin doi dintre administratori trebuie să aibă studii economice sau juridice și experiență în domeniul economic, juridic, contabilitate, de audit sau financiar.

Mandatul administratorilor care și-au îndeplinit în mod corespunzător atribuțiile poate fi reînnoit. Se desemnează ca administrator în urma finalizării procedurii de selecție a administratorilor, potrivit OUG nr. 109/2011, cu modificările și completările ulterioare, următorii:

TUDOR POPESCU MARIA, cetățean român, născut la data de 17.05.1960, în Com. BĂRBĂTEȘTI, cu domiciliul în Sat Bodești, posesorul BI/CI, seria VX nr. 825388, eliberat/a la data de 25-05-2021, de SPCLEP Horezu, CNP 2600527382743;

DINCĂ CLAUDIA, cetățean român, născut la data de 03.10.1977, în JUD. VI Orș. HOREZU cu domiciliul în Sat Bărbătești, Com. Bărbătești, posesorul BI/CI, seria VX nr. 666397, eliberat/a la data de 19/12/2016, de SPCLEP Horezu, CNP 2771003382748;

PLOAIE IULIANA, cetățean român, născut la data de 27.06.1970, în Jud. VL Comuna Bărbătești, cu domiciliul în Jud. VL Sat Bârzești (com. Bărbătești), posesorul BI/CI, seria VX nr. 609161, eliberat/a la data de 02.07.2015, de SPCLEP Horezu, CNP 2700627382743;

DEACONU ELENA LILIANA, cetățean român, născut la data de 23.06.1980, în Horezu, cu domiciliul sat, Bodești com. Barbătești jud, Valcea, posesorul CI, seria VX nr. 909409, eliberat la data de 23.07.2023, de SPCLEP Horezu, CNP 2800623384806.

În baza Legii nr. 31, art. 6, 6(1) și art. 73, administratorii declară că îndeplinesc condițiile pentru obținerea calității și exercitarea mandatului de administrator și acceptă mandatul în mod expres.

Administratorii sunt imputerniciți cu drepturi depline de administrare și reprezentare a societății în raporturile juridice cu terți, dar numai în baza mandatului acordat de adunarea generală a asociaților.

Administratorii se întrunesc la sediul societății cel puțin o dată pe trimestru sau ori de câte ori este necesar.

Deciziile administratorilor se iau în unanimitate, iar în caz de divergență între aceștia, vor decide asociații care reprezintă majoritatea absolută a capitalului social.

Administratorii, delegă conducerea societății, unui director, care poate fi ales din rândul acestora sau din afara lor.

B. Atribuțiile administratorilor

1) Administratorii își desfășoară activitatea în baza unui regulament propriu și are, în principal, următoarele atribuții:

- stabilește îndatoririle și responsabilitățile personalului societății pe compartimente;
- aprobă operațiunile de cumpărare și vânzare bunuri potrivit competențelor aprobate;
- aprobă încheierea sau rezilierea contractelor potrivit competențelor acordate;

DEACONU
ELENA-
LILIANA
Semnat digital de
DEACONU ELENA-
LILIANA
Data: 2023.07.20
15:05:43 +03'00'

- d) supune anual Adunarii Generale a Asociatilor, raportul cu privire la activitatea societatii comerciale, bilantul contabil si contul de profit si pierdere pe anul precedent, precum si proiectul de program de activitate si proiectul de buget al societatii pe anul in curs;
 - e) rezolva orice alte probleme stabilite de Adunarea Generala a Asociatilor;
 - f) negociaza si incheie cu directorul general contractual de management;
- 2) La sedintele administratorilor, directorul va prezenta rapoarte scrise despre operatiunile pe care le-au executat;

3) La sedintele administratorilor vor fi convocati si cenzorii.

C. Limitele de putere ale administratorilor:

- a) Nu angajeaza si nu instraineaza bunuri decat cu avizul Adunarii Generale a Asociatilor;
- b) Nu vand din patrimonial societatii decat cu avizul Adunarii Generale a Asociatilor;
- c) Nu angajeaza credite bancare fata avizul Adunarii Generale a Asociatilor.

D. Raspunderea administratorilor

Administratorii sunt raspunzatori pentru:

Realitatea varsamintelor efectuate de asociati;

Existenta reala a dividendelor efectuate;

Indeplinirea cu exarctitate a hotararilor Adunarii Generale a Asociatilor;

Indeplinirea stricta a indatoririlor pe care legea si Actul consitutiv le impun.

Art. 15 Cenzorii

Societatea va avea 1 cenzor.

Durata mandatului lor este de 4 ani si poate fi reales;

Cenzorii trebuie sa-si exercite personal mandatul lor.

Cenzorii sunt obligati sa supravegheze gestiunea societatii, sa verifice daca bilantul societatii, contul de profit si pierderi sunt legal intocmite si in concordanta cu registrele, daca acestea din urma sunt regulat tinute si daca evaluarea patrimoniului s-a facut conform regurilor stabilite pentru intocmirea bilantului contabil.

Fiecare cenzor va trebui sa depuna o garantie pentru activitatea sa in valoare de 1/3 din garantia administratorilor.

Persoane imputernicite sa reprezinte interesele Comunei Barbatesti : **DEACONU IULIANĂ**, cetatean roman nascuta la data de 19.07.1969, in comuna Barbatesti, judetul Valcea, domiciliata in comuna Barbatesti, sat Barbatesti, judetul Valcea, posesoare a CI seria VX, nr. 829010, eliberat de SPCLEP Horezu, la data de 12.07.2021, CNP 2690719382752, **DICHEL IOANA**, cetatean roman, nascuta la data de 24.02.1991, in Horezu, judet Valcea, domiciliul in sat. Barbatesti, com. Barbatesti, judet Valcea, posesoare a CI seria VX, nr. 696863, eliberat de SPCLEP Horezu, la data de 19.09.2017, CNP 2910224384788 si **PLOAIE NICOLAE**, cetatean roman, nascut la data de 01.10.1959, in comuna Barbatesti, judet Valcea, domiciliat in comuna Barbatesti, sat Birzesti, judet Valcea, posesor al CI seria VX, nr. 658432, eliberata de SPCLEP Horezu, la data de 27.09.2016, CNP 1591001382760.

CAPITOLUL IV

DIZOLVAREA SOCIETATII

Art. 16 Dizolvarea societatii

Urmatoarele situatii duc la dizolvarea societatii:

Trecerea timpului stabilit pentru durata societatii;

Imposibilitatea realizarii obiectului de activitate al societatii sau realizarea acestuia;

DEACON
U ELENA-
LILIANA
Semnat digital
de DEACONU
ELENA-LILIANA
Data: 2023.07.20
15:06:14 +03'00'

Declararea nulitatii societatii;

Falimentul societatii;

Hotararea asociatilor pentru dizolvare;

Orice alte cauze prevazute de lege sau de actul constitutiv al societatii.

Art. 17 Lichidarea

Lichidarea societatii se face de catre lichidatorii numiti de asociat sau de catre instanta competenta.

Pentru dizolvarea si lichidarea patrimoniului social sunt aplicabile prevederile Legii 31/1990 republicata cu modificarile si completarile ulterioare si ale Legii nr 85/20016, privind procedura insolventei.

Art. 18 Divizarea si fuziunea

Divizarea si fuziunea societatii cu alte societati se hotarasc de catre asociati.

Odata cu cerera de fuziune va fi depus la Registrul Comertului bilantul societatii.

CAPITOLUL V

ACTIVITATEA SOCIETATII

Art. 19 Personalul societatii

Angajarea personalului se face de catre director, pe baza de contracte individuale de munca si contracte de prestari servicii, incheiate conform legislatiei in materie si prin care se vor stabili drepturile si obligatiile acestui personal.

Art. 20 Intocmirea bilantului si a contului de profit si pierdere

Societatea va intocmi anual bilantul si contul de profit si pierderi in lei si va tine evidenta activitatii economice-financiare in lei, in conformitate cu legislatia in vigoare.

Anul financiar incepe la 1 ianuarie si se incheie la 31 decembrie acelasi an. Primul an incepe la data inregistrarii in Registrul Comertului si se incheie la 31 decembrie.

Art. 21 Calculul si repartierea profitului

Profitul societatii se stabileste prin bilant.

Profitul societatii se calculeaza ca diferenta dintre suma totala a veniturilor incasate si suma cheltuielilor efectuate pentru realizarea acestor venituri.

Creditarea societatii se va face prin capital social, prin creditele personale ale asociatului, precum si prin creditele pe care societatea le va putea obtine in relatiile sale cu tertii si/sau de la banci pe baza de garantii propria.

CAPITOLUL VI

LITIGII

Art. 22 Litigii

Litigiile societatii cu persoane fizice sau juridice romane sunt de competenta instantelor judecatoresti din Romania.

Litigiile societatii nascute din raporturile contractuale dintre societate si alte persoane juridice romane pot fi solutionate si prin alegerea competentei Arbitajului Comercial, cu sediu in Mun Bucuresti.

Litigiile personalului angajat de societate ivite in raporturile cu aceasta se rezolva conform legislatiei muncii din Romania.

DEACON
U ELENA-
LILIANA
Semnat digital
de DEACONU
ELENA-LILIANA
Data: 2023.07.20
15:08:59 +03:00

CAPITOLUL VII
DISPOZITII FINALE

Conform Art 204 alin (4) din Legea nr. 31/1990 republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, Actul Constitutiv se poate modifica prin Hotararea Adunarii Generale si, dupa fiecare modificare, administratorul va depune la ORC, actul modificat si textul complet al Actului Constitutiv, actualizat cu toate modificarile.

Prezentul Act Constitutiv se completeaza cu celelalte dispozitii legale ale Legii nr 31/1990, republicata cu modificarile si completarile ulterioare, ale Codului Comercial, Codului civil roman, precum si celelalte norme de drept romane in vigoare, privind autorizarea, functionarea si lichidarea societatilor comerciale.

Prezentul in scris a fost redactat astazi, , intr-un numar de 3 (trei) exemplare in original sub semnatura private.

ASOCIAT
COMUNA BARBATESTI



PLOAIE NICOLAE
DICHELOANA
DEACONU IULIANA
DEACONU ELENA LILIANA



-PROIECT-

HOTĂRÂRE NR. 20/2025

Privitor la: privind modificarea Contractului de Delegare a gestiunii a serviciilor publice de alimentare cu apa si canalizare nr.5097 din 02.12.2020

Consiliul local al comunei Bărbătești, județul Valcea, întrunit în ședința ordinară din data de ____ februarie 2025 la care participă un nr. de ____ consilieri din totalul de 13 în funcție;

Având în vedere Hotărârea Consiliului Local Bărbătești nr. 10/2025 prin care domnul /doamna consilier _____ a fost ales președinte de ședință pentru lunile februarie, martie și aprilie 2025;

Tinând cont de

- Expunerea de motive prezentată de către domnul primar Paunei Bogdan-Ilie, înregistrată cu numărul 664 din 03 februarie 2025 prin care se arată necesitatea modificării Cap. VI respectiv art.9 din Contract nr. 5097/02.12.2020 referitor la împartirea sumei de 1200 lei în 900 lei redevență pentru serviciul de apă și 300 lei pentru serviciul de canalizare.

- Adresa nr. 294 din 17 ianuarie 2025 formulată de către SC Apa Canal Buila SRL, cu sediul în comuna Bărbătești, satul Bodești, prin care se solicită modificarea prin act adițional a Contractului de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și canalizare;

- Raportul compartimentului de specialitate nr. 647 din 31 ianuarie 2025 prin care se arată necesitatea modificării Cap. VI respectiv art.9 din Contract nr. 5097/02.12.2020 referitor la împartirea sumei de 1200 lei în 900 lei redevență pentru serviciul de apă și 300 lei pentru serviciul de canalizare.

- Hotărârea Consiliului Local Barbatesti nr.38/2020 privind aprobarea Studiului de oportunitate, Caietului de sarcini, Indicatorii de performanță și modelul Contractului de delegare a gestiunii Serviciului public de alimentare cu apă și canalizare a U.A.T. COMUNA BĂRBĂTESTI, Județul Vâlcea, pentru concesionarea serviciilor prin licitație publică;

- Avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului local Bărbătești, prin care se avizează favorabil proiectul de hotărâre, înregistrate sub numărul ____/_____;

- Legea nr. 51/2006 – Legea serviciilor comunitare de utilități publice, republicată și modificată – art. 3, art. 4 alin. 1;

- Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, precum și Normele metodologice de aplicare a acesteia, aprobate prin HG nr. 831/2022 prin anunțul 575 din 27 ianuarie 2025

În temeiul prevederilor art. 139 alin. (1) din OUG nr. 57/2019, privind Codul Administrativ, cu un nr. de ____ voturi “pentru”, ____ voturi abțineri și ____ voturi împotriva, Consiliul local Bărbătești, adoptă următoarea:



HOTĂRÂRE

Art.1. Se aproba modificarea Contractului de Delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apa si canalizare **nr. 5097 din 02.12.2020**, Cap. VI respectiv art.9 Redeventa, incheiat intre Apa Canal Buila SRL si Consiliul local Bărbătești, prin act aditional , anexa 1 la hotarare.

Art.2 .Cap.VI. -Redeventa, va avea urmatorul continut:

- Art.9.1- Redeventa anuală datorată de catre SC Apa Canal Buila SRL este 1200 lei, respectiv 900 lei pentru serviciul de apa si 300 lei pentru serviciul de canalizare.
- Art.9.2-Redeventa va fi achitată anual pana la data de 01 decembrie a anului, iar pentru intarzieri se vor calcula majorari de intarziere , conform legii.
- Art.9.3. Valoarea si scadenta redeventei , precum si modalitatile de plată pot fi modificate prin acordul partilor.

Art.3. Se imputerniceste primarul comunei pentru a semna Actul aditional la Contractul nr. **nr. 5097 din 02.12.2020**.

Art.4. Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri, se încredințează Primarul Comunei Barbatesti Paunei Bogdan-Ilie .

Art.5. Secretarul Comunei Barbatesti va comunica prezenta hotărâre instituțiilor și persoanelor interesate, respectiv:

- primarului comunei Barbatesti;
- Apa Canal Buila SRL, prin conducerea acesteia
- Institutiei Prefectului jud. Valcea in vederea exercitarii controlului cu privire la legalitate;
- se va face publica prin afisare la sediul Consiliului Local al Comunei Bărbătești si pe site-ul institutiei.

Bărbătești: ____februarie 2025

Initiator proiect,
PRIMAR
Paunei Bogdan-Ilie

Avizat pentru legalitate,
p.Secretar general uat
Cretu Patru-Paul



NR. 664 din 03 februarie 2025

EXPUNERE DE MOTIVE/REFERAT DE APROBARE

Urmare raportului intocmit de catre compartimentul de specialitate din cadrul Primariei Bărbătești, prin care se propune intitierea unui Proiect de hotarare privind modificarea Contractului de Delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apa si canalizare nr. **nr. 5097 din 02.12.2020.**

Urmare adresei nr. 294 din 17 ianuarie 2025 formulată de catre SC Apa Canal Buila SRL, cu sediul in comuna Bărbătești, satul Bodești, prin care se solicita modificarea prin act aditional a Contractului de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apa si canalizare in sensul :

- Art.9.1- Redeventa anuală datorată de catre SC Apa Canal Buila SRL este 1200 lei, respectiv 900 lei pentru serviciul de apa si 300 lei pentru serviciul de canalizare.
- Art.9.2-Redeventa va fi achitată anual pana la data de 01 decembrie a anului, iar pentru intarzieri se vor calcula majorari de intarziere , conform legii.
- Art.9.3. Valoarea si scadenta redeventei , precum si modalitatile de plată pot fi modificate prin acordul partilor.

Fata de cele prezentate va propun analizarea si avizarea proiectului de hotarare in sedinta ordinara din luna februarie 2025

PRIMAR,
Paunei Bogdan Ilie



NR 647 din 31 ianuarie 2025

RAPORT

Privind: modificarea Contractului de Delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apa si canalizare **nr. 5097 din 02.12.2020.**

Urmare adresei nr. 294 din 17 ianuarie 2025 formulată de catre SC Apa Canal Buila SRL, cu sediul in comuna Bărbătești, satul Bodești, prin care se solicita modificarea prin act aditional a Contractului de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apa si canalizare in sensul :

- Art.9.1- Redeventa anuală datorată de catre SC Apa Canal Buila SRL este 1200 lei, respectiv 900 lei pentru serviciul de apa si 300 lei pentru serviciul de canalizare.
- Art.9.2-Redeventa va fi achitată anual pana la data de 01 decembrie a anului, iar pentru intarzieri se vor calcula majorari de intarziere , conform legii.
- Art.9.3. Valoarea si scadenta redeventei , precum si modalitatile de plată pot fi modificate prin acordul partilor

Hotărârea Consiliului Local Barbatesti nr.38/2020 privind aprobarea Studiului de oportunitate, Caietului de sarcini, Indicatorii de performanță si modelul Contractului de delegare a gestiunii Serviciului public de alimentare cu apa si canalizare a U.A.T. COMUNA BĂRBĂTESTI, Judetul Vâlcea, pentru concesionarea serviciilor prin licitatie publică;

Avand in vedere :

-Legea nr. 51/2006 – Legea serviciilor comunitare de utilități publice, republicată și modificată – art. 3, art. 4 alin. 1;

- prevederile Legii nr. 241/2006, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare privind serviciul de apa si canalizare ;

Fata de cele prezentate va propun initierea unui proiect de hotarare pentru a fi dezbatu in sedinta ordinara din luna februarie 2025

VICEPRIMAR,
Ciobanu Valerian



ROMÂNIA-JUDEȚUL VÂLCEA
COMUNA BĂRBĂTEȘTI
Bodești, Principală nr.59, 247027 - Vâlcea
Telefon: 0763961101, 0250864629
www.primariabarbatesti.ro
e-mail: barbatesti@vl.e-adm.ro



PRIMARIA COMUNEI BARBATEȘTI
JUDEȚUL VALCEA

Nr. ____ din ____

APA CANAL BUILA S.R.L
COMUNA BARBATEȘTI,
JUDEȚUL VALCEA

Nr. ____ din ____

ACT ADIȚIONAL NR. ____
LA CONTRACTUL DE DELEGARE A GESTIUNII SERVICIILOR
PUBLICE DE ALIMENTARE CU APA ȘI CANALIZARE
nr.5097 din 02.12.2020

Între :

Comuna Bărbătești, județul Vâlcea, cu sediul în satul Bodești, Comuna Bărbătești, având CUI 2541843, cont deschis la Trezoreria Horezu, județul Valcea, în calitate de proprietar - delegatar

și

Apa Canal Buila SRL cu sediul în comuna Bărbătești, satul Bodești, județul Vâlcea, județul Vâlcea, CUI 36210321, înregistrat la Registrul Comerțului sub numărul J 38/ 473/ 15.06. 2016, în calitate de administrator - delegat

Obiectul actului adițional:

Cap.VI. -Redeventa, va avea următorul conținut:

- Art.9.1- Redeventa anuală datorată de către SC Apa Canal Buila SRL este 1200 lei, respectiv 900 lei pentru serviciul de apă și 300 lei pentru serviciul de canalizare.
- Art.9.2-Redeventa va fi achitată anual până la data de 01 decembrie a anului, iar pentru întârzieri se vor calcula majorări de întârziere, conform legii.
- Art.9.3. Valoarea și scadența redevenței, precum și modalitățile de plată pot fi modificate prin acordul părților.

COMUNA BARBATEȘTI,
PRIMAR,
PAUNEI BOGDAN-ILIE

APA CANAL BUILA SRL,
DIRECTOR,
DEACONU ELENA LILIANA



ROMÂNIA
Județul Vâlcea
UAT Comuna Bărbătești
CUI 2541843

E-mail: barbatesti@vl.e-adm.ro
primaria_barbatesti@yahoo.com
Web: www.primariabarbatesti.ro

CONTRACT – CADRU

de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare
Nr. 5097 la data de 02.12.2020,

la sediul concedentului Primăria Bărbătești, în temeiul Legii 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, Ordonanței Guvernului nr. 32/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare, aprobată și modificată prin Legea nr. 634/2002, cu modificările și completările ulterioare, al Hotărârii autorității administrației publice locale competente de aprobare a concesiunii nr. 38/17.07.2020 și al regulamentului de organizare și funcționare a serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare.

Prezentul contract-cadru are ca scop stabilirea cadrului contractual general de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare.

Delegarea serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare se face în condițiile prezentului contract-cadru, încheiat în conformitate cu prevederile regulamentului-cadru de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare, prin concesiune sau parteneriat public-privat (conform legislației specifice).

Capitolul I

Contract-cadru de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare prin concesiune încheiat astăzi 02.12.2020 la PRIMĂRIA BĂRBĂTEȘTI.

Capitolul II

Părțile contractante

Între:

U.A.T. COMUNA BĂRBĂTEȘTI, cu sediul în BĂRBĂTEȘTI, str. PRINCIPALĂ nr. , județul VÂLCEA, telefon 0250/864716, cod fiscal 2541843, cont de virament nr. RO49TREZ67424840271XXXXX deschis la Trezoreria Municipiului HOREZU, reprezentat prin BĂNACU CONSTANTIN – PRIMAR AL COMUNEI BĂRBĂTEȘTI, în calitate de concedent, pe de o parte,

și
S.C. APĂ CANAL BUILA SRL, cu sediul în BĂRBĂTEȘTI, str. BODEȘTI, nr. 337, județul VÎLCEA, cod fiscal 36210321, cont de virament nr. RO63TREZ6745069XXX002098 deschis la Trezoreria HOREZU reprezentat prin LILI ELENA DEACONU-Administrator, în calitate de concesionar, pe de altă parte,

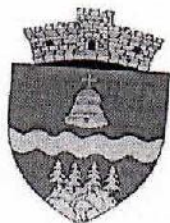
Capitolul III

Obiectul contractului

Articolul 1 - Obiectul contractului îl constituie concesiunea serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare, precum și exploatarea sistemelor publice de alimentare cu apă și de canalizare necesare pentru realizarea acestora.

Articolul 2 - Obiectivele concedentului sunt:

- îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor;
- realizarea unei infrastructuri edilitare moderne, ca bază a dezvoltării economice și în scopul atragerii investițiilor profitabile pentru comunitățile locale;
- dezvoltarea durabilă a serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare;
- protecția mediului;
- asigurarea contorizării consumului de apă pentru fiecare consumator cu care se încheie contracte de furnizare;



ROMÂNIA
Județul Vâlcea
UAT Comuna Bărbătești
CUI 2541843
E-mail: barbatesti@vl.e-adm.ro
primaria_barbatesti@yahoo.com
Web: www.primariabarbatesti.ro

- f) menținerea în stare perfect funcțională și îmbunătățirea sistemului public de alimentare cu apă și de canalizare concesionat;
g) îmbunătățirea serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare;

Articolul 3 - În derularea contractului de concesiune pentru serviciile publice de alimentare cu apă și de canalizare, concesionarul va utiliza următoarele categorii de bunuri:

- a) bunuri în conformitate cu anexele 1 și 2;

Capitolul IV Dispoziții generale

Articolul 4 - Prezentul contract de concesiune pentru serviciile publice de alimentare cu apă și de canalizare are ca anexe obligatorii următoarele:

- a) caietul de sarcini;
b) inventarul bunurilor proprietate publică și privată, aferente serviciului respectiv și care sunt transmise spre folosință concesionarului pe durata contractului;
c) procesul-verbal de predare-preluare a bunurilor necesare realizării serviciului delegat;
d) oferta tehnică și oferta economică.

Articolul 5 - Autoritățile administrației publice locale, parte în acest contract, păstrează prerogativele privind adoptarea politicilor și a strategiilor de dezvoltare a serviciilor, respectiv a programelor de dezvoltare a sistemelor publice de alimentare cu apă și de canalizare concesionate prin acest contract, precum și dreptul de a urmări, controla și supraveghea:

- a) modul de respectare și de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate de către concesionar;
b) calitatea și eficiența serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare furnizate/prestate la nivelul indicatorilor de performanță stabiliți în prezentul contract de concesiune;
c) modul de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare și/sau modernizare a sistemelor publice din infrastructura edilitar-urbană încredințată prin contractul de concesiune;
d) modul de formare și stabilire a tarifelor pentru serviciile publice de alimentare cu apă și de canalizare.

Capitolul V Termenul

Articolul 6 - Durata prezentului contract de concesiune a serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare este de 5 ani, începând de la 02.12.2020.

Articolul 7 - Contractul de concesiune a serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare poate fi prelungit pentru o perioadă egală cu cel mult jumătate din durata sa inițială.

Articolul 8 - Concesionarul, titular al prezentului contract de concesiune, are, după expirarea termenului de concesiune prevăzut de prezentul contract și în caz de participare la o nouă licitație privind concesionarea serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare ce fac obiectul prezentului contract, un drept de preferință asupra obținerii unei noi concesiuni, în caz de punctaj egal cu cel mai bine clasat dintre participanți.

Capitolul VI



ROMÂNIA
Județul Vâlcea
UAT Comuna Bărbătești
CUI 2541843
E-mail: barbatesti@vl.e-adm.ro
primaria_barbatesti@yahoo.com
Web: www.primariabarbatesti.ro

Redevența

Articolul 9 - Redevența este de 1200 lei, plătită anual, în conformitate cu caietul de sarcini.

Capitolul VII Plata redevenței

Articolul 10 - Plata redevenței se face astfel:
Conform facturii.

Neplata redevenței sau executarea cu întârziere a acestei obligații conduce la rezilierea contractului în condițiile art. 19 alin. (1) lit. d).

Capitolul VIII

Drepturile părților

Drepturile concesionarului

Articolul 11 - Concesionarul are următoarele drepturi:

1. să exploateze în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa, bunurile, activitățile și serviciile publice ce fac obiectul contractului de concesiune;
2. să încaseze contravaloarea serviciilor prestate;
3. să aplice tariful aprobat conform prevederilor legale;
4. să propună modificarea tarifului aprobat în situațiile de schimbare semnificativă a echilibrului contractual.

Drepturile concedentului

Articolul 12 - Concedentul are următoarele drepturi:

1. să stabilească programele de reabilitare, extindere și modernizare a dotărilor existente;
2. să aprobe studiile de fezabilitate privind reabilitarea, extinderea și modernizarea dotărilor publice aferente serviciilor de alimentare cu apă și de canalizare;
3. să coordoneze proiectarea și execuția lucrărilor tehnico-edilitare, de investiții, în scopul realizării acestora într-o concepție unitară, corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților și de amenajare a teritoriului, de urbanism și de mediu;
4. să realizeze investiții de interes comun în domeniul infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare prin asociere intercomunală;
5. să finanțeze realizarea de lucrări necesare serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare;
6. să contracteze și să garanteze în condițiile legii împrumuturi pentru finanțarea programelor de investiții din infrastructura aferentă serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare;
7. să inspecteze bunurile, activitățile și serviciile publice concesionate, să verifice stadiul de realizare a investițiilor, precum și modul în care este satisfăcut interesul public, să verifice respectarea obligațiilor asumate prin contract, cu notificarea prealabilă a concesionarului și în condițiile prevăzute în caietul de sarcini și în regulamentul de organizare și funcționare a serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare;
8. să își manifeste intenția de a dobândi bunurile de preluare și de a solicita concesionarului încheierea contractului de vânzare-cumpărare cu privire la aceste bunuri. În termen de concedentul este obligat să își exercite dreptul de opțiune sub sancțiunea decăderii;
9. să modifice în mod unilateral partea reglementară a contractului de concesiune din motive excepționale legate de interesul național sau local;



ROMÂNIA
Județul Vâlcea
UAT Comuna Bărbătești
CUI 2541843

E-mail: barbatesti@vl.e-adm.ro
primaria_barbatesti@yahoo.com
Web: www.primariabarbatesti.ro

10. să hotărască participarea cu capital social sau cu bunuri la societăți comerciale pentru realizarea de lucrări și servicii publice de alimentare cu apă și de canalizare;
11. să aprobe structura și ajustările de tarife propuse de către operator, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
12. să rezilieze contractul în cazul în care concesionarul nu își respectă obligațiile asumate prin prezentul contract de concesiune.

Capitolul IX Obligațiile părților

Obligațiile concesionarului

Articolul 13 - Concesionarul are următoarele obligații:

1. să obțină de la autoritățile competente:
 - a) autorizația de funcționare, potrivit legii;
 - b) autorizația de operare eliberată de autoritatea administrației publice locale;
 - c) autorizația eliberată de autoritatea teritorială pentru protecția mediului;
 - d) autorizația de gospodărire a apelor eliberată de Administrația Națională "Apele Române", conform competențelor legale;
2. să respecte prevederile regulamentului-cadru de organizare și funcționare a serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare;
3. să servescă toți utilizatorii din aria de acoperire pentru care au obținut concesiunea în condițiile prezentului contract și ale regulamentului local de organizare și funcționare a serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare;
4. să monteze pe cheltuială proprie câte un contor la bransamentul fiecărui utilizator casnic, în termenele și în condițiile stabilite în caietele de sarcini de autoritățile publice locale semnate ale prezentului contract de concesiune;
5. să respecte angajamentele luate cu privire la indicatorii de performanță stabiliți de autoritățile administrației publice locale prin caietele de sarcini și să plătească penalități pentru nerespectarea indicatorilor de performanță angajați;
6. să furnizeze autorităților administrației publice locale și A.N.R.S.C. informațiile solicitate și să asigure accesul la toate informațiile necesare în vederea verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare în conformitate cu clauzele contractului de concesiune și cu prevederile legale în vigoare;
7. să aplice metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor de operare;
8. să asigure finanțarea pregătirii profesionale a propriilor salariați, prelevând și utilizând anual o sumă egală cu 0,5% din fondul de salarii prevăzut în bugetul de venituri și cheltuieli;
9. să precia de la autoritățile administrației publice locale, pe bază de proces-verbal de predare-preluare, patrimoniul, precum și personalul angajat, aferent realizării serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare;
10. să presteze serviciul public de alimentare cu apă și de canalizare, conform prevederilor din caietul de sarcini, în condiții de calitate și eficiență;
11. să fundamenteze și să supună aprobării tarifele ce vor fi utilizate în activitatea de alimentare cu apă și de canalizare;
12. să nu subconcesioneze bunurile care fac obiectul concesiunii;
13. să plătească redevența la valoarea prevăzută și la termenul stabilit în contractul de concesiune;
14. să efectueze întreținerea, reparațiile curente planificate și accidentale, precum și reparațiile capitale ce se impun la bunurile din patrimoniul concesionat;
15. concesionarul va lua toate măsurile necesare privind bunurile de retur, astfel încât, la încheierea contractului de concesiune, capacitatea de a realiza serviciul public de alimentare cu apă și de canalizare a concedentului să fie cel puțin egală cu cea existentă la data intrării în vigoare a acestuia;



ROMÂNIA
Județul Vâlcea
UAT Comuna Bărbătești
CUI 2541843

E-mail: barbatesti@vl.e-adm.ro
primaria_barbatesti@yahoo.com
Web: www.primariabarbatesti.ro

16. să întocmească programele anuale de reparații, dotări și investiții, pe care să le supună spre aprobare concedentului;
 17. să fundamenteze necesarul anual de fonduri pentru investiții din surse proprii. Investițiile care se realizează din fonduri proprii ale investitorilor rămân în proprietatea acestora pe toată durata contractului de concesiune, dacă nu s-a convenit altfel la încheierea acestuia; se va menționa explicit modul de repartitie a acestor bunuri la încetarea din orice cauză a acestuia;
 18. să propună concedentului scoaterea din funcțiune a mijloacelor fixe aparținând patrimoniului concesionat în baza legislației în vigoare;
 19. să transmită concedentului modificările de patrimoniu apărute în cursul anului, precum și situația patrimoniului public (cantitativ și valoric) la data de 31 decembrie a fiecărui an pentru înregistrarea în contabilitatea concedentului;
 20. să restituie bunurile de retur, în deplină proprietate, în mod gratuit și libere de orice sarcini, la încetarea contractului de concesiune;
 21. să notifice cauzele de natură să conducă la reducerea activității și măsurile ce se impun pentru asigurarea continuității activității;
 22. să încheie și să onoreze contractele de asigurări pentru bunurile din patrimoniul public, conform legislației în vigoare privind asigurările;
 23. să ia măsurile necesare privind igiena, siguranța la locul de muncă și normele de protecție a muncii;
 24. să predea la încheierea contractului de concesiune toată documentația tehnico-economică referitoare la serviciul gestionat;
 25. să realizeze următoarele investiții, care vor fi specificate detaliat în anexele la contractul de concesiune;
 26. să respecte condițiile impuse de natura bunurilor, activităților sau serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare;
 27. la încetarea contractului de concesiune, să încheie cu concedentul un contract de vânzare-cumpărare având ca obiect bunurile de preluare prevăzute ca atare în caietul de sarcini și stabilite prin prezentul contract de concesiune, în privința cărora concedentul și-a manifestat intenția de a le dobândi;
 28. în termen de 90 de zile de la data încheierii contractului de concesiune, concesionarul este obligat să depună cu titlu de garanție o sumă de 1200 lei, reprezentând o cotă parte din suma datorată concedentului cu titlu de redevență pentru primul an de activitate;
 29. la încetarea contractului de concesiune din alte cauze decât prin atingere la termen, excluzând forța majoră, concesionarul este obligat să asigure continuitatea prestării activității sau serviciului public, în condițiile stipulate în contract, până la preluarea acestuia de către concedent;
 30. în cazul în care concesionarul sesizează existența sau posibilitatea existenței unei cauze de natură să conducă la imposibilitatea realizării activității serviciului public, va notifica de îndată acest fapt concedentului, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității activității sau serviciului public;
 31. concesionarul este obligat să continue exploatarea bunului, activității ori prestarea serviciului în noile condiții stabilite de concedent, în mod unilateral, potrivit art. 12 pct. 9 din prezentul contract de concesiune, fără a putea solicita încetarea acestuia;
 32. concesionarul va menține un număr de 3 angajați;
 33. concesionarul se obligă să plătească 0 % din prima de asigurare.
- Articolul 14 - Alte obligații asumate de ofertant, preconizate a fi favorabile bunei desfășurări a serviciului și acceptate de concedent:
- Obligațiile concedentului
- Articolul 15 - Obligațiile concedentului sunt:



ROMÂNIA
Județul Vâlcea
UAT Comuna Bărbătești
CUI 2541843
E-mail: barbatesti@vl.e-adm.ro
primaria_barbatesti@yahoo.com
Web: www.primariabarbatesti.ro

1. să elaboreze și să aprobe normele locale și regulamentul de organizare și funcționare a serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare pe baza normelor-cadru, în conformitate cu legislația în vigoare;
2. să aprobe tarifele pentru serviciile publice de alimentare cu apă și de canalizare, conform art. 32 alin. (1) lit. e) din Ordonanța Guvernului nr. 32/2002;
3. să verifice periodic următoarele:
 - a) serviciile publice de alimentare cu apă și de canalizare furnizate/prestate și nivelul de calitate al acestora;
 - b) îndeplinirea nivelurilor de servicii și aplicarea penalităților pentru neîndeplinirea acestora;
 - c) menținerea echilibrului contractual rezultat prin licitație și stabilit prin regulamentul de organizare și funcționare a serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare;
 - d) asigurarea unor relații echidistante și echilibrate între operator și utilizator;
 - e) limitele maxime și minime ale profitului operatorului cu capital privat;
 - f) clauzele de administrare, întreținere și predare a bunurilor publice, planul social de limitare a efectelor negative ale concesiunilor;
 - g) independența managerială a operatorului față de orice ingerințe ale autorităților și instituțiilor publice;
4. să predea concesionarului la data intrării în vigoare a contractului toate bunurile, instalațiile, echipamentele și dotările aferente întregii activități, cu inventarul existent, libere de orice sarcini, pe bază de proces-verbal de predare-preluare;
5. să notifice părților interesate informații referitoare la încheierea prezentului contract;
6. să faciliteze operatorului autorizarea lucrărilor și investițiilor pe domeniul public și privat, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
7. să-și asume pe perioada derulării contractului toate responsabilitățile și obligațiile ce decurg din calitatea sa de proprietar, cu excepția celor transferate în mod explicit în sarcina operatorului prin contractele de concesiune;
8. să ia toate măsurile pentru înlocuirea bunurilor scoase din uz, în așa fel încât capacitatea de a realiza serviciul public de alimentare cu apă și de canalizare să rămână cel puțin constantă pe toată durata concesiunii;
9. să nu-l tulbure pe concesionar în exercițiul drepturilor rezultate din prezentul contract de concesiune;
10. să nu modifice în mod unilateral contractul de concesiune în afară de cazurile prevăzute expres de lege;
11. să notifice concesionarului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor concesionarului;
12. să planifice și să urmărească în vederea continuității serviciilor lucrările de investiții necesare funcționării sistemelor în condiții de siguranță și la parametrii ceruți prin prescripțiile tehnice. Se vor institui sisteme de planificare multianuală a investițiilor, plecându-se de la un plan director și ținând seama de ciclurile procesului bugetar, în conformitate cu reglementările în vigoare;
13. să asigure fondurile necesare executării lucrărilor de investiții în condițiile caietului de sarcini.

Capitolul X Cantitatea și calitatea serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare, indicatori de performanță

- Articolul 16 - (1) Indicatorii de performanță, cantitatea și calitatea serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare sunt prevăzute în caietul de sarcini, parte integrantă din contractul de concesiune.
- (2) Indicatorii de performanță stabilesc condițiile ce trebuie respectate de operatori în asigurarea serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare.
- (3) Indicatorii de performanță asigură condițiile pe care trebuie să le îndeplinească serviciile publice de alimentare cu apă și de canalizare, avându-se în vedere:
- a) continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
 - b) adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor;



ROMÂNIA
Județul Vâlcea
UAT Comuna Bărbătești
CUI 2541843

E-mail: barbatesti@vl.e-adm.ro
primaria_barbatesti@yahoo.com
Web: www.primariabarbatesti.ro

- c) excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile publice de alimentare cu apă și de canalizare;
- d) respectarea reglementărilor specifice din domeniu.

Articolul 17 - Indicatorii de performanță minimali, generali și garanți pentru serviciile publice de alimentare cu apă și de canalizare sunt stabiliți în anexă la contractul de concesiune și prevăzuți în caietul de sarcini.

Capitolul XI

Tarife practicate și formulele de actualizare a acestora - modul de încasare a facturilor

Articolul 18 - (1) La data semnării contractului de delegare de gestiune prin concesiune prețurile și tarifele pentru serviciile publice de alimentare cu apă și de canalizare, stabilite conform prevederilor legale în vigoare, sunt:

- apă potabilă 2,43 lei/mc;
- canal-epurare 1,02 lei/mc.

(2) Ajustarea și/sau modificarea prețurilor și tarifelor pe care concesionarul este autorizat să le practice pe durata derulării contractului de concesiune se fac în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare.

Capitolul XII

Încetarea contractului

Articolul 19 - (1) Prezentul contract de concesiune încetează în următoarele situații:

- a) rezilierea de plin drept a contractului operează în cazul în care concesionarului i se retrage atestarea emisă de A.N.R.S.C. privind furnizarea/prestarea serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare sau când aceasta nu este prelungită după expirarea termenului pentru care a fost acordată;
- b) la expirarea duratei stabilite prin contract, dacă părțile nu convin în scris prelungirea acestuia în condițiile legii;
- c) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către concedent, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina concedentului;
- d) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concesionar, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina concesionarului;
- e) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concedent, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina concedentului;
- f) la dispariția, dintr-o cauză de forță majoră, a bunului concesionat sau în cazul imposibilității obiective a concesionarului de a-l exploata, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri;
- g) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin răscumpărarea unei concesiuni, care se poate face numai prin act administrativ al organului care a aprobat concesionarea, la propunerea concedentului; în acest caz se va întocmi o documentație tehnico-economică în care se va stabili prețul răscumpărării. În această situație de încetare a concesiunii nu se percep daune;
- h) alte clauze de încetare a contractului de concesiune, fără a aduce atingere clauzelor și condițiilor reglementate de lege.

(2) La încetarea, din orice cauză, a contractului de concesiune bunurile ce au fost utilizate de concesionar în derularea concesiunii vor fi repartizate după cum urmează:

- a) bunuri cf anexelor 1 și 2 .

Capitolul XIII



ROMÂNIA
Județul Vâlcea
UAT Comuna Bărbătești
CUI 2541843

E-mail: barbatesti@vl.e-adm.ro
primaria_barbatesti@yahoo.com
Web: www.primariabarbatesti.ro

Clauze speciale privind menținerea echilibrului contractual dat de rezultatele licitației și de prevenire a corupției
Articolul 20. Nu este cazul

Capitolul XIV

Clauze contractuale referitoare la împărțirea responsabilităților de mediu între concedent și concesionar
Articolul 21. Respectarea condițiilor de mediu revin în sarcina concesionarului.

Capitolul XV

Clauze privind administrarea domeniului public aferent serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare
Articolul 22. Revin în sarcina concesionarului

Capitolul XVI

Politica de menținere și recalificare a forței de muncă, precum și protecția acesteia pe durata valabilității contractului
Articolul 23. Revin în sarcina concesionarului

Capitolul XVII

Forța majoră

Articolul 24 - (1) Nici una dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător, total sau parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract de concesiune, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră.
(2) Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice celeilalte părți, în termen de 30 de zile, producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui.
(3) Dacă în termen de 30 de zile de la producerea evenimentului imposibilitatea de executare respectivă nu încetează, părțile au dreptul să își notifice încetarea deplin drept a prezentului contract de concesiune fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

Capitolul XVIII

Rezilierea contractului

Articolul 25:

- a) la expirarea duratei de valabilitate a contractului de concesiune;
- b) la retragerea de către ANRE a licenței de distribuție a gazelor naturale și/sau a autorizațiilor corelative;
- c) la retragerea dreptului de concesiune de către concedent, în condițiile legii;
- d) prin reziliere:
 - de către concedent, în cazul nerespectării de către concesionar a obligațiilor contractuale prevăzute în sarcina sa la art. 5, 6, art. 10 pct. 10.2 lit. a), b) și c) și art. 11 și în alte cazuri admise de legislația în vigoare. În aceste cazuri, în termen de 60 de zile de la rezilierea contractului de concesiune, concesionarul va plăti o penalitate al cărei quantum va fi echivalentul a 5% din baza activelor reglementate aferente perimetrului concesionarului; sau
 - de către concesionar, în cazul nerespectării de către concedent a obligațiilor contractuale prevăzute în sarcina sa la art. 9 pct. 9.2 lit. a) și b), cu plata unei despăgubiri de către concedent, stabilită în condițiile legii;
- e) în cazuri de forță majoră sau caz fortuit, când concesionarul se află în imposibilitatea de a continua contractul, prin renunțare fără plata unei despăgubiri;
- f) din alte cauze de încetare a contractului de concesiune, convenționale sau legale;



ROMÂNIA
Județul Vâlcea
UAT Comuna Bărbătești
CUI 2541843

E-mail: barbatesti@vl.e-adm.ro
primaria_barbatesti@yahoo.com
Web: www.primariabarbatesti.ro

g) prin denunțare unilaterală de către concedent, în cazul în care interesul național sau local o impune, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina concedentului.

Capitolul XIX

Răspunderea contractuală

Articolul 26 - (1) Nerespectarea de către părțile contractante a obligațiilor contractuale prevăzute în prezentul contract de concesiune atrage răspunderea contractuală a părții în culpă.

(2) Partea în culpă este obligată la plata penalităților prevăzute în caietul de sarcini, iar dacă acestea nu acoperă paguba, pentru partea neacoperită este obligată la daune-interese.

(3) Părțile contractante vor stabili în mod explicit care sunt penalitățile pentru neîndeplinirea fiecăreia dintre obligațiile asumate în prezentul contract.

Capitolul XX

Litigii

Articolul 27 - (1) Litigiile de orice fel ce decurg din executarea contractului de concesiune sunt de competența instanței judecătorești de drept comun.

(2) Pentru soluționarea eventualelor litigii părțile pot stipula în contractul de concesiune clauze compromisorii.

Capitolul XXI

Alte clauze

(de exemplu: clauze de reziliere convențională, clauze penale)

Articolul 28. .Nu este cazul

Capitolul XXII

Contract-cadru de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare prin parteneriat public-privat

Articolul 29 - La delegarea gestiunii prin parteneriat public-privat se vor aplica prevederile Ordonanței Guvernului nr. 16/2002, aprobată și modificată prin Legea nr. 470/2002, și ale Hotărârii Guvernului nr. 621/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței Guvernului nr. 16/2002 privind contractele de parteneriat public privat.

Capitolul XXIII Acte normative de referință

Articolul 30 - Prezentul contract-cadru are la bază următoarele documente de referință:

- a) Legea serviciilor publice de gospodărie comunală nr. 326/2001, cu modificările și completările ulterioare;
- b) Hotărârea Guvernului nr. 373/2002 privind organizarea și funcționarea Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Publice de Gospodărie Comunală - A.N.R.S.C., cu modificările și completările ulterioare;
- c) Ordonanța Guvernului nr. 32/2002, aprobată și modificată prin Legea nr. 634/2002, cu modificările și completările ulterioare;
- d) Legea nr. 219/1998 privind regimul concesiunilor;
- e) Hotărârea Guvernului nr. 216/1999 pentru aprobarea Normelor metodologice-cadru de aplicare a Legii nr. 219/1998 privind regimul concesiunilor;
- f) Ordonanța Guvernului nr. 16/2002, aprobată și modificată prin Legea nr. 470/2002;



ROMÂNIA
Județul Vâlcea
UAT Comuna Bărbătești
CUI 2541843

E-mail: barbatesti@vl.e-adm.ro
primaria_barbatesti@yahoo.com
Web: www.primariabarbatesti.ro

- g) Hotărârea Guvernului nr. 621/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței Guvernului nr. 16/2002 privind contractele de parteneriat public privat.
h) Legea 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii.

Capitolul XXIV

Dispoziții finale

Articolul 31 - (1) Modificarea prezentului contract se face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.

(2) Prezentul contract împreună cu anexele care fac parte integrantă din cuprinsul său reprezintă voința părților.

Prezentul contract intră în vigoare la data semnării lui și a fost încheiat în 2 exemplare.

Autoritatea administrației publice locale

Operator

UAT COMUNA BARBATESTI

SC APA CANAL BUILA RL

PRIMAR
BANACU CONSTANTIN

ADMINISTRATOR
LILIANA ELENA DEACONU



- PROIECT-

HOTĂRÂRE Nr. 21 / 2025
privind aprobarea contului de executie pe anul 2024
al Club Sportiv Bărbătești

Consiliul local al comunei Bărbătești, județul Valcea întrunit în ședința ordinară din data de ____ februarie 2025 la care participă un număr de ____ consilieri din totalul de 13 în funcție;

Văzând că prin Hotărârea Consiliului Local nr. 10/2025 domnul consilier local ____ a fost ales președinte de ședință;

Având în vedere:

-adresa Club Sportiv Bărbătești nr. 2 din 16 ianuarie 2025, înregistrată la sediul UAT Comuna Bărbătești, sub nr. 250 din 16 ianuarie 2025 prin care se propune aprobarea contului de executie al clubului pe anul 2024;

-referatul de aprobare a primarului Comunei Bărbătești, înregistrat sub nr. 355 din 20 ianuarie 2025 cu privire la aprobarea contului de executie al Club Sportiv Bărbătești pe anul 2024 ;

-raportul compartimentului de specialitate înregistrat sub nr. 351 din 20 ianuarie 2025 cu privire la cheltuielile Club Sportiv Bărbătești din anul 2024;

-raportul comisiilor de specialitate din cadrul consiliului local înregistrat sub numărul ____ din ____, prin care se avizează favorabil proiectul de hotărâre;

-raportul de legalitate al secretarului general al comunei, înregistrat la nr. 793 din 06 februarie 2025 din;

-Hotărârea Consiliului Local Bărbătești nr. 30/2023, privind înființarea Club Sportiv Bărbătești și de prevederile Actului Constitutiv aprobat;

Potrivit prevederilor:

-Legii nr. 31/1990, privind societățile comerciale, cu modificările și completările ulterioare, art.111, alin. (1) și alin. (2) lit. a);

-Ordonanței Guvernului nr. 26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară, cu modificările și completările ulterioare;

-Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 109/2011, privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare;

-Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, art. 19;

-Ordinului nr. 20 din 7 ianuarie 2016 emis de Ministerul Finanțelor Publice privind aprobarea formatului și structurii bugetului de venituri și cheltuieli, precum și a anexelor de fundamentare a acestuia.

-art.7 din Legea nr. 52/2003, cu modificările și completările ulterioare, privind transparența decizională , proces verbal de afisare nr. 575 din 27 ianuarie 2025 .



ROMÂNIA-JUDEȚUL VÂLCEA
COMUNA BĂRBĂTEȘTI
Bodești, Principală nr.59, 247027 - Vâlcea
Telefon: 0763961101 , 0250864629
www.primariabarbatesti.ro
e-mail: barbatesti@vl.e-adm.ro



-art.129 alin. (2)lit. d), alin. (3) lit.c), alin. (14) din OUG nr. 57/2019, Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 139 alin. (1) coroborat cu art.196 alin.1 ,lit.a din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, și ale Legii nr. 31/1990, privind societățile comerciale, rerepublicată, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul Local al Comunei Bărbătești, cu un nr. de _____ voturi pentru, _____ voturi împotriva și _____ abțineri adoptă următoarea:

HOTĂRÂRE

Art. 1. a)-Se aproba contul de executie ,Gradul de realizare a veniturilor si cheltuielilor totale al Club Sportiv Bărbătești pentru anul 2024, conform Anexei nr. 1 la prezenta hotarare.

b)-Se aprobă Detalierea indicatorilor economico- financiari prevazuti in bugetul de venituri si cheltuieli si repartizarea pe trimestre conform Anexei nr. 2 la prezenta hotarare.

c)- Raportul administratorului si darea de seamă contabilă, raportul de gestiune al directorului general al instituției conform Anexa 3 la prezenta hotarare.

Art. 2. Secretarul Comunei Bărbătești va comunica prezenta hotărâre instituțiilor și persoanelor interesate, respectiv:

- Primarului comunei Bărbătești;
- Club Sportiv Bărbătești prin director Deaconu Ion;
- Administratia Județeană a Finanțelor Publice Vâlcea – Serviciul Fiscal Orasenesc Horezu;
- Institutiei Prefectului jud. Valcea in vederea exercitarii controlului cu privire la legalitate;
- Se va face publica prin afisare la sediul Consiliului Local al Comunei Bărbătești, pe site-ul www.primariabarbatesti.ro și în Monitorul Oficial al localității.

Bărbătești: _____februarie 2025

Initiator proiect,
PRIMAR
Paunei Bogdan-Ilie

Avizat pentru legalitate,
Secretar general uat
Cretu Patru-Paul



Nr. 355 din 20 ianuarie 2025

REFERAT DE APROBARE

a proiectului de hotărâre privind aprobarea contului de executie pe anul 2024 ,
al Club Sportiv Bărbătești

Potrivit art. 129 alin.(1), alin.(2), lit.a, si alin.(3), lit.c din OUG nr. 57/2019, Consiliul local îi revin și atribuții privind organizarea și funcționarea societăților comerciale de interes local, exercitând, în condițiile legii, în numele unității administrativ-teritoriale, toate drepturile și obligațiile corespunzătoare participațiilor deținute la societăți comerciale sau regii autonome.

Prin Hotărârea Consiliului Local nr. 30/2023 a fost înființat Club Sportiv Bărbătești, având asociat unic Comuna Bărbătești, jud. Valcea. Conform actului constitutiv aprobat, Adunarea Generală a Asociaților (respectiv organul de conducere al societății care este reprezentată de Consiliul local Bărbătești prin cele trei persoane desemnate prin Hotărârea consiliului local Barbatesti) , aproba la propunere, bugetul de venituri si cheltuieli al societatii.

Față de cele expuse mai sus, propun spre analiză și aprobare prezentul proiect de hotărâre, ce cuprinde ca puncte inscrite:

- a) Contul de executie al Club Sportiv Bărbătești pentru anul 2024, conform Anexei 1;
- b) Detalierea indicatorilor economico- financiari prevazuti in bugetul de venituri si cheltuieli si repartizarea pe trimestre conform Anexei nr. 2;
- c) Gradul de realizare a veniturilor si cheltuielilor totale conform Anexei nr. 3;
- d) Raportul administratorului si darea de seamă contabilă, raportul de gestiune al directorului general al instituției .

PRIMAR,
Paunei Bogdan-Ilie



Nr. 351 din 21 ianuarie 2025

Raport compartiment
cu privire la aprobarea bugetului de venituri si cheltuieli pentru anul 2025

Subsemnatul Ciobanu Valerian- viceprimar in cadrul Primariei comunei Bărbătești, analizand documentele inaintate de reprezentantii Club Sportiv Bărbătești, consider ca acestea respecta prevederile legale in vigoare, respective Legea contabilitatii nr. 82 din 1991, Legea nr. 31/1990, privind societățile comerciale, cu modificările și completările ulterioare, art.111, alin. (1) si alin. (2) lit. a), Ordonanța Guvernului nr. 26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară, cu modificările și completările ulterioare, Ordonanța Guvernului nr. 64/2001, privind repartizarea profitului la societățile naționale, companiile naționale și societățile comerciale cu capital integral sau majoritar de stat, cu modificările și completările ulterioare, Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 109/2011, privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare si Ordinul nr. 20 din 7 ianuarie 2016 emis de Ministerul Finantelor Publice privind aprobarea formatului și structurii bugetului de venituri și cheltuieli, precum și a anexelor de fundamentare a acestuia.

De aceea, propun Consiliului Local al Primariei Bărbătești sa adopte o hotarare de consiliu local prin care sa aprobe contul de executie al Club Sportiv Bărbătești pentru anul 2024.

Ciobanu Valerian

Balanta de verificare

01.01.2024 -- 31.12.2024

Grupa: PRIMARIA BARBATESTI (1)

Cont	Denumirea contului	Sume precedente		Rulaje perioada		Sume totale		Solduri finale	
		Debitoare	Creditoare	Debitoare	Creditoare	Debitoare	Creditoare	Debitoare	Creditoare
121	EXCEDENT/PROFIT SAU DEFICIT/PIERDERE	0.00	14 845.54	66 124.40	80 009.80	66 124.40	94 855.34	0.00	28 730.94
Total sume clasa 1		0.00	14 845.54	66 124.40	80 009.80	66 124.40	94 855.34	0.00	28 730.94
3028	ALTE MATERIALE CONSUMABILE	0.00	0.00	300.00	0.00	300.00	0.00	300.00	0.00
303	MATERIALE DE NATURA OBIECTELOR DE INVENTAR	0.00	0.00	5 095.00	0.00	5 095.00	0.00	5 095.00	0.00
Total sume clasa 3		0.00	0.00	5 395.00	0.00	5 395.00	0.00	5 395.00	0.00
401	FURNIZORI	0.00	600.00	43 878.60	43 278.60	43 878.60	43 878.60	0.00	0.00
401.00001	AMAL-TOUR SRL	0.00	600.00	5 928.17	5 328.17	5 928.17	5 928.17	0.00	0.00
401.00003	ASOC.JUD.DE FOTBAL VILCEA	0.00	0.00	19 000.00	19 000.00	19 000.00	19 000.00	0.00	0.00
401.00004	DANEMAR COMPANY SRL	0.00	0.00	1 035.00	1 035.00	1 035.00	1 035.00	0.00	0.00
401.00006	BISTROHUB S.R.L.	0.00	0.00	2 091.00	2 091.00	2 091.00	2 091.00	0.00	0.00
401.00009	ACCOUNTING & HR BUSINESS S.R.L.	0.00	0.00	2 400.00	2 400.00	2 400.00	2 400.00	0.00	0.00
401.00010	SANDOIU TRANS S.R.L.	0.00	0.00	868.02	868.02	868.02	868.02	0.00	0.00
401.00011	DIANA COM SRL	0.00	0.00	1 769.01	1 769.01	1 769.01	1 769.01	0.00	0.00
401.00012	LAUR SI RAZVAN S.R.L.	0.00	0.00	592.20	592.20	592.20	592.20	0.00	0.00
401.00013	BELVEDERE S.R.L.	0.00	0.00	504.00	504.00	504.00	504.00	0.00	0.00
401.00014	ZOCA CONNECT S.R.L.	0.00	0.00	1 203.00	1 203.00	1 203.00	1 203.00	0.00	0.00
401.00015	MAKE SPORT S.R.L.	0.00	0.00	5 395.00	5 395.00	5 395.00	5 395.00	0.00	0.00
401.00016	MARKET OF SRL	0.00	0.00	530.00	530.00	530.00	530.00	0.00	0.00
401.00017	LUCICORCOM S.R.L.	0.00	0.00	629.00	629.00	629.00	629.00	0.00	0.00
401.00018	STEJARUL DIN VALE S.R.L.	0.00	0.00	558.00	558.00	558.00	558.00	0.00	0.00
401.00019	CONSUMCOOP HOREZU SOCIETATE COOPERATIVA	0.00	0.00	638.00	638.00	638.00	638.00	0.00	0.00
401.00020	ANNABELLA SRL	0.00	0.00	234.20	234.20	234.20	234.20	0.00	0.00
401.00022	PROPER ROBERT INVEST S.R.L.	0.00	0.00	504.00	504.00	504.00	504.00	0.00	0.00
421	PERSONAL - SALARII DATORATE	0.00	0.00	15 677.00	16 847.00	15 677.00	16 847.00	0.00	1 170.00
444	IMPOZITUL PE V. DE NATURA SALARIILOR SI DIN ALTE DREPTURI	0.00	130.00	1 580.00	2 627.00	1 580.00	2 757.00	0.00	1 177.00
462	CREDITORI DIVERSI	0.00	0.27	0.00	0.00	0.00	0.27	0.00	0.27
Total sume clasa 4		0.00	730.27	61 135.60	62 752.60	61 135.60	63 482.87	0.00	2 347.27
5121	CONTURI LA BANC: IN TI	15 575.81	0.00	80 009.80	69 902.40	95 585.61	69 902.40	25 683.21	0.00

Balanta de verificare

01.01.2024 -- 31.12.2024

Grupa: PERSOANE JURIDICE (2)

Cont	Denumirea contului	Sume precedente		Rulaje perioada		Sume totale		Solduri finale	
		Debitoare	Creditoare	Debitoare	Creditoare	Debitoare	Creditoare	Debitoare	Creditoare
121	EXCEDENT/PROFIT SAU DEFICIT/PIERDERE	0.00	7 600.00	1 600.00	25 167.45	1 600.00	32 767.45	0.00	31 167.45
Total sume clasa 1		0.00	7 600.00	1 600.00	25 167.45	1 600.00	32 767.45	0.00	31 167.45
401	FURNIZORI	0.00	0.00	828.00	828.00	828.00	828.00	0.00	0.00
401.00021	ASOCIATIA JUDETEANA SPORTUL PENTRU TOTI	0.00	0.00	828.00	828.00	828.00	828.00	0.00	0.00
4111	CLIENTI	0.00	0.00	1 966.47	1 966.47	1 966.47	1 966.47	0.00	0.00
4111.00001	CLUBUL SPORTIV OLTETUL ALUNU	0.00	0.00	1 966.47	1 966.47	1 966.47	1 966.47	0.00	0.00
421	PERSONAL - SALARII DATORATE	0.00	0.00	772.00	772.00	772.00	772.00	0.00	0.00
444	IMPOZITUL PE V. DE NATURA SALARIILOR SI DIN ALTE DREPTURI	0.00	0.00	0.00	772.00	0.00	772.00	0.00	772.00
Total sume clasa 4		0.00	0.00	3 566.47	4 338.47	3 566.47	4 338.47	0.00	772.00
5121	CONTURI LA BANCII IN LEI	7 600.00	0.00	25 167.45	828.00	32 767.45	828.00	31 939.45	0.00
5121.1	CEC BANK - CONT CURENT	7 600.00	0.00	25 167.45	828.00	32 767.45	828.00	31 939.45	0.00
Total sume clasa 5		7 600.00	0.00	25 167.45	828.00	32 767.45	828.00	31 939.45	0.00
6588	ALTE CHELT. DE EXPL.	0.00	0.00	1 600.00	1 600.00	1 600.00	1 600.00	0.00	0.00
Total sume clasa 6		0.00	0.00	1 600.00	1 600.00	1 600.00	1 600.00	0.00	0.00
704	V. DIN LUCRARI EXECUTATE SI SERVICII PRESTATE	0.00	0.00	1 966.47	1 966.47	1 966.47	1 966.47	0.00	0.00
7332	V. DIN SUMELE SAU BUNURILE PRIMITE PRIN SPONSORIZARE	0.00	0.00	23 200.98	23 200.98	23 200.98	23 200.98	0.00	0.00
7332.2	SPONSORIZARI PERSOANE JURIDICE	0.00	0.00	23 102.49	23 102.49	23 102.49	23 102.49	0.00	0.00
7332.3	SPONSORIZARI - TREZORERIE	0.00	0.00	98.49	98.49	98.49	98.49	0.00	0.00
Total sume clasa 7		0.00	0.00	25 167.45	25 167.45	25 167.45	25 167.45	0.00	0.00
Totaluri:		7 600.00	7 600.00	57 101.37	57 101.37	64 701.37	64 701.37	31 939.45	31 939.45

Conducatorul compartimentului financiar-contabil.

Intocmit:
MREJERU MIHAELA-LOREDANA



CONT DE EXECUTIE-CHELTUIELI 2024

NR.CRT	DENUMIRE CHELTUIELI	PREVEDERE BUGET		ANGAJAMENTE		ANGAJAMENTE		PLATI	
		2024(INCASATA)		BUGETARE	LEGALE	EFFECTUATE	EXCEDENT/DEFICIT		
TOTAL CHELTUIELI/BAREME									
1.	ARBITAJ/TAXE SI VIZE AJF VALCEA	17.600	17.600	19.000	19.000	19.000	-1400		
1.1.	BAREME DE ARBITRAJ	11.200	11.200	12.600	12.600	12.600	-1.400		
1.2.	TAXE SI AVIZE AJF	6.400	6.400	6.400	6.400	6.400	0		
TOTAL CONTRAVALOARE									
ALIMENTATIE DE EFFORT SI									
2.	PREMII	24.400	25.500,00	20.627,41	20.627,41	20.627,41	4.873		
2.1.	15 MECIURI X 17 PERS. X 50 LEI/ PERS	14.060,00	12.750,00	10.287,41	10.287,41	10.287,41	2.462,59		
2.2.	PREMII	10.340	12.750	10.340	10.340	10.340	2.410,00		
3.	TOTAL TRANSPORT	12000	12000	5328,17	5328,17	5328,17	6671,83		
3.1.	TRANSPORT SPORTIVI	12000	12000	5328,17	5328,17	5328,17	6671,83		
4.	IMENT SPORTIVI SI PERSONALIZARE	4.300	4.300	5395	5395	5395	-1095,00		
4.1.	ECHIPAMENT	4.300	4.300	5395	5395	5395	-1095,00		
TOTAL SERVICII EXECUTATE DE									
5.	TERTI	2.400	3.600	2.400	2.400	2.400	1200		
5.1.	SERVICII CONTABILE	2.400	3.600	2.400	2.400	2.400	1200		
6.	TOTAL INDEMNIZATII ANTRENOR	15.600	15.600	15600	15620	15620	-20		
6.1.	INDEMNIZATII ANTRENOR	14.040	14.040	14040	14040	14040	0		
6.2.	TAXE INDEMNIZATII ANTRENOR	1560	1560	1560	1580	1580	-20		
TOTAL ALTE SERVICII(COMISIOANE									
BANCARE, INGRIJIRE SI INTRENIRE									
7.	TEREN	3.700	3.700	1142,82	1142,82	1142,82	2557,18		
7.1.	INGRIJIRE TEREN	2.500	2.500	568,02	568,02	568,02	1931,98		
7.2.	COMISIOANE BANCARE	1.200	1.200	574,8	574,8	574,8	625,2		
		80.000	82.300	62.956	69.513	69.513	12.787		



Raport de Execuție Bugetară - Club Sportiv Bărbătești

Anexa 1

1. Informații Generale

Club Sportiv Bărbătești

Primăria: Bărbătești

Perioada raportată: Trimestrul I, Anul 2024

Responsabil financiar: Mrejeru Mihaela-Loredana

Data întocmirii raportului: 30/04/2024

2. Situația Veniturilor

Cod Indicator	Denumire Venit	Buget Aprobat (RON)	Încasat (RON)
42.01.01	Subvenții de la bugetul local pentru activități sportive	20.575	_____
42.02.01	Sponsorizări și donații pentru activități sportive	_____	4.000
30.02.02	Venituri din valorificarea unor bunuri	_____	1.966,47
33.10.02	Venituri din dobânzi aferente disponibilităților aflate în conturi la instituții financiare	_____	5,22

3. Situația Cheltuielilor

Cod Indicator	Denumire Cheltuielă	Buget Aprobat (RON)	Execuție (RON)	Procent Execuție (%)
20.02.09	Bareme de arbitraj, taxe și vize A.J.F	4.400	0	_____
20.02.15	Cheltuieli cu hrana pentru evenimente sportive	3.187,5	1.883,54	59,1%
20.02.01	Cheltuieli pentru bunuri și servicii (echipamente sportive și transport)	4.075	649.74	15,95%
20.01.01	Cheltuieli cu salariile personalului sportive și administrativ	4.800	3.950	82,29%
20.04.01	Cheltuieli cu întreținerea bazei sportive	625	0	_____
20.11.30	Cheltuieli cu premiile sportivilor	3.187,5	0	_____



ROMÂNIA-JUDEȚUL VÂLCEA
COMUNA BĂRBĂTEȘTI
Bodești, Principală nr.59, 247027 - Vâlcea
Telefon: 0763961101 , 0250864629
www.primariabarbatesti.ro
e-mail: barbatesti@vl.e-adm.ro



20.01.05	Cheltuieli cu comisioanele bancare	300	129	43%
----------	------------------------------------	-----	-----	-----

4. Analiză și Concluzii

Observații asupra execuției bugetare:

Cauze ale abaterilor față de valorile bugetate:

Măsuri propuse pentru îmbunătățirea execuției bugetare:

Întocmit de: Mrejeru Mihaela-Loredana

Data: 30/04/2024

Aprobat de: Deaconu Ion

Data: 30/04/2024

Raport de Execuție Bugetară - Club Sportiv Bărbătești

1. Informații Generale

Club Sportiv Bărbătești

Primăria: Bărbătești

Perioada raportată: Trimestrul II, Anul 2024

Responsabil financiar: Mrejeru Mihaela-Loredana

Data întocmirii raportului: 31/07/2024

2. Situația Veniturilor

Cod Indicator	Denumire Venit	Buget Aprobat (RON)	Încasat (RON)
42.01.01	Subvenții de la bugetul local pentru activități sportive	20.575	20.000
42.02.01	Sponsorizări și donații pentru activități sportive	_____	3.000
30.02.02	Venituri din valorificarea unor bunuri	_____	_____
33.10.02	Venituri din dobânzi aferente	_____	4,58



ROMÂNIA-JUDEȚUL VÂLCEA
COMUNA BĂRBĂTEȘTI
Bodești, Principală nr.59, 247027 - Vâlcea
Telefon: 0763961101 , 0250864629
www.primariabarbatesti.ro
e-mail: barbatesti@vl.e-adm.ro



	disponibilităților aflate în conturi la instituții financiare		
--	---	--	--

3. Situația Cheltuielilor

Cod Indicator	Denumire Cheltuială	Buget Aprobat (RON)	Execuție (RON)	Procent Execuție (%)
20.02.09	Bareme de arbitraj, taxe și vize A.J.F	4.400	3.000	68,18%
20.02.15	Cheltuieli cu hrana pentru evenimente sportive	3.187,5	2.541,77	79,74%
20.02.01	Cheltuieli pentru bunuri și servicii (echipamente sportive și transport)	4.075	4.599,36	112,87%
20.01.01	Cheltuieli cu salariile personalului sportive și administrativ	4.800	4.050	84,40%
20.04.01	Cheltuieli cu întreținerea bazei sportive	625	420,01	67,20%
20.11.30	Cheltuieli cu premiile sportivilor	3.187,5	0	_____
20.01.05	Cheltuieli cu comisioanele bancare	300	117	39%

4. Analiză și Concluzii

Observații asupra execuției bugetare:

Cauze ale abaterilor față de valorile bugetate:

- Au fost achiziționate echipamente pentru jucători, ținându-se cont de faptul că în trimestru anterior nu a fost utilizat bugetul aprobat pentru acest tip de cheltuială, a fost depășit bugetul alocat trimestrului II.

Măsuri propuse pentru îmbunătățirea execuției bugetare:

Întocmit de: Mrejeru Mihaela-Loredana



Data: 31/07/2024

Aprobat de: Deaconu Ion

Data: 31/07/2024

Raport de Execuție Bugetară - Club Sportiv Bărbătești

1. Informații Generale Club Sportiv Bărbătești

Primăria: Bărbătești

Perioada raportată: Trimestrul III, Anul 2024

Responsabil financiar: Mrejeru Mihaela-Loredana

Data întocmirii raportului: 30/10/2024

2. Situația Veniturilor

Cod Indicator	Denumire Venit	Buget Aprobat (RON)	Încasat (RON)
42.01.01	Subvenții de la bugetul local pentru activități sportive	20.575	40.000
42.02.01	Sponsorizări și donații pentru activități sportive	_____	8.700,98
30.02.02	Venituri din valorificarea unor bunuri	_____	_____
33.10.02	Venituri din dobânzi aferente disponibilităților aflate în conturi la instituții financiare	_____	8,89

3. Situația Cheltuielilor

Cod Indicator	Denumire Cheltuielă	Buget Aprobat (RON)	Execuție (RON)	Procent Execuție (%)
20.02.09	Bareme de arbitraj, taxe și vize A.J.F	4.400	5.000	113,64%
20.02.15	Cheltuieli cu hrana pentru evenimente sportive	3.187,5	1.445,71	45.36%
20.02.01	Cheltuieli pentru bunuri și servicii (echipamente sportive și transport)	4.075	750	18,40%
20.01.01	Cheltuieli cu salariile personalului sportive și administrativ	4.800	5100	106,25%



20.04.01	Cheltuieli cu întreținerea bazei sportive	625	828	132,48%
20.11.30	Cheltuieli cu premiile sportivilor	3.187,5	0	_____
20.01.05	Cheltuieli cu comisioanele bancare	300	117	39%

4. Analiză și Concluzii

Observații asupra execuției bugetare:

Cauze ale abaterilor față de valorile bugetate:

- Serviciile facturate de Asociația Județeană de Fotbal Vâlcea au fost mai mari în acest trimestru.
- Serviciile contabile au fost facturate semestrial, astfel ca a fost depășit bugetul pentru trimestrul III.
- Necesitatea de a tușa terenul a dus la o cheltuială mai mare în acest trimestru.

Măsuri propuse pentru îmbunătățirea execuției bugetare:

Întocmit de: Mrejeru Mihaela-Loredana

Data: 30/10/2024

Aprobat de: Deaconu Ion

Data: 30/10/2024

Raport de Execuție Bugetară - Club Sportiv Bărbătești

1. Informații Generale

Club Sportiv Bărbătești

Primăria: Bărbătești

Perioada raportată: Trimestrul IV, Anul 2024

Responsabil financiar: Mrejeru Mihaela-Loredana

Data întocmirii raportului: 31/01/2025

2. Situația Veniturilor

Cod Indicator	Denumire Venit	Buget Aprobat (RON)	Încasat (RON)
42.01.01	Subvenții de la bugetul local pentru activități sportive	20.575	20.000
42.02.01	Sponsorizări și donații pentru activități sportive	_____	7.500



ROMÂNIA-JUDEȚUL VÂLCEA
COMUNA BĂRBĂTEȘTI
Bodești, Principală nr.59, 247027 - Vâlcea
Telefon: 0763961101 , 0250864629
www.primariabarbatesti.ro
e-mail: barbatesti@vl.e-adm.ro



30.02.02	Venituri din valorificarea unor bunuri	_____	_____
33.10.02	Venituri din dobânzi aferente disponibilităților aflate în conturi la instituții financiare	_____	13,23

3. Situația Cheltuielilor

Cod Indicator	Denumire Cheltuială	Buget Aprobat (RON)	Execuție (RON)	Procent Execuție (%)
20.02.09	Bareme de arbitraj, taxe și vize A.J.F	4.400	11.000	250%
20.02.15	Cheltuieli cu hrana pentru evenimente sportive	3.187,5	4.416,39	138,55%
20.02.01	Cheltuieli pentru bunuri și servicii (echipamente sportive și transport)	4.075	4.424,07	108,57%
20.01.01	Cheltuieli cu salariile personalului sportive și administrativ	4.800	3800	79,17%
20.04.01	Cheltuieli cu întreținerea bazei sportive	625	748,01	119,68%
20.11.30	Cheltuieli cu premiile sportivilor	3.187,5	10.172	319,12%
20.01.05	Cheltuieli cu comisioanele bancare	300	211,8	70,6%
20.11.09	Impozite și taxe pe bunuri și servicii	0	1.419	_____

4. Analiză și Concluzii

Observații asupra execuției bugetare:

Cauze ale abaterilor față de valorile bugetate:

- Salariul antrenorului si taxele aferente acestuia se vor regăsi în execuția bugetară a trimestrului I din anul 2025, deoarece acestea se achită în luna următoare celei în care a luat naștere dreptul salarial.
- Premiile sportivilor au fost achitate o singură dată.



ROMÂNIA-JUDEȚUL VÂLCEA
COMUNA BĂRBĂTEȘTI
Bodești, Principală nr.59, 247027 - Vâlcea
Telefon: 0763961101 , 0250864629
www.primariabarbatesti.ro
e-mail: barbatesti@vl.e-adm.ro



Măsuri propuse pentru îmbunătățirea execuției bugetare:

Întocmit de: Mrejeru Mihaela-Loredana

Data: 31/01/2025

Aprobat de: Deaconu Ion

Data: 31/01/2025



Detalierea Indicatorilor Economico-Financiar

ANEXA 2

1. Informații Generale

Instituția: Club Sportiv Bărbătești

Perioada analizată: Trimestrul I, Anul 2024

Data raportului: 30/04/2024

2. Indicatori Economico-Financiar

Cod Indicator	Denumire Indicator	Valoare Bugetată	Valoare Realizată
20.02.09	Bareme de arbitraj, taxe și vize A.J.F.	4.400	0
20.02.15	Cheltuiala cu hrana pentru evenimentele sportive	3.187,5	1.883,54
20.02.01	Cheltuieli pentru bunuri și servicii (echipamente sportive și transport)	4.075	649,74
20.01.01	Cheltuielile cu salariile personalului sportive și administrativ	4.800	3.950
20.04.01	Cheltuieli cu întreținerea bazei sportive	625	0
20.11.30	Cheltuieli cu premiile sportivilor	3.187,5	0
20.01.05	Cheltuieli cu comisioanele bancare	300	129

3. Analiză și Comentarii

Observații asupra indicatorilor economico-financiar:

Cauze ale abaterilor față de valorile bugetate:

- Serviciile financiar - contabile vor fi facturate și încasate semestrial,
- Premiera sportivilor se va realiza la sfârșitul anului, în funcție de realizările jucătorilor la competițiile sportive,
-
-

Măsuri propuse pentru îmbunătățirea performanței economico-financiare:

Întocmit de: Mrejeru Mihaela-Loredana

Data: 30/04/2024

Aprobat de: Deaconu Ion

Data: 30/04/2024



Detalierea Indicatorilor Economico-Financiari

1. Informații Generale

Instituția: Club Sportiv Bărbătești

Perioada analizată: Trimestrul II, Anul 2024

Data raportului: 31/07/2024

2. Indicatori Economico-Financiari

Cod Indicator	Denumire Indicator	Valoare Bugetată	Valoare Realizată
20.02.09	Bareme de arbitraj, taxe și vize A.J.F.	4.400	3000
20.02.15	Cheltuiala cu hrana pentru evenimentele sportive	3.187,5	2.541,77
20.02.01	Cheltuieli pentru bunuri și servicii (echipamente sportive și transport)	4.075	4.599,36
20.01.01	Cheltuielile cu salariile personalului sportive și administrativ	4.800	4.050
20.04.01	Cheltuieli cu întreținerea bazei sportive	625	420,01
20.11.30	Cheltuieli cu premiile sportivilor	3.187,5	0
20.01.05	Cheltuieli cu comisioanele bancare	300	117

3. Analiză și Comentarii

Observații asupra indicatorilor economico-financiari:

Cauze ale abaterilor față de valorile bugetate:

- Serviciile financiar - contabile vor fi facturate și încasate semestrial,
- Premiera sportivilor se va realiza la sfârșitul anului, în funcție de realizările jucătorilor la competițiile sportive,
- _____
- _____

Măsuri propuse pentru îmbunătățirea performanței economico-financiare:

Întocmit de: Mrejeru Mihaela-Loredana

Data: 31/07/2024

Aprobat de: Deaconu Ion

Data: 31/07/2024



Detalierea Indicatorilor Economico-Financiari

1. Informații Generale

Instituția: Club Sportiv Bărbătești

Perioada analizată: Trimestrul III, Anul 2024

Data raportului: 30/10/2024

2. Indicatori Economico-Financiari

Cod Indicator	Denumire Indicator	Valoare Bugetată	Valoare Realizată
20.02.09	Bareme de arbitraj, taxe și vize A.J.F.	4.400	5.000
20.02.15	Cheltuiala cu hrana pentru evenimentele sportive	3.187,5	1.445,71
20.02.01	Cheltuieli pentru bunuri și servicii (echipamente sportive și transport)	4.075	750
20.01.01	Cheltuielile cu salariile personalului sportive și administrativ	4.800	5.100
20.04.01	Cheltuieli cu întreținerea bazei sportive	625	828
20.11.30	Cheltuieli cu premiile sportivilor	3.187,5	0
20.01.05	Cheltuieli cu comisioanele bancare	300	117

3. Analiză și Comentarii

Observații asupra indicatorilor economico-financiari:

Cauze ale abaterilor față de valorile bugetate:

- Premierea sportivilor se va realiza la sfârșitul anului, în funcție de realizările jucătorilor la competițiile sportive,

- ---
- ---

Măsuri propuse pentru îmbunătățirea performanței economico-financiare:

Întocmit de: Mrejeru Mihaela-Loredana

Data: 30/10/2024

Aprobat de: Deaconu Ion

Data: 30/10/2024



Detalierea Indicatorilor Economico-Financiari

1. Informații Generale

Instituția: Club Sportiv Bărbătești

Perioada analizată: Trimestrul IV, Anul 2024

Data raportului: 31/01/2025

2. Indicatori Economico-Financiari

Cod Indicator	Denumire Indicator	Valoare Bugetată	Valoare Realizată
20.02.09	Bareme de arbitraj, taxe și vize A.J.F.	4.400	11.000
20.02.15	Cheltuiala cu hrana pentru evenimentele sportive	3.187,5	4.416,39
20.02.01	Cheltuieli pentru bunuri și servicii (echipamente sportive și transport)	4.075	4.424,07
20.01.01	Cheltuielile cu salariile personalului sportive și administrativ	4.800	3.800
20.04.01	Cheltuieli cu întreținerea bazei sportive	625	748,01
20.11.30	Cheltuieli cu premiile sportivilor	3.187,5	10.172
20.01.05	Cheltuieli cu comisioanele bancare	300	211,8
20.11.09	Impozite și taxe pe bunuri	0	1.419

3. Analiză și Comentarii

Observații asupra indicatorilor economico-financiari:

Cauze ale abaterilor față de valorile bugetate:

- Salariul antrenorului pentru luna decembrie și taxele aferente acestuia vor fi achitate în luna ianuarie 2025.
- Au fost acordate premii pentru performanță.
- _____
- _____

Măsuri propuse pentru îmbunătățirea performanței economico-financiare:

Întocmit de: Mrejeru Mihaela-Loredana

Data: 31/01/2025

Aprobat de: Deaconu Ion

Data: 31/05/2025



Raport Administrator & Darea de Seamă Contabilă

1. Introducere

Acest raport este întocmit pentru a analiza situația financiară și administrativă a clubului sportiv pe perioada 01.01.2024-31.12.2024. Documentul include darea de seamă contabilă și raportul de gestiune al directorului general.

2. Raportul Administratorului

Administratorul clubului sportiv prezintă următoarele aspecte privind activitatea și situația economică:

- Evoluția veniturilor și cheltuielilor în raport cu bugetul aprobat.

- Probleme și soluții identificate în administrarea clubului.

- Propuneri pentru optimizarea managementului și utilizarea resurselor.

3. Darea de Seamă Contabilă

Situația financiară a clubului sportiv este analizată în funcție de execuția bugetară și rezultatele contabile.

Indicator	Valoare Bugetată	Valoare Realizată
20.02.09	17.600	19.000
20.02.15	12.750	10.287,41
20.02.01	16.300	10.423,17
20.01.01	19.200	17.200
20.04.01	2.500	1.996,02
20.11.30	12.750	10.172
20.01.05	1.200	574,8
20.11.09	0	1.419

82300

71072

Observații privind execuția bugetară:

- Cheltuielile cu baremele de arbitraj, taxe și vize A.J.F. au fost mai mari decât valoarea bugetată,
- A fost realizată cheltuială cu impozit auto care nu a fost prinsă în bugetul anului 2024,
- Celelalte categorii de cheltuieli realizate au fost sub valoarea bugetului aprobat.

4. Raportul de Gestiune al Directorului General

Directorul general prezintă o analiză a activității și a modului în care resursele au fost utilizate pentru atingerea obiectivelor sportive și administrative.

Principalele aspecte analizate:

- Performanța sportivă și rezultatele obținute.



ROMÂNIA-JUDEȚUL VÂLCEA
COMUNA BĂRBĂTEȘTI
Bodești, Principală nr.59, 247027 - Vâlcea
Telefon: 0763961101 , 0250864629
www.primariabarbatesti.ro
e-mail: barbatesti@vl.e-adm.ro



- Stadiul proiectelor și investițiilor în infrastructură.

- Probleme întâmpinate și măsuri corective.

5. Concluzii și Propuneri

După analiza execuției bugetare și a activității administrative, se propun următoarele măsuri:

Întocmit de: Mrejeru Mihaela-Loredana

Data: 17/02/2025

Aprobat de: Deaconu Ion

Data: 17/02/2025



-PROIECT-

HOTĂRÂRE NR. 22/2025

Privitor la: Participarea UAT Barbatesti în cadrul programului privind creșterea eficienței energetice și gestionarea inteligentă a energiei în clădirile publice – finanțat prin AFM- ETAPA I

Consiliul local al comunei Bărbătești, județul Vâlcea, întrunit în ședința ordinară din data de ____ februarie 2025 la care participa un nr. de ____ consilieri din totalul de 13 în funcție.

Având în vedere Hotărârea Consiliului Local Bărbătești nr. 10/2025 prin care domnul /doamna consilier _____ a fost ales președinte de ședință pentru lunile februarie, martie și aprilie 2025;

Luând în dezbatere

-Proiectul de hotărâre inițiat de primarul comunei Bărbătești, referatul de aprobare înregistrat sub nr.1060 din 19 februarie 2025 și raportul secretarului UAT Barbatesti înregistrat sub nr.1059 din 19 februarie 2025, prin care se propune participarea în cadrul Apelului de proiecte "Creșterea eficienței energetice și gestionarea inteligentă a energiei în clădirile publice",

-avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului local Bărbătești, prin care se avizează favorabil proiectul de hotărâre, înregistrate sub numărul ____ / ____;

-avizul de legalitate al secretarului comunei Bărbătești cu privire la stabilirea numărului de asistenți personali ai persoanei cu handicap grav, înregistrat sub numărul 1061 din 19 februarie 2025;

-respectând prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică locală, proces verbal de afișare nr. 1062 din 19 februarie 2025;

-prevederile Ordinului nr. 1866/2021 pentru aprobarea Ghidului de finanțare a Programului privind creșterea eficienței energetice a infrastructurii de iluminat public;

-prevederile H.G. nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;

-prevederile art. 1 alin. (2) lit. a), art. 19 alin. (1) lit. a), art. 38, art. 41 - 42 și ale art. 49 - 51 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;

-prevederile art.87 alin. (5) art. 129 alin.(1) și alin.(2) lit. b) și lit. d) coroborat cu alin.(4) lit. e) și alin.(7) lit.n) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,



În temeiul art. 129, alin. (3), lit. "d", alin. (7), lit. "b", art. 139 alin. (3) lit. "i" și art. 196 lit. "a" din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, Consiliul local al comunei Barbătești cu un nr. de _____ voturi "pentru" _____ "împotriva" _____ "abțineri" adoptă următoarea,

HOTĂRÂRE:

Art.1. Se aprobă participarea UAT Barbătești în cadrul Apelului de proiecte „Creșterea eficienței energetice și gestionarea inteligentă a energiei în clădirile publice” finanțat prin Administrației Fondului pentru Mediu, elaborarea studiilor de specialitate, expertizei tehnice și realizarea Studiului de fezabilitate-D.A.L.I., proiect tehnic, în vederea finanțării din surse legale constituite (buget local, alte fonduri guvernamentale, fonduri europene nerambursabile)

Art.2. Comuna Barbătești va respecta toate cerințele programului „Creșterea eficienței energetice și gestionarea inteligentă a energiei în clădirile publice” și a contractului de finanțare ce ar urma să fie semnat în cazul aprobării proiectului de investiții. În acest sens, în conformitate cu Ghidul de finanțare al Programului privind „Creșterea eficienței energetice și gestionarea inteligentă a energiei în clădirile publice”, aprobă participarea la Program, respectiv:

- Își exprima acordul privind participarea la Program;
- Își exprima acordul privind aprobarea devizului general al obiectivului de investiții și defalcarea categoriilor de cheltuieli eligibile.
- Își exprima acordul privind aprobarea documentației tehnico-economice și a indicatorilor tehnico-economici;
- Își exprima acordul cu privire la contractarea finanțării;
- Își exprima acordul privind asigurarea și susținerea contribuției financiare aferente cheltuielilor implementării proiectului și care nu sunt finanțate de AFM;

Art.3. Se aproba oferta financiară ce cuprinde -studii + DALI eficientizare energetică a imobilului **Scoala Generală Bodești** număr CF 35630 în suprafața de 1026 mp conform Anexa 1- parte din prezenta hotărâre.

Art.4. Se aproba oferta financiară ce cuprinde -studii + DALI eficientizare energetică a imobilului **Sediu Primăria Barbătești** număr CF 35410 în suprafața de 771 mp conform Anexa 2 - parte din prezenta hotărâre.

Art.5. Se împuternicește d-nul Păunei Bogdan-Ilie, în calitate de primar și ordonator principal de credite al Comunei Barbătești să semneze contractul serviciilor de elaborare a studiilor de specialitate, expertizei tehnice și realizarea Studiului de fezabilitate-D.A.L.I., proiect tehnic.

Art.6. Primarul comunei Barbătești și compartimentele de specialitate vor duce la îndeplinire prezenta hotărâre.

Art.7. Prezenta hotărâre va fi comunicată compartimentelor de specialitate din cadrul instituției prin grija secretarului general al comunei Barbătești, prezenta va fi afișată la sediul instituției, pe site-ul: www.primariabarbatesti.ro, precum și în Monitorul oficial local



ROMÂNIA-JUDEȚUL VÂLCEA
COMUNA BĂRBĂTEȘTI
Bodești, Principală nr.59, 247027 - Vâlcea
Telefon: 0763961101 , 0250864629
www.primariabarbatesti.ro
e-mail: barbatesti@vl.e-adm.ro



-Primarului comunei Bărbătești,
-Instituției Prefectului – județul Vâlcea

Bărbătești: ____februarie 2025

INIȚIATOR,
PRIMAR
PĂUNEI BOGDAN ILIE

AVIZAT PENTRU LEGALITATE,
p.Secretar general comuna Bărbătești
Cretu Patru-Paul



Nr.1060 din 19 februarie 2025

REFERAT DE APROBARE

Privitor la proiectul de hotărâre participarea UAT Barbătești în programului privind creșterea eficienței energetice și gestionarea inteligentă a energiei în clădirile publice – finanțat prin AFM- ETAPA I

Având în vedere prevederile H.G. nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. 1 alin. (2) lit. a), art. 19 alin. (1) lit. a), art. 38, art. 41 - 42 și ale art. 49 - 51 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. 87 alin. (5) art. 129 alin. (1) și alin. (2) lit. b) și lit. d) coroborat cu alin. (4) lit. e) și alin. (7) lit. n) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Se propune aprobarea contractării cheltuielilor pentru obiectivul de investiții “Creșterea eficienței energetice și gestionarea inteligentă a energiei în clădirile publice”, din comuna Barbătești, județul Vâlcea, prin Programul privind creșterea eficienței energetice și gestionarea inteligentă a energiei în clădirile publice

Având în vedere că costurile aferente asigurării energiei electrice și termice a clădirilor Școlii cu clasele I-VIII Bodești și a clădirii Sediul Primăriei Barbătești, inițierea unui astfel de proiect este binevenită.

În conformitate cu Regulamentul de ordine și funcționare al Consiliului Local al comunei Barbătești propun spre dezbateră în ședința ordinară proiectul de hotărâre.

Fată de cele prezentate, în conformitate cu prevederile art. 129, alin. (2), lit. “d”, alin. (7), lit. “b” din Codul Administrativ propun spre aprobare în ședința ordinară din luna februarie 2025, proiectul de hotărâre privind participarea UAT Barbătești în programului privind creșterea eficienței energetice și gestionarea inteligentă a energiei în clădirile publice

Primar,
Păunei Bogdan-Ilie



Nr.1059 din 19 februarie 2025

RAPORT DE SPECIALITATE
privind necesitatea eficientizării energetice și gestionării inteligente a energiei
în clădirile publice ale UAT Barbătești

Pornind de la pachetul de propuneri „Pregătiți pentru 55” și venind în completarea acțiunilor deja întreprinse prin planul REPowerEU, Comisia Europeană a propus statelor membre un set suplimentar de acțiuni menite: *să economisească energie; să diversifice aprovizionarea; să înlocuiască rapid combustibilii fosili prin accelerarea tranziției Europei către o energie curată și să combine în mod inteligent investițiile și reformele prin planuri de investiții inteligente*, astfel:

- *Să reducă dependența generală de combustibilii fosili. Să faciliteze extinderea în continuare a producției durabile de energie prin accelerarea dezvoltării surselor regenerabile de energie, modernizarea rețelelor de transport al energiei și creșterea interconectării cu statele membre învecinate. Să intensifice ritmul renovărilor și să stabilească obiective mai ambițioase privind renovările, pentru o mai bună eficiență energetică a parcului imobiliar (2022 RST 3.3).*
- *Reducerea dependenței de combustibilii fosili și accelerarea tranziției către o energie curată, în special prin implementarea mai rapidă a energiei regenerabile și prin îmbunătățirea capacității rețelei pentru a permite noilor capacități să funcționeze pe piață. Creșterea eficienței energetice și a ambiției eforturilor de renovare a clădirilor, inclusiv prin asigurarea unui acces mai bun la informații și opțiuni de finanțare durabilă. Intensificarea eforturilor politice care vizează furnizarea și dobândirea de competențe necesare pentru tranziția ecologică (2023 RST 3).*

Analizând recomandările specifice de țară începând cu anul 2021 până în prezent putem identifica faptul că există 2 dimensiuni importante în care România trebuie să acționeze în direcția reformelor și proiectelor sale strategice, și anume, sustenabilitatea fiscală și sustenabilitatea energetică.

Pe dimensiunea sustenabilității fiscale, România trebuie să echilibreze deficitul bugetar acționând asupra veniturilor bugetare, cheltuielilor și acumulării de datorii sustenabile și eficiente, dar și să se concentreze pe creșterea sustenabilă în clădirile de utilitate publică.

Fata de cele prezentate, în conformitate cu prevederile art. 129, alin. (2), lit. “d”, alin. (7), lit. “b” din Codul Administrativ propun spre aprobare în ședința ordinară din luna februarie 2025, proiectul de hotărâre privind participarea UAT Barbătești în programului privind creșterea eficienței energetice și gestionarea inteligentă a energiei în clădirile publice – finanțat prin AFM

p.Secretar
Cretu Patru Paul

**S.C. INFRAVERDE CONSULTING S.R.L.**

Sediul social: str. Jean Steriadi, nr. 30-38, bl. M10, ap. 88, sector 3, Bucuresti

Punct de lucru: str. Tășnad, nr. 9, Cluj-Napoca, Jud. Cluj

CUI: RO42822589, J40/8620/2020

e-mail: office.infraverde@gmail.com



**OFERTA FINANCIARA FAZA -STUDII + DALI EFICIENTIZARE ENERGETICA in vederea
depunerii aferente Programului privind
creșterea eficienței energetice și gestionarea inteligentă a energiei în clădirile publice –
finantati prin AFM**

	Valoare fara tva	Valoare cu tva
ETAPA 1 Scoala Bodești Sd=1026 mp		
Intocmire expertiza tehnica	14000	16660
Intocmire studiu geotehnic	5500	6545
Intocmire studiu topografic vizat OCPI si releveu cladire	7000	8330
Intocmire audit energetic	9500	11305
Intocmire Documentatie pentru obtinere certificat de urbanism	3000	3570
Intocmire Documentatie pentru obtinere avize conform certificat de urbanism	7000	8330
Intocmire DALI	73500	87465
Verificare Tehnica DALI	10000	11900
TOTAL ETAPA 1	129500	154105

NOTA! Mentionam ca, in cazul finantarii studiile, proiectarea si consultanta sunt eligibile.

SC INFRAVERDE CONSULTING SRL





S.C. INFRAVERDE CONSULTING S.R.L.

Sediu social: str. Jean Steriadi, nr. 30-38, bl. M10, ap. 88, sector 3, Bucuresti

Punct de lucru: str. Tășnad, nr. 9, Cluj-Napoca, Jud. Cluj

CUI: RO42822589, J40/8620/2020

e-mail: office.infraverde@gmail.com



OFERTA FINANCIARA FAZA -STUDII + DALI EFICIENTIZARE ENERGETICA in vederea depunerii aferente Programului privind creșterea eficienței energetice și gestionarea inteligentă a energiei în clădirile publice – finantati prin AFM

	Valoare fara tva	Valoare cu tva
ETAPA 1 Cladire Primarie Sd=771 mp		
Intocmire expertiza tehnica	12500	14875
Intocmire studiu geotehnic	5000	5950
Intocmire studiu topografic vizat OCPI si releveu cladire	5500	6545
Intocmire audit energetic	8000	9520
Intocmire Documentatie pentru obtinere certificat de urbanism	3000	3570
Intocmire Documentatie pentru obtinere avize conform certificat de urbanism	5500	6545
Intocmire DALI	67000	79730
Verificare Tehnica DALI	7550	8984.5
TOTAL ETAPA 1	114050	135719.5

NOTA!Mentionam ca, in cazul finantarii studiile, proiectarea si consultanta sunt eligibile.

SC INFRAVERDE CONSULTING SRL

